



คำนำ

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้รับการประกาศจัดตั้งเมื่อ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๓๙ เพื่อจัดการเรียนการสอนทางด้านวิชาชีพแก่ประชาชนในพื้นที่อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น และพื้นที่ใกล้เคียง ทั้งในรูปแบบของหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในระบบปกติ และระบบทวิภาคี และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น เนื่องจากระบบการจัดการเรียนการสอนได้ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและสังคมมากยิ่งขึ้น วิทยาลัยฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าเพื่อเป็นการช่วยให้นักเรียนนักศึกษาที่เข้ามาเรียนสามารถปรับตัวและรองรับการเปลี่ยนแปลง ในวิถีชีวิตการเรียนรู้ที่ผู้เรียนต้องมีความรับผิดชอบต่อตนเองสูงขึ้นจึงได้จัดทำคู่มือให้นักเรียนนักศึกษาขึ้น เนื้อหาภายในประกอบด้วย ข้อมูลทั่วไป ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้ง กฎ ระเบียบต่างๆ ที่นักเรียนนักศึกษาต้องทราบและถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาที่ศึกษาอยู่

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือฉบับนี้จะช่วยเหลือให้ นักเรียน นักศึกษาสามารถใช้ชีวิตในการเรียนได้อย่างมีความสุขและประสบความสำเร็จ ตามความประสงค์เป็นอย่างดีทุกคน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

พฤษภาคม ๒๕๖๙



สารบัญ

	หน้า
ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป วิทยาลัยการอาชีพกระนวน	
- สถานที่จัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพกระนวน	๔
- ประวัติวิทยาลัยการอาชีพกระนวน	๔
- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา	๗
- ข้อมูลการจัดการเรียนการสอน	๙
- ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพกระนวน	๑๐
- รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพกระนวน	๑๑
- ทำเนียบบุคลากร	๑๔
- ข้อมูลอาคารสถานที่	๒๓
- พื้นที่วิทยาลัยการอาชีพกระนวน	๒๔
ตอนที่ ๒ ระเบียบข้อบังคับทั่วไป	
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒	๒๖
- ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช ๒๕๖๔	๔๔
- ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพกระนวนว่าด้วยหลักเกณฑ์การตัดคะแนน ความประพฤติลงโทษนักเรียน นักศึกษา	๖๕
- ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพกระนวนว่าด้วยการแต่งกาย พ.ศ.๒๕๖๗	๖๘
- เครื่องแบบนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๗๒
- เครื่องแบบนักเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๗๖
- ตัวอย่างบัตรนักศึกษา	๘๑
- แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)	๘๒
- แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	๘๒
- คณะผู้จัดทำ	๑๓๒



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน





สถานที่ตั้งวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๖ หมู่ ๖ ถนนกระนวน - น้ำพอง ตำบลหนองโน อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น มีเนื้อที่ทั้งหมด ๒๐๐ ไร่ เดิมเป็นที่สาธารณประโยชน์ห้วยหินลาด

ประวัติวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่ ๖ หมู่ ๖ ถนนน้ำพอง - กระนวน ตำบลหนองโน อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น มีเนื้อที่ทั้งสิ้น ๒๐๐ ไร่ (เดิมเป็นที่สาธารณประโยชน์ห้วยหินลาด)

พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการในขณะนั้น ฯพณฯ ท่าน กำชัย เรืองกาญจนเศรษฐ์ สส.ปัญญา ศรีปัญญา เลขาธิการรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมด้วย ส.จ.รุ่งรัตน์ พลเสนา เลขาธิการสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ได้เดินทางมาตรวจเยี่ยมราชการที่อำเภอกระนวน และเห็นว่าอำเภอกระนวนเป็นอำเภอที่มีความห่างไกลจากจังหวัดขอนแก่นมาก น่าจะมีสถาบันอุดมศึกษาอีกแห่งเพื่อให้ความรู้แก่ชาวอำเภอกระนวน และอำเภอใกล้เคียง จึงได้เลือกที่จะก่อตั้งวิทยาลัยการอาชีพกระนวนขึ้น ๒ แห่งคือ



๑. ที่ดินสาธารณะประโยชน์บ้านคำคริ่ง เนื้อที่ประมาณ ๕๐ ไร่ ห่างจากตัวอำเภอ ๑๐ กิโลเมตร อยู่ในพื้นที่สหกรณ์นิคมดงมูล

๒. ที่ดินสาธารณะประโยชน์บ้านน้ำอ้อมติดกับหนองใหญ่ เนื้อที่ประมาณ ๘๐ ไร่ ห่างจากตัวอำเภอ ๖ กิโลเมตร

พ.ศ. ๒๕๓๘ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีคำสั่งแต่งตั้งผู้ที่ทำหน้าที่ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน ซึ่งขณะนั้น คือ นายสงวน นิชากร ได้ตกลงเลือกสถานที่ บ้านน้ำอ้อมเป็นที่ก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

พ.ศ. ๒๕๓๙ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ประกาศจัดตั้งวิทยาลัยการอาชีพกระนวน ในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๓๙ มีวัตถุประสงค์ เพื่อรับนักเรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) เข้าเรียนหลักสูตรระยะสั้นเพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้หลายรูปแบบ ทั้งในระบบโรงเรียนและนอกระบบโรงเรียน และต่อมาได้มีคำสั่งให้ย้ายสถานที่ไปอยู่ที่อำเภอบ้านไผ่ พร้อมทั้งงบประมาณ ต่อมา ส.ส.ปัญญา ศรีปัญญา ผู้ริเริ่มได้เห็นว่าอำเภอบ้านไผ่มีวิทยาลัยสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา อยู่ใกล้เคียงแล้ว คือ วิทยาลัยการอาชีพขอนแก่น ซึ่งห่างจากอำเภอบ้านไผ่ ๑๕ กิโลเมตร และวิทยาลัยเกษตร และเทคโนโลยีขอนแก่น ห่างจากอำเภอบ้านไผ่ ๒๓ กิโลเมตร จึงของบประมาณ กลับคืนมาที่อำเภอกระนวน โดยย้ายสถานศึกษาใหม่ เพื่อความเหมาะสมและได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด การคมนาคมสะดวก ไปมาได้ หลายทาง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน ได้เสนอที่สาธารณะประโยชน์ ห้วยหินลาด ตำบลหนองโน ซึ่งมีเนื้อที่ทั้งหมด ๒๓๔ ไร่ และได้กันไว้ให้องค์การบริหารส่วนตำบลหนองโน ๓๔ ไร่ ส่วนเนื้อที่ ๒๐๐ ไร่ สำหรับก่อสร้างวิทยาลัยการอาชีพกระนวนในปัจจุบัน

พ.ศ. ๒๕๔๐ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีคำสั่งให้วิทยาลัยการอาชีพกระนวน ได้เปิดสอนหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) โดยจัดการเรียนการสอนในระบบโรงเรียน เพื่อรองรับนักเรียนที่จบมัธยมศึกษาตอนต้น ให้มีโอกาสได้ศึกษาวิชาชีพ โดยไม่ต้องเดินทางเข้าไปศึกษา ในจังหวัดขอนแก่น วิทยาลัยการอาชีพกระนวน เปิดทำการสอนเริ่มแรก ๒ สาขาวิชา ได้แก่ สาขาวิชาช่างยนต์ และสาขาวิชาพาณิชยกรรม



พ.ศ. ๒๕๕๒ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน ได้เปิดสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้แก่ ศิษย์เก่า โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดน ภาค ๒ ตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒ สาขาวิชา คือ ช่างซ่อมจักรยานยนต์ และช่างเชื่อมโลหะทั่วไป

ปัจจุบัน วิทยาลัยการอาชีพกระนวน เปิดทำการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ๙ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาช่างยนต์
๒. สาขาวิชายานยนต์ไฟฟ้า
๓. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
๔. สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
๕. สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๗. สาขาวิชาการบัญชี
๘. สาขาวิชาการโรงแรม

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ๘ สาขาวิชา ดังนี้

๑. สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
๒. สาขาวิชาไฟฟ้า
๓. สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
๔. สาขาวิชาการโรงแรม
๕. สาขาวิชาการบัญชี
๖. สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
๗. สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า

รวมทั้งหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น และการบริการวิชาชีพสู่ชุมชนกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม มาโดยตลอดตั้งแต่เริ่มก่อตั้ง เป็นเวลา ๒๘ ปี เพื่อสร้างความเจริญให้กับอำเภอกะนวน ปัจจุบัน นายสมรักษ์ พระสลัก ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน



วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญา

๑. วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

ผลิตผู้เรียนให้ตรงตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา รู้เท่าทันเทคโนโลยี มีสมรรถนะการ
ประกอบการทำงานตอบสนองความต้องการของชุมชน

๒. พันธกิจ

๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนเชิงปริมาณและคุณภาพให้มีความเป็นเลิศเฉพาะทางสอดคล้องกับการ
พัฒนาประเทศ

๒. พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการอาชีวศึกษา เพื่อให้มีศักยภาพด้านวิชาการและวิชาชีพ

๓. พัฒนาการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการสถานศึกษา

๔. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือ ทั้งในชุมชนและสถานประกอบการ

๕. พัฒนางานวิจัย สร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและการถ่ายทอดเทคโนโลยี

๖. พัฒนาการสร้างการเป็นผู้ประกอบการ

๓. ปรัชญาการจัดการศึกษาของวิทยาลัย

มีวินัย ใฝ่คุณธรรม ล้ำเลิศวิชา สร้างศรัทธาชุมชน

๔. พระพุทธรูปประจำสถานศึกษา





๕. พระวิษณุกรรม



๖. ดอกไม้ประจำสถานศึกษาและสีประจำสถานศึกษา



ดอกพุทธรักษา



สีกรมท่า



ข้อมูลการจัดการเรียนการสอน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดขอนแก่น เปิดทำการเรียนการสอน ประเภทวิชาอุตสาหกรรม และพาณิชยกรรม อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อให้เยาวชนและประชาชนที่มีความสนใจได้มีความรู้ ความสามารถและทักษะวิชาชีพ โดยการจัดการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ระบบ ดังนี้

ระบบปกติ ได้จัดทำกรเปิดสอน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) รับผู้จบ ม.๓ หรือเทียบเท่าเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาและสาขางานต่าง ๆ ดังนี้

- ๑.๑ สาขาวิชาช่างยนต์
- ๑.๒ สาขาวิชายานยนต์ไฟฟ้า
- ๑.๓ สาขาวิชาช่างไฟฟ้า
- ๑.๔ สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๕ สาขาวิชาช่างกลโรงงาน
- ๑.๖ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- ๑.๗ สาขาวิชาการบัญชี
- ๑.๘ สาขาวิชาการโรงแรม

๒. ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รับผู้จบ ปวช., ม.๖ หรือเทียบเท่าเข้าศึกษาต่อในสาขาวิชาและสาขางานต่าง ๆ ดังนี้

- ๒.๑ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล
- ๒.๒ สาขาวิชาไฟฟ้า
- ๒.๓ สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
- ๒.๔ สาขาวิชาการโรงแรม
- ๒.๕ สาขาวิชาการบัญชี
- ๒.๖ สาขาวิชาเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- ๒.๗ สาขาวิชาเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า



☐ ระบบทวิภาคี ได้จัดทำ การเปิดสอน ดังนี้
ระดับ ปวส.

- สาขางานเทคนิคเครื่องกล
- สาขางานไฟฟ้า
- สาขางานเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
- สาขางานการบัญชี
- สาขางานเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล
- สาขางานการโรงแรม
- สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สาขางานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า

ข้อมูลบุคลากร

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๑	ผู้บริหาร	๕
๒	ข้าราชการ	๑๕
๓	พนักงานราชการ	๑๖
๔	ครูพิเศษสอน	๗
๕	เจ้าหน้าที่	๑๔
๖	นักการภารโรงและพนักงานบริการ	๔
๗	พนักงานขับรถ	๒
๘	ยามรักษาการณ์	๒
รวมทั้งสิ้น		๖๗



รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสมรักษ์ พระสลัก	ผู้อำนวยการ
๒	นายเกียรติศักดิ์ ชัยภิบาล	รองผู้อำนวยการ
๓	นายวุฒิไกร โอชิน	รองผู้อำนวยการ
๔	นายวรวุฒิ กกขุนทด	รองผู้อำนวยการ
๕	นางสาวทัศนวรรณ คงสมบัติ	รองผู้อำนวยการ
๖	นางประธานภรณ์ กลนาม	ครูชำนาญการพิเศษ
๗	นางสุนิสา หงษา	ครูชำนาญการพิเศษ
๘	นายอดิศักดิ์ พะวงค์	ครูชำนาญการพิเศษ
๙	นายกิตติศักดิ์ ทาดทา	ครูชำนาญการพิเศษ
๑๐	นายสงคราม สงครินทร์	ครูชำนาญการพิเศษ
๑๑	นางอุไรวรรณ คำภู	ครูชำนาญการพิเศษ
๑๒	นางสาวสาวิตรี พลไชยมาตย์	ครูชำนาญการ
๑๓	นายปรีชา คำภู	ครูชำนาญการ
๑๔	นายเริงชัย ท่ามาหมั่น	ครูชำนาญการ
๑๕	นายประยุทธ์ โยธี	ครูชำนาญการ
๑๖	นางกฤษณา พิมพ์เรือง	ครูชำนาญการ
๑๗	นางสาวทิพภาวดี เหมะธูลิน	ครูชำนาญการ
๑๘	นางจิรพร แก้วใส	ครู
๑๙	นายอรธณพนธ์ สีท่ามา	ครู
๒๐	นายนิวัฒน์ ทาสะโก	ครูผู้ช่วย
๒๑	นางคณินนิตร รongศักดิ์	พนักงานราชการ
๒๒	นายจามร กุศลคุ้ม	พนักงานราชการ
๒๓	นางสาวมารศรี เลพล	พนักงานราชการ
๒๔	นายธนงศักดิ์ นิลเขต	พนักงานราชการ
๒๕	นายสายยัณ ภูกองนาค	พนักงานราชการ
๒๖	นายสดีบัววิทย์ โคกลือชา	พนักงานราชการ
๒๗	นางสาวปาไลดา สรวงศิริ	พนักงานราชการ



รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๒๘	นายขจรเกียรติ แก้วเบา	พนักงานราชการ
๒๙	นายณัฐวัฒน์ พับพิมพ์สัย	พนักงานราชการ
๓๐	นางสาวพรอนงค์ สารบรรณ	พนักงานราชการ
๓๑	นางณัฐธีรา นวลไธสง	พนักงานราชการ
๓๒	นายเจษฎา สีแก้วน้ำใส	พนักงานราชการ
๓๓	นายศิริสิทธิ์ คำมูล	พนักงานราชการ
๓๔	นายธวัชชัย สุดสา	พนักงานราชการ
๓๕	นางสาววิมลสิริ วิภาตนาวิน	พนักงานราชการ
๓๖	นายธีรพงษ์ โนนทิง	พนักงานราชการ
๓๗	นางสาวพลอยไพลิน มุณี	ครูพิเศษสอน
๓๘	นางสาวนันทมน พิสน์เที่ยะ	ครูพิเศษสอน
๓๙	นางสาวอัจฉราพร เสนาพล	ครูพิเศษสอน
๔๐	ว่าที่ร้อยตรีหญิงอารยา วารบุตร	ครูพิเศษสอน
๔๑	นางสาวรัตติยา พันธุ์สะอาด	ครูพิเศษสอน
๔๒	นางสาวสาวิตรี สิทธิอุเป	ครูพิเศษสอน
๔๓	นายสหรัฏฐ์ ประดาพล	ครูพิเศษสอน
๔๔	นางสาวภัชรินทร์ โคตรแสง	เจ้าหน้าที่
๔๕	นางสาวดวงใจ ทองโพธิ์	เจ้าหน้าที่
๔๖	นางสาวพิมพ์ญาดา ทองดี	เจ้าหน้าที่
๔๗	นางสาวกมลมาศ ฝ่ายปาน	เจ้าหน้าที่
๔๘	นางสาววัชรพร แสนหล้า	เจ้าหน้าที่
๔๙	นางสาวรัตนภรณ์ มีธรรม	เจ้าหน้าที่
๕๐	นางสาวชลธิชา มากมี	เจ้าหน้าที่
๕๑	นางสาวพจมาศ ยวนหมื่น	เจ้าหน้าที่
๕๒	นางสาวปัทวรรณ ทิพนเตร์	เจ้าหน้าที่
๕๓	นางสาวจันทร์จิรา อาตวงษ์	เจ้าหน้าที่
๕๔	นางสาวจุฬาลักษณ์ แก้วเบา	เจ้าหน้าที่
๕๕	นางสาวณัฐจิภา มุ่งคุณคำชาว	เจ้าหน้าที่



รายชื่อบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๕๖	นายกรทักษ์ ศรีขำ	เจ้าหน้าที่
๕๗	นางสาวจรรยาพร เพิ่มพูน	เจ้าหน้าที่
๕๘	นายจรัญ ไชยราช	นักการภารโรง
๕๙	นายบุญมี เชิดไชย	นักการภารโรง
๖๐	นายอุดม สมบูรณ์	นักการภารโรง
๖๑	นางเสาวรีย์ ทองแฉล้ม	แม่บ้าน
๖๒	นายธนกศักดิ์ สุริยะ	พนักงานขับรถ
๖๓	นายสุริยันต์ ภูจอมแก้ว	พนักงานขับรถ
๖๔	นายวิชา ศิริโท	ยามรักษาการณ์
๖๕	นายชัยวัฒน์ ชุมแวงวาปี	ยามรักษาการณ์



ทำเนียบบุคลากร



นายสมรักษ์ พระสลัก
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน



นายเกียรติศักดิ์ ชัยภิบาล
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายบริหารทรัพยากร



นางโสภา โคนงไฮ
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายวิชาการ



นางสาวทัศนวรรณ คงสมบัติ
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ



นายวรวัฒน์ กิกขุนทด
รองผู้อำนวยการ
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

สาขาวิชาเทคนิคพื้นฐานและช่างกลโรงงาน



นายประยูทธ โยธี
หัวหน้าแผนก



นายนิวัฒน์ ทาสะโก
ครูผู้ช่วย



นายเจษฎา สีแก้วน้ำใส
พนักงานราชการ

สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ/เทคโนโลยีสารสนเทศ



นางสุนิสา หงษา
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าแผนก



นางสาวทิพภาวดี เหมะธลิน
ครูชำนาญการ



นางสาวปาลิดา สรวงศิริ
พนักงานราชการครู



นายชจรเกียรติ แก้วบัว
พนักงานราชการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

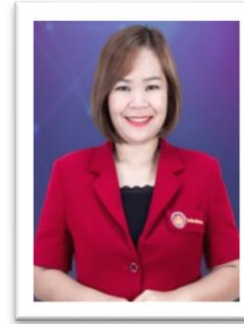
สาขาวิชาสามัญสัมพันธ์



นางประธานภรณ์ กลนาม
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าแผนก



นางอุไรวรรณ คำภู
ครูชำนาญการพิเศษ



นางสาวสาวิตรี พลไชยมาตย์
ครูชำนาญการ



นายปรีชา คำภู
ครูชำนาญการ



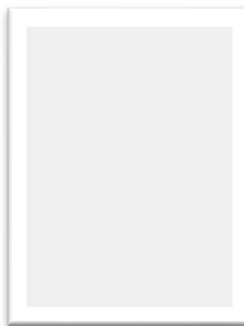
นางจिरพร แก้วไส
ครู คศ.1



นางสาวมารศรี เลพล
ครูผู้ช่วย



นางสาวอัจฉรา เสนาพล
ครูพิเศษสอน



นางสาวรัตติยา พันธุ์สะอาด
ครูพิเศษสอน



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

สาขาวิชาการบัญชี



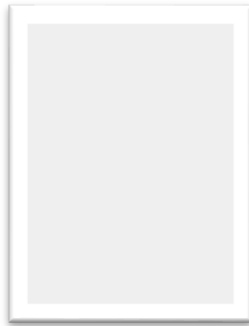
นางกฤษณา พิมพ์เรือง
ครูชำนาญการ
หัวหน้าแผนก



นางสาวดวงจันทร์ ศิริอามาศย์
พนักงานราชการครู



นางสาวพรอนงค์ สารบรรณ
พนักงานราชการครู



ว่าที่ร้อยตรีหญิงอารยา วารบุตร
ครูพิเศษสอน

สาขาวิชาการโรงแรม



นางสาวพลอยไพลิน มุณี
หัวหน้าแผนก
ครูพิเศษสอน



นางสาววิมลศิริ วิภาตนาวัน
พนักงานราชการ



สาขาวิชาช่างยนต์



นายอดิศักดิ์ พะวงค์
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าแผนก



นายสตั่ววิทย์ โคกลือชา
พนักงานราชการครู



นายศิริสิทธิ์ คำมูล
พนักงานราชการครู



นายธีรพงษ์ โนนทอง
พนักงานราชการ



นายสทธิรัฐ ประดาพล
ครูพิเศษสอน



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง



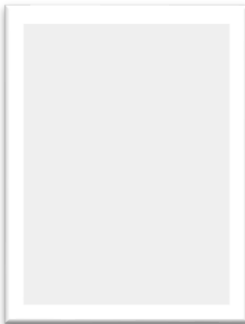
นายกิตติศักดิ์ ทาดทา
ครูชำนาญการพิเศษ
หัวหน้าแผนก



นายจามร กุศลคุ้ม
พนักงานราชการครู



นายรัชชัย สุดสา
พนักงานราชการครู



นางสาวสาวิตรี สิทธิอุเป
ครูพิเศษสอน



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์



นายอรณพนธ์ สีท่ามา
ครู คศ.1
หัวหน้าแผนก



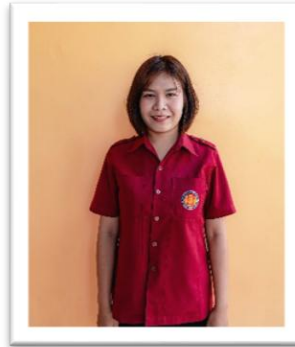
นายสงคราม สงครินทร์
ครูชำนาญการพิเศษ



นายณรงค์ศักดิ์ นิลเขต
พนักงานราชการครู



นายณัฐวัฒน์ พับพิมพ์สัย
พนักงานราชการครู



นางสาวนัทธมน พิสันเทียะ
ครูพิเศษสอน



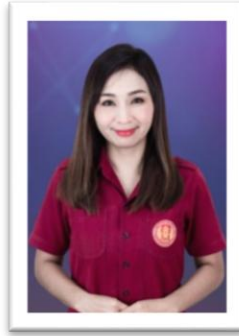
คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

เจ้าหน้าที่



นางคนึงนิต รongศักดิ์
เจ้าหน้าที่การเงิน



นางสาวมลมาศ ฝ่ายปาน
เจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป



นางสาวณัฐริกา มุงคุณคำขาว
เจ้าหน้าที่งานบัญชี



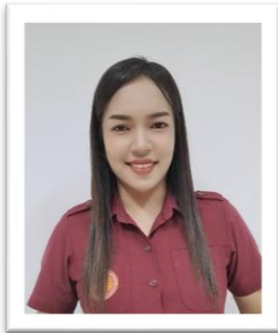
นายกรทักษ์ ศรีชำ
เจ้าหน้าที่งานบุคลากร



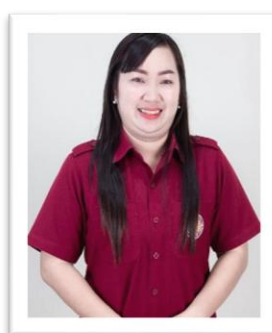
นางสาวปีทวรรณ ทิพนนตรี
เจ้าหน้าที่งานทะเบียน



นางสาววัชรพร แสนหล้า
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ



นางสาวจันทรีจิรา อาตวงษ์
เจ้าหน้าที่งานการเงิน



นางสาวรัตนภรณ์ มีธรรม
เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา



นางสาวจุฬาลักษณ์ แก้วแก้ว
เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา



นางสาวพจมาศ ยวนหมื่น
เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ



นางสาวพิมยุดา ทองดี
เจ้าหน้าที่ฝ่ายวิชาการ



นางสาวกัชรินทร์ โคตรแสง
เจ้าหน้าที่งานวิทยบริการและห้องสมุด



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

เจ้าหน้าที่



นางสาวดวงใจ ทองโพธิ์
เจ้าหน้าที่ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน



นางสาวชลธิชา มากมี
เจ้าหน้าที่ฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน

นางสาวจรรยาพร เพิ่มพูน
เจ้าหน้าที่งานพัสดุ

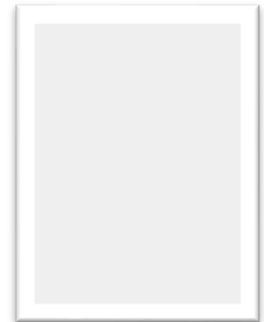
นักการภารโรง / พนักงานขับรถ



นายบุญมี เชิดไชย
นักการภารโรง



นายจรัญ ไชยราช
นักการภารโรง



นายอุดม สมบูรณ์
นักการภารโรง



นางเสาวรีย์ ทองแล้ม
แม่บ้าน



นายณรงค์ศักดิ์ สุริยะ
พนักงานขับรถ



นายสุริยันต์ ภูจอมแก้ว
พนักงานขับรถ



ข้อมูลอาคารสถานที่

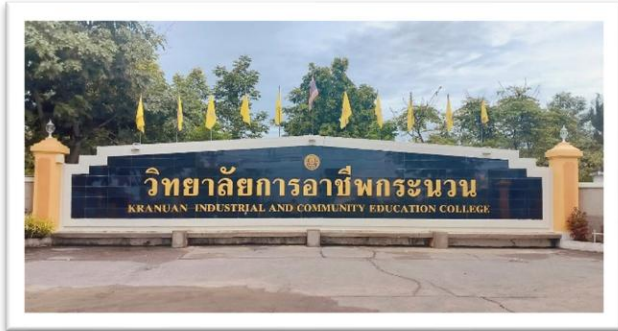
ลำดับที่	รายการ	พื้นที่ใช้สอย
๑	อาคารอำนวยการ	จำนวน ๑ หลัง ๘ ห้อง
๒	อาคารบริหารธุรกิจ	จำนวน ๑ หลัง ๒๗ ห้อง
๓	อาคารพัสดุกลาง	จำนวน ๑ หลัง ๒ ห้อง
๔	อาคารโรงฝึกงานเครื่องเย็บและปรับอากาศ	จำนวน ๑ หลัง ๔ ห้อง
๕	อาคารโรงฝึกงานเทคนิคพื้นฐาน	จำนวน ๑ หลัง ๔ ห้อง
๖	อาคารโรงฝึกงานช่างยนต์	จำนวน ๑ หลัง ๕ ห้อง
๗	อาคารปฏิบัติการไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	จำนวน ๑ หลัง ๑๘ ห้อง
๘	อาคารโรงอาหารชั่วคราว	จำนวน ๑ หลัง - ห้อง
๙	อาคารศูนย์วิทยบริการ	จำนวน ๑ หลัง ๘ ห้อง
๑๐	โดมอเนกประสงค์	จำนวน ๒ หลัง



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

อาคาร สถานที่ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



ป้ายวิทยาลัยการอาชีพกระนวน



อาคารอำนวยการ



ป้ายต้อนรับ จุดเช็คอิน



จุดพักผ่อนภายในวิทยาลัย



ป้อมยาม



อาคารบริหารธุรกิจ



อาคาร สถานที่ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



อาคารวิทยบริการ



อาคารโดมอเนกประสงค์



อาคารแผนกยานยนต์ไฟฟ้า



อาคารแผนกช่างยนต์



อาคารแผนกเทคนิคพื้นฐาน



โรงอาหาร



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วย การจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒

โดยที่พระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑ มาตรา ๖ และมาตรา ๙ กำหนดให้จัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพต้องจัดตามหลักสูตรที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๗๙ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติ ฉบับปรับปรุง มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ.๒๕๖๑ กรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๒ และเกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษา ในแต่ละระดับ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการประกอบอาชีพอิสระ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงสมควรออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ.๒๕๖๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ พ.ศ.๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๙

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้ “หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพ” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลังจากจบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า ใช้อักษรย่อว่า “ปวช.”



“สถานศึกษา” หมายความว่า วิทยาลัยหรือสถานศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ รวมถึงสถานศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษา

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัยหรือหัวหน้าสถานศึกษา ที่เรียกชื่อ อย่างอื่นของรัฐและเอกชนที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“หน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่มีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพอยู่ในสังกัดหรือในความควบคุมดูแล

“ผู้เข้าเรียน” หมายความว่า ผู้มาสมัครเข้าเรียนในสถานศึกษา หรือสมัครฝึกอาชีพกับ สถานประกอบการที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน

“นักเรียน” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

“ภาคเรียน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ ๑ ปี การศึกษา แบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียน มีระยะเวลาจัดการศึกษารวมการวัดผล ๑๘ สัปดาห์

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนในช่วงปิดภาคเรียน ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

“การเรียนแบบเต็มเวลา (Full-Time) หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียน ปกติ หรือภาคฤดูร้อนที่ใช้เวลาในช่วงของวันทำการ โดยนักเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ตาม เกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา”

“การเรียนแบบไม่เต็มเวลา” (Part-Time) หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนนอกเหนือ จากการเรียนการสอนภาคเรียนปกติที่ใช้เวลานานกว่าของวันทำการ โดยนักเรียนจะต้องลงทะเบียนเรียน ในแต่ละภาคเรียนตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐาน ของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับ การเรียนแบบ ไม่เต็มเวลา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้าน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ และเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อจัดการอาชีวศึกษา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา และบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแล และ ให้ความอุปการะแก่นักเรียน และให้คำรับรองแก่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการว่าจะปกครองดูแล ความประพฤติของนักเรียนในระหว่างที่เรียนอยู่ในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ในสถานประกอบการ หรือฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี

“การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษา เป็นหลัก โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผล ที่เป็น เงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน

“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่น ในการกำหนด จุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไขของ การสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม



“การศึกษาระบบทวิภาคี” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยนักเรียนใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

“ผู้ควบคุมการฝึก” หมายความว่า ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ประสานงานกับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และรับผิดชอบดูแลการฝึกอาชีพของนักเรียน ในสถานประกอบการ

“ครูฝึก” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่สอน ฝึก อบรม นักเรียนในสถานประกอบการตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

“ครูนิเทศก์” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำ แก่นักเรียนที่ฝึกอาชีพและฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

“ครูที่ปรึกษา” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักเรียน

“มาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า ข้อกำหนดด้านสมรรถนะวิชาชีพ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประกันคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

“การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า การทดสอบความรู้ ความสามารถ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมซึ่งกำหนดเกณฑ์ การตัดสินไว้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดดำเนินการประเมินภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐาน

“คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบ ในการอำนวยความสะดวก ติดตามและกำกับดูแลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักเรียนในสถานศึกษา

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้



หมวด ๑

ผู้เข้าเรียนและสภาพนักเรียน

ส่วนที่ ๑

พื้นฐานความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ข้อ ๗ ผู้เข้าเรียน ต้องมีพื้นฐานความรู้ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น หรือเทียบเท่า

ความในข้อนี้ ไม่ใช่บังคับสำหรับผู้ที่ยังเรียนเป็นบางเวลา บางรายวิชา หรือบางส่วนของรายวิชา โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิต มารวมเพื่อตัดสินการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและรับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

ข้อ ๘ ผู้เข้าเรียน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีความประพฤติเรียบร้อย
 - (๒) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน
 - (๓) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีบัตรประจำตัวประชาชน หรือมีหลักฐานของทางราชการในลักษณะเดียวกันมาแสดง
 - (๔) มีความเคารพ เลื่อมใส ศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
 - (๕) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
 - (๖) สำหรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี ในวันทำสัญญาการฝึกอาชีพ ต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๕ ปีบริบูรณ์ และมีความตั้งใจที่จะรับการฝึกอาชีพในสาขาวิชาที่สมัคร
- ผู้เข้าเรียนตามโครงการต่างๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสมของโครงการนั้น



ส่วนที่ ๒ การรับผู้เข้าเรียน

ข้อ ๙ การรับผู้เข้าเรียน ให้ทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกตามที่สถานศึกษากำหนด
ในกรณีที่มีการสอบคัดเลือก ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ทำการสอบข้อเขียนในหมวดวิชาใดๆ ตามความต้องการของสถานศึกษาหรือ
สถานประกอบการ หากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการจะทำการสอบความถนัดทางการเรียนวิชาชีพ
และสอบสัมภาษณ์ด้วยก็ได้

(๒) สถานศึกษาประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบและประกาศผลสอบ ตามวันและ
เวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

(๓) ถ้าเหตุการณ์เกี่ยวกับการสอบเป็นไปโดยปกติ ให้สถานศึกษาเก็บรักษาเอกสาร
เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ

การรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี สถานประกอบการจะเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือ
คัดเลือก ผู้เข้าเรียนเองตามคุณสมบัติที่กำหนดและตามจำนวนที่ได้ตกลงร่วมกับสถานศึกษา หรือจะมอบให้
สถานศึกษาเป็นผู้ดำเนินการ หรือดำเนินการรวมกันก็ได้

การรับผู้เข้าเรียนตามโครงการต่างๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษาคัดเลือกผู้เข้าเรียน
ตามคุณสมบัติที่กำหนดตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ข้อ ๑๐ ให้มีการตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญา เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก หรือได้รับ
การคัดเลือก



ส่วนที่ ๓

การเป็นนักเรียน

ข้อ ๑๑ ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักเรียน เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนของสถานศึกษา สำหรับการศึกษาระบบทวิภาคี ผู้เข้าเรียนต้องทำสัญญาการฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ

การขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนและการทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องกระทำด้วยตนเอง พร้อมทั้ง แสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามวัน เวลา ที่สถานศึกษาและสถานประกอบการกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียน โดยมี ผู้ปกครองซึ่งสถานศึกษาเชื่อถือมาให้คำรับรองและทำหนังสือมอบตัว

ในกรณีผู้เข้าเรียนที่บรรลุนิติภาวะ สถานศึกษาอาจให้ผู้ปกครองมาทำหนังสือมอบตัวหรือ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้หรือไม่ก็ได้

ให้สถานศึกษาจัดการประชุมชี้แจงผู้ปกครอง และปฐมนิเทศนักเรียน เพื่อให้ทราบแนวทางการเรียนและกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้แก่ นักเรียน โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวง ศึกษาธิการว่าด้วยบัตรประจำตัวนักเรียนและนักศึกษา

บัตรประจำตัวนี้ให้มีอายุเท่ากับระยะเวลาที่มีสภาพนักเรียนในสถานศึกษาแห่งนั้น แต่ ต้องไม่เกิน ๓ ปี นับแต่วันออกบัตร ถ้าบัตรประจำตัวหมดอายุในระหว่างที่ยังมีสภาพเป็นนักเรียนก็ให้ สถานศึกษา ต่ออายุบัตรเป็นปี ๆ ไป และให้ส่งคืนบัตรประจำตัวต่อสถานศึกษาเมื่อพ้นสภาพการเป็น นักเรียน

สถานประกอบการจะใช้บัตรประจำตัวที่สถานศึกษาออกให้ หรือจะออกให้ใหม่ตามความ ต้องการ ของสถานประกอบการก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักเรียน และให้สถานประกอบการ จัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกของนักเรียนในสถานประกอบการ



ส่วนที่ ๔

การฟื้นฟูสภาพและคืนสภาพนักเรียน

ข้อ ๑๔ การฟื้นฟูสภาพนักเรียน เป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่งต่อไปนี้

- (๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร
- (๒) ลาออก
- (๓) ถึงแก่กรรม
- (๔) สถานศึกษาสั่งให้ฟื้นฟูสภาพนักเรียนในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. ขาดเรียน ขาดการฝึกอาชีพ ขาดการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือขาดการติดต่อกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเกินกว่า ๑๕ วันติดต่อกัน ซึ่งสถานศึกษาหรือสถานประกอบการพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มี ความตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียนหรือรับการฝึกอาชีพ หรือรับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ

ข. ไม่ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตามข้อ ๒๐

ค. ไม่มาติดต่อเพื่อรักษาสภาพนักศึกษา ตามข้อ ๒๗

ง. ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

จ. ขาดพื้นฐานความรู้ ตามข้อ ๗

ฉ. ขาดคุณสมบัติข้อผู้เข้าเรียนตามข้อ ๘

ช. ฟื้นฟูสภาพนักเรียน ตามข้อ ๕๗

ซ. ฟื้นฟูสภาพนักเรียน ตามข้อ ๕๘

ข้อ ๑๕ ผู้ที่ฟื้นฟูสภาพนักเรียน ตามข้อ ๑๔ (๒) (๔) ก. ข. และ ค. ถ้าประสงค์จะขอคืนสภาพการเป็นนักเรียน จะต้องยื่นคำร้องขอต่อสถานศึกษาภายใน ๑ ปี นับแต่วันถัดจากวันฟื้นฟูสภาพนักเรียน เมื่อสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรก็ให้รับเข้าเรียนได้

ข้อ ๑๖ การขอคืนสภาพการเป็นนักเรียน ตามข้อ ๑๕ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเข้าเรียนภายในสัปดาห์แรกของภาคเรียน เว้นแต่กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน

(๒)ให้นำรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาไว้ มานับรวมเพื่อพิจารณาตัดสินการสำเร็จการศึกษาด้วย



ส่วนที่ ๕ การพักการเรียน

ข้อ ๑๗ สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณาอนุญาตให้นักเรียนลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพได้ตามที่เห็นสมควร เมื่อมีเหตุจำเป็นกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) ได้รับทุนการศึกษาให้ไปศึกษา หรือดูงาน หรือเป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการในการเข้าร่วมประชุม หรือกรณีอื่นๆ อันควรแก่การส่งเสริม

(๒) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน โดยมีคำรับรองของแพทย์ปริญญา

(๓) กรณีลาพักเพื่อรับราชการทหารกองประจำการ ให้ลาพักได้จนกว่าจะได้รับการนำปลด

(๔) เหตุจำเป็นอย่างอื่นตามที่สถานศึกษาและสถานประกอบการจะพิจารณาเห็นสมควร

ในกรณีที่มิให้นักเรียนลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตั้งแต่ต้นปีเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๑ ปี สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณารับนักเรียนอื่นเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพแทนที่ได้ตามที่เห็นสมควร

นักเรียนที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักเรียนและค่าธรรมเนียม ต่างๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด แต่ถ้านักเรียนได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมต่างๆ ครบถ้วนสำหรับภาคเรียนนั้นแล้วไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักเรียนสำหรับภาคเรียนนั้นอีก

ข้อ ๑๘ นักเรียนที่ขออนุญาตลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพ ต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรต่อสถานศึกษา โดยมีผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้ที่บรรลุนิติภาวะจะมีผู้รับรองหรือไม่ก็ได้ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพได้ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๑๙ การอนุญาตให้นักเรียนลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ ให้สถานศึกษาทำหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะที่ไม่มีผู้ปกครองมอบตัว ให้แจ้งนักเรียนโดยตรง

ข้อ ๒๐ นักเรียนที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนพร้อมด้วยหลักฐานการอนุญาตให้ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต่อสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด หากพ้นกำหนดนี้ ให้ถือว่าพ้นสภาพนักเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร



ส่วนที่ ๖

การลาออก

ข้อ ๒๑ นักเรียนที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักเรียน ต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรองการลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข้อ ๒๒ นักเรียนที่ลาออกแล้วได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้ถือว่านักเรียน ผู้นั้นมีสภาพนักเรียนมาตั้งแต่ต้นภาคเรียนนั้นทุกประการ

หมวด ๒

การจัดการเรียน

ส่วนที่ ๑

การเปิดเรียน

ข้อ ๒๓ ให้สถานศึกษากำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา หากสถานศึกษาใดจะกำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนแตกต่างไปจากระเบียบดังกล่าว ให้ขออนุญาตต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๒๔ สถานศึกษาที่เปิดภาคเรียนฤดูร้อน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ

ส่วนที่ ๒

การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๒๕ สถานศึกษาต้องกำหนด วันและเวลาให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ให้เสร็จก่อนวันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๒๖ สถานศึกษาอาจให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๒๕ ก็ได้ โดยให้สถานศึกษากำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียนตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือไม่เกิน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน การลงทะเบียนรายวิชาตามวรรคหนึ่ง นักเรียนต้องชำระค่าปรับตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๒๗ นักเรียนที่มีได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดตามข้อ ๒๖ ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักเรียน ต้องติดต่อรักษาสภาพนักเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียน หากพ้นกำหนดนี้ ให้ถือว่าพ้นสภาพนักเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา

ข้อ ๒๙ นักเรียนต้องลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด ในกรณีที่นักเรียนไม่สามารถมาลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่น มาลงทะเบียนแทนให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

ข้อ ๓๐ นักเรียนลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๑๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุญาต



จากหัวหน้าสถานศึกษา หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการให้นักเรียนลงทะเบียนรายวิชา ที่แตกต่างกันไป จากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๓๑ นักเรียนที่ขอโอนผลการเรียนรายวิชาตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

นักเรียนที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

ส่วนที่ ๓

การเปลี่ยน การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

ข้อ ๓๒ นักเรียนจะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว หรือขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน ส่วนการขอถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนหรือภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามวรรคหนึ่งอาจกระทำได้ ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่เหตุผลสมควร

การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษาและครูผู้สอนประจำรายวิชา

ข้อ ๓๓ การถอนรายวิชาภายในกำหนด ตามข้อ ๓๒ ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียบแสดงผลการเรียนของ “ผลการเรียน”

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๓๒ และหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่เหตุผลสมควร ให้ลงอักษร “ถ.น.” ในระเบียบแสดงผลการเรียนของ “ผลการเรียน” แต่ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณา เห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ลงอักษร “ถ.ล.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนของ “ผลการเรียน”

ส่วนที่ ๔

การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๔ สถานศึกษาอาจอนุญาตให้นักเรียนลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

ข้อ ๓๕ เมื่อได้ทำการวัดและประเมินผลการเรียนแล้วผ่าน ให้บันทึก “ม.ก.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนของ “ผลการเรียน” ถ้าผลการประเมินไม่ผ่านไม่ต้องบันทึกรายวิชานั้น และให้ถือเป็นการสิ้นสุดสำหรับการเรียนรายวิชานั้นโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร



ส่วนที่ ๕

การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๖ นักเรียนต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนสำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง หัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นรายๆ ไป นักเรียนที่ไม่มีสิทธิเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวรรคหนึ่ง จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ตามข้อ ๖๖ มิได้

ข้อ ๓๗ การนับเวลาเรียนให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) เวลาเปิดเรียนเต็มภาคเรียนละ ๑๘ สัปดาห์
- (๒) นักเรียนที่ย้ายสถานศึกษาระหว่างภาคเรียน ให้นำเวลาเรียนจากสถานศึกษาทั้งสองแห่งรวมกัน
- (๓) นักเรียนที่ลาออกแล้ว ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้นำเวลาเรียนที่เรียนแล้วมารวมกัน
- (๔) นักเรียนที่ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนใด ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพในภาคเรียนเดียวกัน ให้นำเวลาเรียนหรือฝึกอาชีพก่อนและหลังการลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้นมารวมกัน
- (๕) รายวิชาที่มีครูผู้สอน หรือครูฝึกตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป และแยกกันสอน ให้นำเวลาเรียน ที่เรียนกับครูผู้สอนหรือครูฝึกทุกคนมารวมกัน
- (๖) ถ้ามีการเปลี่ยนรายวิชา หรือเพิ่มรายวิชา ให้นำเวลาเรียนตั้งแต่เริ่มเรียน รายวิชาใหม่



ส่วนที่ ๖

การขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๘ นักเรียนที่ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนตามวันและเวลาที่สถานศึกษา กำหนด หัวหน้าสถานศึกษาอาจอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยก่อนหรือระหว่างการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน

(๒) ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

(๓) เป็นตัวแทนของสถานศึกษา หรือสถานประกอบการ ในการเข้าร่วมประชุม หรือ กิจกรรมพิเศษอย่างอื่น โดยได้รับความยินยอมจากสถานศึกษา

(๔) มีความจำเป็นอย่างอื่น โดยสถานศึกษา หรือสถานศึกษาและสถานประกอบการ พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

ข้อ ๓๙ นักเรียนที่ขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ต้องยื่นคำร้อง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบต่อสถานศึกษา ก่อนการวัดผลปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากไม่สามารถ กระทำได้ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นรายๆ ไป

กรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาอนุญาตให้เลื่อนได้ ให้บันทึก “ม.ส.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ในของ “ผลการเรียน” และให้นักเรียนเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียน หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาจัดการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทนภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

การอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน ให้สถานศึกษาทำเป็นลายลักษณ์อักษร มอบให้นักเรียน

หมวด ๓

การประเมินผลการเรียน

ส่วนที่ ๑

หลักการในการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๐ ให้สถานศึกษามีหน้าที่และรับผิดชอบในการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียนและฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา และให้สถานศึกษาและสถานประกอบการมีหน้าที่และรับผิดชอบร่วมกัน ในการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียนและฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

ข้อ ๔๑ ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต ตามสภาพจริงต่อเนื่อง ตลอดภาคเรียน ทั้งด้านความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์จากกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติและงานที่มอบหมาย รวมทั้งการวัดผลปลายภาคเรียน ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชาและเนื้อหาวิชา โดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลายตามความเหมาะสม ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ให้ถือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร



ส่วนที่ ๒

วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๒ ให้สถานศึกษา พิจารณาทำการประเมินผลการเรียนรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียน หรือการฝึกปฏิบัติงานในทุกรายวิชา สำหรับรายวิชาที่เรียนและฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยครูนิเทศก์และครูฝึกกรรมร่วมกันประเมินผลการเรียนเมื่อสิ้นสุดการเรียนและฝึกปฏิบัติในแต่ละรายวิชา

ข้อ ๔๓ ให้หน่วยงานต้นสังกัดร่วมกับสถานศึกษา ดำเนินการส่งเสริมคุณภาพและควบคุมมาตรฐานการจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๔ ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชา คิดเป็นร้อยละตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป ระดับผลการเรียน ๔.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

ร้อยละ ๗๕-๗๙ ระดับผลการเรียน ๓.๕ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ร้อยละ ๗๐-๗๔ ระดับผลการเรียน ๓.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี

ร้อยละ ๖๕-๖๙ ระดับผลการเรียน ๒.๕ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดี

ร้อยละ ๖๐-๖๔ ระดับผลการเรียน ๒.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้

ร้อยละ ๕๕-๕๙ ระดับผลการเรียน ๑.๕ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน

ร้อยละ ๕๐-๕๔ ระดับผลการเรียน ๑.๐ หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก

ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ระดับผลการเรียน ๐ หมายถึง ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (ตก)

ข้อ ๔๕ รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔ ไม่ได้ ให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้

ข.ร.	หมายถึง	ขาดเรียน ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียน เนื่องจาก มีเวลาเรียนต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้ว เห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
ข.ป.	หมายถึง	ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ โดยสถานศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่ามีเหตุผลสมควร สำหรับรายวิชาที่เรียน หรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ
ข.ส.	หมายถึง	ขาดการวัดผลปลายภาคเรียน โดยสถานศึกษา พิจารณาแล้ว เห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร
ถ.ล.	หมายถึง	ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษา พิจารณาแล้ว เห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชาภายในกำหนด
ท.	หมายถึง	ทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำ
ม.ส.	หมายถึง	ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลาย ภาคเรียน โดยได้รับอนุญาตจากหัวหน้า



ม.ท.	หมายถึง	สถานศึกษา หรือ ไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของ การเรียนรายวิชา ตามกำหนด
ม.ป.	หมายถึง	ไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาผลปลายภาคเรียนทดแทน ภายใน เวลาที่สถานศึกษากำหนด
ม.ผ.	หมายถึง	ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด หรือผลการประเมิน ผ่าน
ม.ก.	หมายถึง	ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการ สำเร็จ การศึกษาตามหลักสูตร และผลการประเมิน ผ่าน

ข้อ ๔๖ ในกรณีต่อไปนี้ให้ระดับผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) เฉพาะรายวิชา

- (๑) ได้ ข.ร.
- (๒) ได้ ข.ป.
- (๓) ได้ ข.ส.
- (๔) ได้ ถ.ล.
- (๕) ได้ ท.
- (๖) ได้ ม.ท.

ข้อ ๔๗ นักเรียนที่ทำการทุจริต หรือ سوءเจตนาทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำ
ในรายวิชาใด ให้สถานศึกษาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ให้ได้คะแนน ๐ (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือ
- (๒) ให้ระดับผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) โดยบันทึก “ท.” ลงในระเบียบแสดงผล การ
เรียนของ “ผลการเรียน” ในรายวิชานั้นหรือ
- (๓) ดำเนินการตาม (๒) และตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบว่าด้วยการ ตัด
คะแนนความประพฤติที่สถานศึกษากำหนดตามความร้ายแรงแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔๘ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑)ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชาที่ระดับ
ผลการเรียนหารด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ
- (๒) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔
และข้อ ๔๖ สำหรับรายวิชาที่นักเรียนเรียนซ้ำ เรียนแทน ให้ใช้ระดับผลการเรียนและนับจำนวนหน่วยกิต
ตามข้อ ๔๔
- (๓) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้
 - ก. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้ระดับ
ผลการเรียน เฉพาะในภาคเรียนหนึ่งๆ
 - ข. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดและ
ได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป



ข้อ ๔๙ นักเรียนผู้ใดประสงค์จะเรียนซ้ำรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ หรือ เลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนถ้าเป็นรายวิชาเลือก เพื่อประเมินปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้นให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการดำเนินการให้เรียนซ้ำหรือเรียนแทน ภายในเวลาก่อนสำเร็จการศึกษา

การเรียนซ้ำรายวิชา ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนแทนให้นับเฉพาะ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมในกรณีนี้ จะกระทำเมื่อนักเรียนได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไปเท่านั้น รายวิชาที่เรียนซ้ำ หรือเรียนแทนแล้วได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ให้ถือระดับผลการเรียน ต่ำกว่า ๒.๐ ตามเดิม ยกเว้นการได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๔๗ (๒) หรือ (๓)

ข้อ ๕๐ กรณีตามข้อ ๔๙ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ถ้าเป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ ให้นับจำนวนหน่วยกิตเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนรายวิชาอื่นแทนให้นับเฉพาะจำนวน หน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนมาเป็นตัวหาร

ข้อ ๕๑ ผู้ที่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๙ และไม่สามารถเข้ารับการวัดผลปลายภาคเรียนทดแทน ภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้สถานศึกษาบันทึก “ม.ท.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ของ “ผลการเรียน” เว้นแต่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๘ (๓) ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นรายๆ ไป

กรณีผู้ที่ได้ ม.ส. เนื่องจากไม่สามารถส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาได้ ตามกำหนดให้นักเรียนส่งงานนั้นภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากไม่สามารถดำเนินการได้ให้สถานศึกษาประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดการวัดผลปลายภาคเรียน ของภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๕๒ นักเรียนต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักเรียนได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพกำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

นักเรียนจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๕๓ นักเรียนต้องเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ ครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด โดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน

เมื่อนักเรียนได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมครบถ้วนตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ถือว่าประเมินผ่านในภาคเรียนนั้น ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ” ในระเบียบแสดงผลการเรียน ของ “ผลการเรียน”

หากนักเรียนเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ให้สถานศึกษาพิจารณา มอบงานหรือกิจกรรมในสวนที่นักเรียนผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด เมื่อนักเรียนดำเนินการครบถ้วนแล้วถือว่าประเมินผ่าน แล้วจึงบันทึกชื่อกิจกรรม และตัวอักษร “ผ.” ในระเบียบแสดงผลการเรียนของภาคเรียนนั้น



ถ้านักเรียนดำเนินการไม่ครบถ้วน ถือว่าประเมินไม่ผ่าน ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ม.ผ.”

ให้นักเรียนที่เข้าฝึกอาชีพ หรือฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ เข้าร่วม ปฏิบัติกิจกรรมที่สถานประกอบการจัด ตามเกณฑ์และข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๓ การตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๕๔ การตัดสินผลการเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา
- (๒) รายวิชาที่มีระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่านและ ให้นับจำนวนหน่วยกิต ของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม
- (๓) เมื่อได้ประเมินผลการเรียนแล้ว นักเรียนที่มีระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๕๔ ให้นักเรียนรับการประเมินใหม่ได้อีก ๑ ครั้ง ภายในเวลาที่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการ กำหนดไม่เกิน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษา พิจารณาเห็นสมควร หากผลการประเมินใหม่ไม่ผ่าน ถ้าเป็นรายวิชาบังคับให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ถ้าเป็นรายวิชาเลือก จะเรียนซ้ำ หรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ โดยจำนวนหน่วยกิตต้องไม่น้อยกว่า รายวิชาที่เรียนแทน และให้ลงหมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียนว่าให้เรียนแทนรายวิชาใด

(๔) การประเมินใหม่ตาม (๓) ให้ระดับผลการเรียนได้ไม่เกิน ๑.๐

ข้อ ๕๕ การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ถือตามเกณฑ์ต่อไปนี้

- (๑) ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด
- (๒) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐
- (๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- (๔) ได้เข้าร่วมปฏิบัติการเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

และ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

ข้อ ๕๖ ให้หัวหน้าสถานศึกษา เป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๕๗ เมื่อนักเรียนได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๒ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๕๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือ ให้พ้นสภาพนักเรียน เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๔ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักเรียน เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๖ ภาคเรียน และได้รับการประเมินใหม่แล้ว หากได้ค่าระดับ คะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักเรียน



ข้อ ๕๘ นักเรียนที่เรียนแบบเต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชารวม ๖ ภาคเรียนแล้วแต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาваควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน โดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

นักเรียนที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาваควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักเรียน ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๖ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

ส่วนที่ ๔ การเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อ ๕๙ การโอนผลการเรียนสำหรับนักเรียนจากสถานศึกษาซึ่งใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชเดียวกัน ให้สถานศึกษาที่รับนักเรียนเข้าเรียนรับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา นอกจากรายวิชาที่ได้รับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาจะรับโอนหรือจะทำการประเมินใหม่จนเห็นว่าได้ผลการเรียนถึงเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาแล้วจึงรับโอนผลการเรียนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๐ สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชาจากหลักสูตรอื่นซึ่งไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ได้ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป โดยสถานศึกษาจะรับโอน ผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๑ เมื่อนักเรียนขอโอนผลการเรียนรายวิชา ให้สถานศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนการวัดผลปลายภาคเรียน ภาคเรียนแรกที่นักเรียนเข้าเรียน

ข้อ ๖๒ การบันทึกผลการเรียนตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชาและชื่อรายวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยแสดงหมายเหตุว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๓ สถานศึกษาจะอนุญาตให้นักเรียนไปเรียนรายวิชาบางรายวิชาจากสถานศึกษาแห่งอื่นในกรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถเปิดทำการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยสถานศึกษาพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหาข้อหลักสูตรตามที่เห็นสมควร และให้สถานศึกษาทั้งสองแห่งทำความตกลงรวมกัน ในการจัดสอนและรับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๔ ในกรณีสถานศึกษาอนุญาตให้นักเรียนไปเรียนจากสถานศึกษาแห่งอื่นตามข้อ ๖๓ ให้สถานศึกษาพิจารณารับโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) รับโอนรายวิชาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป หรือ

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาอาจรับโอนผลการเรียนหรือไม่ก็ได้ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา



ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาแจ้งให้นักเรียนทราบก่อนที่จะอนุญาตให้ไปเรียน การบันทึกผลการเรียนลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชาและชื่อรายวิชา ของ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยระบุารับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๕ กรณีที่มีการประเมินใหม่ตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ระดับผลการเรียนให้เป็นไปตามที่ได้จากการประเมินใหม่ แต่ต้องไม่สูงไปกว่าเดิม

ข้อ ๖๖ นักเรียนที่มีความรู้และประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือฝึกงานในสถานประกอบการ หรือทำงานในอาชีพนั้นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตรงตามหลักสูตรมาก่อนเข้าเรียน หรือเข้าเรียน แล้วแต่ได้เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ เพื่อบรรจุจำนวนหน่วยกิตสะสมสำหรับรายวิชานั้นก็ได้ โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาและตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่ คณะกรรมการ การอาชีวศึกษากำหนด

ถ้าผลการประเมินไม่ผ่าน นักเรียนสามารถลงทะเบียนเรียนปกติในภาคเรียนนั้น หรือข้อ ประเมิน เทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในภาคเรียนต่อไปก็ได้

ข้อ ๖๗ นักเรียนที่สถานศึกษาให้พ้นสภาพนักเรียนตามข้อ ๕๗ หรือข้อ ๕๘ แล้วสอบ เข้า เรียนใหม่ในสถานศึกษาเดิม หรือสถานศึกษาแห่งใหม่ได้ ให้สถานศึกษารับโอนผลการเรียนเฉพาะ รายวิชาที่ยังปรากฏอยู่ในหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน และได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

หมวด ๔

เอกสารการศึกษา

ข้อ ๖๘ สถานศึกษาต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบแสดงผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ใช้ชื่อย่อว่า “รบ.๑ ปวช.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร

(๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรอง ผลการเรียน และการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๓) แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบ นี้ ใช้ชื่อย่อว่า “รบ.๒ ปวช.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

(๔) ประกาศนียบัตรและวุฒิบัตร ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้



(๕) สมุดประเมินผลการเรียนรายวิชาและหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียน ในแบบอื่น สมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือสมุดบันทึกการปฏิบัติงานหรือ สมุด รายงานของนักเรียน

(๖) ใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียนและใบรับรองผลการเรียนตามแบบที่กำหนด ทำยระเบียบนี้

ข้อ ๖๙ ให้สถานศึกษาเก็บรักษากระดาษคำตอบ และหลักฐานการประเมินผลการเรียนไว้เป็น เวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗๐ ให้สถานศึกษาแจ้งผลการเรียนของนักเรียนให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบ ทุกภาค เรียน

ข้อ ๗๑ ให้ใช้สำเนาฉบับระเบียบแสดงผลการเรียน และสำเนาฉบับระเบียบแสดงผลการ เรียน ฉบับภาษาอังกฤษ เป็นเอกสารรับรองผลการเรียน

ข้อ ๗๒ ให้สถานศึกษาออกสำเนาฉบับระเบียบแสดงผลการเรียน สำเนาฉบับระเบียบ แสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ประกาศนียบัตรและวุฒิบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๓ การทำสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน จะใช้วิธีพิมพ์ใหม่ หรือสำเนาเอกสาร ตาม ต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “สำเนาถูกต้อง” ส่วนการทำสำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน ฉบับภาษาอังกฤษจะใช้วิธีพิมพ์ใหม่หรือสำเนาเอกสารตามต้นฉบับก็ได้แล้วให้เขียนหรือ ประทับตรา “CERTIFIED TRUE COPY” ให้หัวหน้างานทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนลงลายมือชื่อ รับรองสำเนา พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ออกสำเนาและหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือ ชื่อกำกับ ที่รูปถ่าย

ข้อ ๗๔ นักเรียนที่ต้องการใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียน หรือใบรับรองผลการเรียน จาก สถานศึกษาให้สถานศึกษาออกใบรับรองสภาพการเป็นนักเรียน หรือใบรับรองผลการเรียน แล้วแต่กรณี ใบรับรองนี้มีอายุ ๖๐ วัน โดยให้สถานศึกษากำหนดวันหมดอายุไว้ด้วย



หมวด ๕ บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๕ สถานศึกษาใดที่มีนักเรียนอยู่ระหว่างศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่านักเรียนจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๖ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับกรณีใด เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้แล้วซึ่งใช้อยู่เดิมมาใช้บังคับไปพลางก่อนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติหรือข้อบังคับตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่อาจนำหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้แล้วมาใช้บังคับการจะดำเนินการ ประการใดให้เป็นอำนาจของผู้รักษาการตามระเบียบ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๒
ณัฐพล ทีปสุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เพื่อให้การจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน เป็นไปตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ โดยคำแนะนำของคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ และในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ จึงออกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

ข้อ ๔ ให้ใช้ระเบียบนี้บังคับแก่สถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง ทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ และการศึกษาระบบทวิภาคี

ข้อ ๕ ในระเบียบนี้

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ที่คณะกรรมการ การอาชีวศึกษากำหนด

“ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง” หมายความว่า การศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง หลังจากจบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ใช้อักษรย่อว่า “ปวส.”



“สถานศึกษา” หมายความว่า วิทยาลัย หรือหน่วยงานทางการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

“หัวหน้าสถานศึกษา” หมายความว่า ผู้อำนวยการวิทยาลัย หรือหัวหน้าหน่วยงานทางการศึกษาที่เรียกชื่ออย่างอื่นของรัฐและเอกชน ที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง “หน่วยงานต้นสังกัด” หมายความว่า หน่วยงานที่มีสถานศึกษาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงอยู่ในสังกัด หรือในความควบคุมดูแล

“ผู้เข้าเรียน” หมายความว่า ผู้ที่สมัครเข้าเป็นนักศึกษาในสถานศึกษา หรือสมัครฝึกอาชีพกับสถานประกอบการที่ยังไม่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่ได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

“ภาคเรียน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอน โดยกำหนดให้ ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคเรียน และใน ๑ ภาคเรียนมีระยะเวลาจัดการศึกษารวมการวัดผล ๑๘ สัปดาห์

“ภาคเรียนฤดูร้อน” หมายความว่า ช่วงเวลาที่สถานศึกษาเปิดทำการสอนในช่วงปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ “การเรียนแบบเต็มเวลา” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนปกติหรือภาคฤดูร้อนที่ใช้เวลาในช่วงของวันทำการ โดยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา

“การเรียนแบบไม่เต็มเวลา” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนนอกเหนือจากการเรียนการสอน ภาคเรียนปกติที่ใช้เวลานานกว่าของวันทำการ โดยนักศึกษาจะต้องลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคเรียน ตามเกณฑ์จำนวนหน่วยกิตมาตรฐานของการลงทะเบียนที่กำหนดสำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา

“สถานประกอบการ” หมายความว่า บริษัท ห้างหุ้นส่วน ร้าน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงาน ของรัฐและเอกชน ทั้งในประเทศและต่างประเทศที่ร่วมมือกับสถานศึกษาเพื่อจัดการอาชีวศึกษา

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา หรือบุคคลอื่นที่ทำหน้าที่ปกครองดูแลและให้ความอุปการะ แก่นักศึกษา และให้คำรับรองแก่สถานศึกษาหรือสถานประกอบการว่าจะปกครองดูแลความ

ประพฤติ ของนักศึกษาในระหว่างที่เรียนอยู่ในสถานศึกษา และฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ หรือฝึกอาชีพในการศึกษาระบบทวิภาคี “การศึกษาในระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เน้นการศึกษาในสถานศึกษาเป็นหลัก โดยมีการกำหนดจุดมุ่งหมาย วิธีการศึกษา หลักสูตร ระยะเวลา การวัดและการประเมินผล ที่เป็นเงื่อนไขของการสำเร็จการศึกษาที่แน่นอน



“การศึกษานอกระบบ” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่มีความยืดหยุ่น ในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการศึกษา ระยะเวลา การวัดและการประเมินผลที่เป็นเงื่อนไข ของการสำเร็จการศึกษา โดยเนื้อหาและหลักสูตรจะต้องมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพปัญหา และความต้องการของบุคคลแต่ละกลุ่ม

“การศึกษาระบบทวิภาคี” หมายความว่า การจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลง ระหว่าง สถานศึกษากับสถานประกอบการ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล โดยนักศึกษาใช้เวลาส่วนหนึ่งในสถานศึกษา และเรียนภาคปฏิบัติในสถานประกอบการ

“ผู้ควบคุมการฝึก” หมายความว่า ผู้ที่สถานประกอบการมอบหมายให้ทำหน้าที่ประสานงาน กับสถานศึกษาในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี และรับผิดชอบดูแลการฝึกอาชีพของนักศึกษา ในสถานประกอบการ

“ครูฝึก” หมายความว่า ผู้ทำหน้าที่สอน ฝึก อบรมนักศึกษาในสถานประกอบการ ตามหลักเกณฑ์ ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

“ครูนิเทศก์” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่นิเทศ ให้คำปรึกษา แนะนำแก่นักศึกษาที่ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพและฝึกอาชีพ

“ครูที่ปรึกษา” หมายความว่า ครูที่สถานศึกษามอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตั้งเตือนดูแลความประพฤติของนักศึกษา

“มาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า ข้อกำหนดด้านสมรรถนะวิชาชีพที่สอดคล้องกับมาตรฐานอาชีพ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการกำกับดูแล ตรวจสอบและประกันคุณภาพผู้สำเร็จการศึกษา

“การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า การทดสอบความรู้ ทักษะ ความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบ ตลอดจนลักษณะนิสัยในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่เหมาะสมซึ่งกำหนดเกณฑ์การตัดสินไว้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดดำเนินการประเมิน ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นมาตรฐาน “คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ” หมายความว่า คณะกรรมการผู้ทำหน้าที่รับผิดชอบ ในการอำนวยความสะดวก ติดตามและกำกับดูแลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาในสถานศึกษา

ข้อ ๖ ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษารักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้



หมวด ๑ ผู้เข้าเรียนและสภาพนักศึกษา ส่วนที่ ๑ พื้นความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้าเรียน

ข้อ ๗ ผู้เข้าเรียน ต้องมีพื้นความรู้ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

ผู้เข้าเรียนที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพในประเภทวิชา และ สาขาวิชาที่กำหนด หรือสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ต้องเรียนรายวิชา ปรับพื้นฐานวิชาชีพและประเมินผ่าน ให้ครบตามที่กำหนดในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา

ความในข้อนี้ ไม่ใช่บังคับสำหรับผู้ที่ยังเรียนเป็นบางเวลา บางรายวิชา หรือบางส่วนของรายวิชา โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อตัดสินการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรและรับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง

ข้อ ๘ ผู้เข้าเรียน ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีความประพฤติเรียบร้อย
- (๒) มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงไม่เป็นอุปสรรคต่อการเรียน
- (๓) มีภูมิลำเนาเป็นหลักแหล่ง โดยมีบัตรประจำตัวประชาชน หรือมีหลักฐานของทางราชการในลักษณะเดียวกันมาแสดง
- (๔) มีความเคารพ เลื่อมใส ศรัทธาต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๕) มีเจตคติที่ดีต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๖) สำหรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี ในวันทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องมีอายุ ไม่ต่ำกว่า ๑๗ ปีบริบูรณ์ และมีความตั้งใจที่จะรับการฝึกอาชีพในสาขาวิชาที่สมัคร

ผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษา ให้สถานศึกษากำหนดคุณสมบัติเพิ่มเติมได้ ตามความเหมาะสมของโครงการนั้น



ส่วนที่ ๒

การรับผู้เข้าเรียน

ข้อ ๙ การรับผู้เข้าเรียน ให้ทำการสอบคัดเลือกหรือคัดเลือกตามที่สถานศึกษากำหนด ในกรณีที่มีการสอบคัดเลือก ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑) ทำการสอบข้อเขียนในหมวดวิชาใด ๆ ตามความต้องการของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ หากสถานศึกษาหรือสถานประกอบการจะทำการสอบความถนัดทางการเรียนวิชาชีพ และสอบสัมภาษณ์ด้วยก็ได้

(๒) สถานศึกษาประกาศรับสมัคร ดำเนินการสอบและประกาศผลสอบ ตามวันและเวลาที่กำหนด

(๓) ถ้าเหตุการณ์เกี่ยวกับการสอบเป็นไปโดยปกติ ให้สถานศึกษาเก็บรักษาเอกสารเกี่ยวกับการสอบคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบ

การรับผู้เข้าเรียนการศึกษาระบบทวิภาคี สถานประกอบการจะเป็นผู้สอบคัดเลือกหรือคัดเลือกผู้เข้าเรียนเองตามคุณสมบัติที่กำหนดและตามจำนวนที่ได้ตกลงร่วมกับสถานศึกษา หรือจะมอบให้สถานศึกษา เป็นผู้ดำเนินการ หรือดำเนินการร่วมกันก็ได้

การรับผู้เข้าเรียนตามโครงการต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้สถานศึกษาคัดเลือกผู้เข้าเรียน ตามคุณสมบัติที่กำหนดตามความเหมาะสมของโครงการนั้น

ข้อ ๑๐ ให้มีการตรวจร่างกายโดยแพทย์ปริญญา เฉพาะผู้ที่ผ่านการสอบคัดเลือก หรือได้รับ การคัดเลือก

ส่วนที่ ๓

การเป็นนักศึกษา

ข้อ ๑๑ ผู้เข้าเรียนจะมีสภาพเป็นนักศึกษา เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาของสถานศึกษา สำหรับการศึกษาระบบทวิภาคี ต้องทำสัญญาการฝึกอาชีพกับสถานประกอบการ การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา และการทำสัญญาการฝึกอาชีพต้องกระทำด้วยตนเอง พร้อมทั้งแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาตามวันเวลาที่สถานศึกษาและสถานประกอบการกำหนด โดยชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด ทั้งนี้ ให้เสร็จสิ้นก่อนวันเปิดภาคเรียน โดยมีผู้ปกครอง ซึ่งสถานศึกษาเชื่อถือมาให้คำรับรองและทำหนังสือมอบตัว

ในกรณีที่บรรลุนิติภาวะ สถานศึกษาอาจให้ผู้ปกครองมาทำหนังสือมอบตัวหรือดำเนินการ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระเบียบนี้หรือไม่ก็ได้



ให้สถานศึกษาจัดการประชุมชี้แจงผู้ปกครอง และปฐมนิเทศนักศึกษา เพื่อให้ทราบแนวทาง การเรียนและกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๒ ให้สถานศึกษาออกบัตรประจำตัวให้นักศึกษา โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยบัตรประจำตัวนักเรียนและนักศึกษาบัตรประจำตัวนี้ให้มีอายุเท่ากับระยะเวลาที่มีสภาพนักศึกษาในสถานศึกษาแห่งนั้น แต่ต้องไม่เกิน ๒ ปี นับแต่วันออกบัตร ถ้าบัตรประจำตัวหมดอายุในระหว่างที่ยังมีสภาพเป็นนักศึกษา ก็ให้สถานศึกษาต่ออายุบัตรเป็นปี ๆ ไป และให้ส่งคืนบัตรประจำตัวต่อสถานศึกษาเมื่อพ้นสภาพ การเป็นนักศึกษาสถานประกอบการจะใช้บัตรประจำตัวที่สถานศึกษาออกให้ หรือจะออกให้ใหม่ตามความต้องการ ของสถานประกอบการก็ได้

ข้อ ๑๓ ให้สถานศึกษาแต่งตั้งครูที่ปรึกษา เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการเรียน ให้คำปรึกษา ติดตามผลการเรียน และตักเตือนดูแลความประพฤติของนักศึกษา และให้สถานประกอบการ จัดให้มีผู้ควบคุมการฝึกของนักศึกษาในสถานประกอบการ

ส่วนที่ ๔

การพ้นสภาพและคืนสภาพนักศึกษา

ข้อ ๑๔ การพ้นสภาพนักศึกษา เป็นไปตามกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ลาออก

(๓) ถึงแก่กรรม

(๔) สถานศึกษาสั่งให้พ้นสภาพนักศึกษาในกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

ก. ขาดเรียน ขาดการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ ขาดการฝึกอาชีพ หรือขาดการติดต่อกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเกินกว่า ๑๕ วันติดต่อกัน ซึ่งสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ พิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร หรือมีพฤติกรรมอย่างอื่นที่แสดงว่าไม่มีความตั้งใจที่จะศึกษาเล่าเรียน หรือรับการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือรับการฝึกอาชีพ

ข. ไม่ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตามข้อ ๒๐

ค. ไม่มาติดต่อกันเพื่อรักษาสภาพนักศึกษาตามข้อ ๒๗



ง. ได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

จ. ขาดพื้นฐานความรู้ตามข้อ ๗

ฉ. ขาดคุณสมบัติของผู้เข้าเรียนตามข้อ ๘

ช. พื้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๕๗ หรือตามข้อ ๕๘

ข้อ ๑๕ ผู้ที่พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๑๔ (๒) (๔) ก. ข. และ ค. ถ้าประสงค์จะขอคืนสภาพ การเป็นนักศึกษา จะต้องยื่นคำร้องขอต่อสถานศึกษาภายใน ๑ ปี นับแต่วันถัดจากวันพ้นสภาพนักศึกษา เมื่อสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรก็ให้รับเข้าเรียนได้ เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นโดยอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษา

ข้อ ๑๖ การขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาตามข้อ ๑๕ ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องเข้าเรียนในสัปดาห์แรกของภาคเรียน เว้นแต่กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน

(๒) ให้นำรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่ได้ลงทะเบียนรายวิชาไว้ มานับรวมเพื่อพิจารณาตัดสิน การสำเร็จการศึกษาด้วย

ส่วนที่ ๕

การพักการเรียน

ข้อ ๑๗ สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณาอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพได้ตามที่เห็นสมควร เมื่อมีเหตุจำเป็นกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑) ได้รับทุนการศึกษาให้ไปศึกษา หรือดูงาน หรือเป็นตัวแทนของสถานศึกษาหรือ สถานประกอบการในการเข้าร่วมประชุม หรือกรณีอื่น ๆ อันควรแก่การส่งเสริม

(๒) เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานาน โดยมีคำรับรองของแพทย์ปริญญา

(๓) กรณีลาพักเพื่อรับราชการทหารกองประจำการให้ลาพักได้จนกว่าจะได้รับการนำปลด

(๔) เหตุจำเป็นอย่างอื่นตามที่สถานศึกษาและสถานประกอบการจะพิจารณาเห็นสมควร

ในกรณีที่มิให้นักศึกษาลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพตั้งแต่ต้นปีเป็นระยะเวลาเกินกว่า ๑ ปี สถานศึกษาและสถานประกอบการอาจพิจารณารับนักศึกษาอื่นเข้าเรียนหรือฝึกอาชีพแทนที่ได้ ตามที่เห็นสมควร



นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด แต่ถ้านักศึกษาได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ครบถ้วนสำหรับภาคเรียนนั้นแล้วไม่ต้องชำระเงินค่ารักษาสภาพนักศึกษาสำหรับภาคเรียนนั้นอีก

ข้อ ๑๘ นักศึกษาที่ขออนุญาตลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพ ต้องยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษร ต่อสถานศึกษา โดยมีผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง สำหรับผู้ที่บรรลุนิติภาวะจะมีผู้รับรองหรือไม่ก็ได้ เมื่อได้รับอนุญาตแล้วจึงพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพได้ มิฉะนั้นจะถือว่าขาดเรียน เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๑๙ การอนุญาตให้นักศึกษาลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ ให้สถานศึกษาทำหลักฐาน เป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะที่ไม่มีผู้ปกครองมอบตัว ให้แจ้งนักศึกษาโดยตรง

ข้อ ๒๐ นักศึกษาที่ลาพักการเรียนหรือการฝึกอาชีพ เมื่อครบกำหนดเวลาที่ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพแล้ว ให้ยื่นคำร้องขอกลับเข้าเรียนพร้อมด้วยหลักฐานการอนุญาตให้ลาพักการเรียน หรือการฝึกอาชีพต่อสถานศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันครบกำหนด หากพ้นกำหนดนี้ ให้ถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ส่วนที่ ๖

การลาออก

ข้อ ๒๑ นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษา ต้องให้ผู้ปกครองเป็นผู้รับรอง การลาออก เว้นแต่ผู้ที่บรรลุนิติภาวะ

ข้อ ๒๒ นักศึกษาที่ลาออกแล้วได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกัน ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นมีสภาพนักศึกษามาตั้งแต่ต้นภาคเรียนนั้นทุกประการ

หมวด ๒ การจัดการเรียน

ส่วนที่ ๑ การเปิดเรียน

ข้อ ๒๓ ให้สถานศึกษากำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียนตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยปีการศึกษา การเปิดและปิดสถานศึกษา หากสถานศึกษาใดจะกำหนดวันเปิดและปิดภาคเรียน แตกต่างไปจากระเบียบดังกล่าว ให้ขออนุญาตต่อหน่วยงานต้นสังกัด

ข้อ ๒๔ สถานศึกษาที่เปิดภาคเรียนฤดูร้อน ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการเปิดภาคเรียนฤดูร้อนในสถานศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ



ส่วนที่ ๒

การลงทะเบียนรายวิชา

ข้อ ๒๕ สถานศึกษาต้องกำหนดวันและเวลาให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาต่าง ๆ ให้เสร็จ ก่อนวันเปิดภาคเรียน

ข้อ ๒๖ สถานศึกษาอาจให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๒๕ ก็ได้ โดยให้สถานศึกษากำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียนตามที่เห็นสมควร แต่ต้องไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือไม่เกิน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน การลงทะเบียนรายวิชาตามวรรคหนึ่ง นักศึกษาต้องชำระค่าปรับตามที่สถานศึกษากำหนด

ข้อ ๒๗ นักศึกษาที่มีได้ลงทะเบียนรายวิชาภายในวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนดตามข้อ ๒๖ ถ้าประสงค์จะรักษาสภาพนักศึกษา ต้องติดต่อกับสภาพนักศึกษาภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันถัดจากวันสิ้นสุดการลงทะเบียน หากพ้นกำหนดนี้ให้ถือว่าพ้นสภาพนักศึกษา เว้นแต่มีเหตุผลสมควร

ข้อ ๒๘ การลงทะเบียนรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา

ข้อ ๒๙ นักศึกษาต้องลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเอง ตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด ในกรณีที่นักศึกษาไม่สามารถมาลงทะเบียนรายวิชาด้วยตนเองได้ จะมอบหมายให้ผู้อื่นมาลงทะเบียนแทนให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

นักศึกษาที่ประสงค์ขออนุญาตชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชา ให้หัวหน้าสถานศึกษา พิจารณาอนุญาตเป็นราย ๆ ไป ทั้งนี้ ต้องชำระเงินให้เสร็จสิ้นก่อนวันเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๐ นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๒๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบเต็มเวลา และได้ไม่เกินภาคเรียนละ ๑๒ หน่วยกิต สำหรับการเรียนแบบไม่เต็มเวลา ส่วนการลงทะเบียนรายวิชาในภาคเรียนฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนได้ไม่เกิน ๑๒ หน่วยกิต เว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก หัวหน้าสถานศึกษา

หากสถานศึกษามีเหตุผลและความจำเป็นในการให้นักศึกษาลงทะเบียนรายวิชาที่แตกต่างไป จากเกณฑ์ข้างต้น อาจทำได้แต่ต้องไม่กระทบต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา

ข้อ ๓๑ นักศึกษาที่ขอโอนผลการเรียนรายวิชาตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคเรียน

นักศึกษาที่ขอเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชา ในสถานศึกษาที่ขอสำเร็จการศึกษา ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิตที่ระบุไว้ในหลักสูตร แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด



ส่วนที่ ๓

การเปลี่ยน การเพิ่ม และการถอนรายวิชา

ข้อ ๓๒ นักศึกษาจะขอเปลี่ยนรายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไว้แล้ว หรือขอเพิ่มรายวิชาต้องกระทำภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๕ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน ส่วนการขอถอนรายวิชาต้องกระทำภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน หรือภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียนฤดูร้อน

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามวรรคหนึ่งอาจกระทำได้ ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลสมควร

การขอเปลี่ยน ขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา ต้องได้รับความเห็นชอบจากครูที่ปรึกษา และครูผู้สอนประจำรายวิชา

ข้อ ๓๓ การถอนรายวิชาภายในกำหนดตามข้อ ๓๒ ให้ลงอักษร “ถ.น.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

การถอนรายวิชาภายหลังกำหนดตามข้อ ๓๒ และหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่า มีเหตุผลสมควร ให้ลงอักษร “ถ.น.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” แต่ถ้าหัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ลงอักษร “ถ.ล.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

ส่วนที่ ๔

การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

ข้อ ๓๔ สถานศึกษาอาจอนุญาตให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดวิชาหนึ่งเพื่อเป็นการเสริมความรู้ โดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชานั้นมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้

ข้อ ๓๕ เมื่อได้ทำการวัดและประเมินผลการเรียนแล้วผ่าน ให้บันทึก “ม.ก.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน” ถ้าผลการประเมินไม่ผ่านไม่ต้องบันทึกรายวิชานั้น และให้ถือเป็นการสิ้นสุดสำหรับการเรียนรายวิชานั้นโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร



ส่วนที่ ๕

การนับเวลาเรียนเพื่อสิทธิในการเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๖ นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนในแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียน สำหรับรายวิชานั้น จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน

ในกรณีที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง หัวหน้าสถานศึกษาอาจพิจารณาผ่อนผันให้เป็นราย ๆ ไป นักศึกษาที่ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนตามวรรคหนึ่ง จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ มิได้

ข้อ ๓๗ การนับเวลาเรียนให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) เวลาเปิดเรียนเต็มภาคเรียนละ ๑๘ สัปดาห์
- (๒) นักศึกษาที่ย้ายสถานศึกษาระหว่างภาคเรียน ให้นำเวลาเรียนจากสถานศึกษาทั้งสองแห่ง มารวมกัน
- (๓) นักศึกษาที่ลาออกแล้ว ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียนในภาคเรียนเดียวกันให้นับเวลาเรียน ที่เรียนแล้วมารวมกัน
- (๔) นักศึกษาที่ลาพักการเรียน การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพในภาคเรียนใด ได้รับอนุญาตให้กลับเข้าเรียน ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพในภาคเรียนเดียวกัน ให้นำเวลาเรียน ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพก่อนและหลังการลาพักการเรียน ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือการฝึกอาชีพในภาคเรียนนั้นมารวมกัน
- (๕) รายวิชาที่มีครูผู้สอน หรือครูฝึกตั้งแต่ ๒ คนขึ้นไป และแยกกันสอน ให้นำเวลาเรียน ที่เรียนกับครูผู้สอนหรือครูฝึกทุกคนมารวมกัน
- (๖) ถ้ามีการเปลี่ยนรายวิชา หรือเพิ่มรายวิชา ให้นำเวลาเรียนตั้งแต่เริ่มเรียนรายวิชาใหม่

ส่วนที่ ๖

การขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน

ข้อ ๓๘ นักศึกษาที่ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนตามวันและเวลาที่สถานศึกษากำหนด หัวหน้าสถานศึกษาอาจอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนได้ในกรณีต่อไปนี้



(๑) ประสบอุบัติเหตุ หรือเจ็บป่วยก่อนหรือระหว่างการเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน (๒) ถูกควบคุมตัวโดยพนักงานเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย

(๓) เป็นตัวแทนของสถานศึกษา หรือสถานประกอบการ ในการเข้าร่วมประชุม หรือกิจกรรมพิเศษ อย่างเป็นทางการ โดยได้รับความยินยอมจากสถานศึกษา

(๔) มีความจำเป็นอย่างอื่น โดยสถานศึกษา หรือสถานศึกษาและสถานประกอบการ พิจารณาแล้ว เห็นว่าเป็นความจำเป็นอย่างแท้จริง

ข้อ ๓๙ นักศึกษาที่ขออนุญาตเลื่อนการเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ต้องยื่นคำร้อง พร้อมทั้งหลักฐานประกอบต่อสถานศึกษาก่อนการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนไม่น้อยกว่า ๓ วัน หากไม่สามารถกระทำได้ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

กรณีที่หัวหน้าสถานศึกษาอนุญาตให้เลื่อนได้ ให้บันทึก “ม.ส.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ในช่อง “ผลการเรียน” และให้นักศึกษาเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนทดแทนภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียน หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาจัดการ วัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนทดแทนภายในกำหนดการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนของภาคเรียนถัดไป

การอนุญาตให้เลื่อนการเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ให้สถานศึกษาทำเป็นลายลักษณ์อักษรมอบให้นักศึกษา

หมวด ๓

การประเมินผลการเรียน

ส่วนที่ ๑

หลักการในการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๐ ให้สถานศึกษามีหน้าที่และรับผิดชอบในการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียน และฝึกปฏิบัติในสถานศึกษา และให้สถานศึกษาและสถานประกอบการมีหน้าที่และรับผิดชอบร่วมกัน ในการประเมินผลการเรียนรายวิชาที่เรียนและฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

ข้อ ๔๑ ให้ประเมินผลการเรียนเป็นรายวิชาตามระบบหน่วยกิต ตามสภาพจริงต่อเนื่องตลอดภาคเรียน ทั้งด้านความรู้ ทักษะ ความสามารถในการประยุกต์ใช้และความรับผิดชอบและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ จากกิจกรรมการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติและงานที่มอบหมาย รวมทั้งการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ซึ่งครอบคลุมจุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชาและเนื้อหาวิชา โดยใช้เครื่องมือและวิธีการหลากหลาย ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา ให้ถือตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร



ส่วนที่ ๒

วิธีการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๒ ให้สถานศึกษา พิจารณาทำการประเมินผลการเรียนรายวิชาเมื่อสิ้นภาคเรียน หรือเมื่อสิ้นสุดการเรียน หรือการฝึกปฏิบัติงานในทุกรายวิชา

สำหรับรายวิชาที่เรียนและฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ ให้สถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยครูนิเทศก์และครูฝึกร่วมกันประเมินผลการเรียน เมื่อสิ้นสุดการเรียนและฝึกปฏิบัติในแต่ละรายวิชา

ข้อ ๔๓ ให้หน่วยงานต้นสังกัดร่วมกับสถานศึกษา ดำเนินการส่งเสริมคุณภาพและควบคุมมาตรฐาน การจัดการเรียนการสอน การวัดผลและการประเมินผลการเรียน

ข้อ ๔๔ ให้ใช้ตัวเลขแสดงระดับผลการเรียนในแต่ละรายวิชา คิดเป็นร้อยละตามเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	ระดับผลการเรียน ๔.๐	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
ร้อยละ ๗๕-๗๙	ระดับผลการเรียน ๓.๕	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดีมาก
ร้อยละ ๗๐-๗๔	ระดับผลการเรียน ๓.๐	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ดี
ร้อยละ ๖๕-๖๙	ระดับผลการเรียน ๒.๕	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดี
ร้อยละ ๖๐-๖๔	ระดับผลการเรียน ๒.๐	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์พอใช้
ร้อยละ ๕๕-๕๙	ระดับผลการเรียน ๑.๕	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อน
ร้อยละ ๕๐-๕๔	ระดับผลการเรียน ๑.๐	หมายถึง ผลการเรียนอยู่ในเกณฑ์อ่อนมาก
ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐	ระดับผลการเรียน ๐	หมายถึง ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ (ตก)

ข้อ ๔๕ รายวิชาใดที่แสดงระดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔ ไม่ได้ ให้ใช้ตัวอักษรต่อไปนี้

ข.ร. หมายถึง ขาดเรียน ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน เนื่องจากมีเวลาเรียน ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ข.ป. หมายถึง ขาดการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่ครบ โดยสถานศึกษา พิจารณาแล้วเห็นว่า ไม่มีเหตุผลสมควร สำหรับรายวิชาที่เรียนหรือฝึกปฏิบัติในสถานประกอบการ

ข.ส. หมายถึง ขาดการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน โดยสถานศึกษาพิจารณา แล้วเห็นว่า ไม่มีเหตุผลสมควร



ถ.ล. หมายถึง ถอนรายวิชาภายหลังกำหนด โดยสถานศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลสมควร

ถ.น. หมายถึง ถอนรายวิชาภายในกำหนด

ท. หมายถึง ทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมายให้ทำ

ม.ส. หมายถึง ไม่สมบูรณ์ เนื่องจากไม่สามารถเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน โดยได้รับอนุญาตจากหัวหน้าสถานศึกษา หรือไม่ส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาตามกำหนด ม.ท. หมายถึง ไม่สามารถเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียนทดแทนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด

ผ. หมายถึง ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามกำหนด หรือผลการประเมินผ่าน ม.ผ. หมายถึง ไม่เข้าร่วมกิจกรรม หรือผลการประเมินไม่ผ่าน

ม.ก. หมายถึง การเรียนโดยไม่นับจำนวนหน่วยกิตมารวมเพื่อการสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร และผลการประเมินผ่าน

ข้อ ๔๖ ในกรณีต่อไปนี้ให้ระดับผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) เฉพาะรายวิชา

(๑) ได้ ข.ร.

(๒) ได้ ข.ป.

(๓) ได้ ข.ส.

(๔) ได้ ถ.ล.

(๕) ได้ ท.

(๖) ได้ ม.ท.

ข้อ ๔๗ นักศึกษาที่ทำกรทุจริต หรือส่อเจตนาทุจริตในการสอบ หรืองานที่มอบหมาย ให้ทำในรายวิชาใด ให้สถานศึกษาพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

(๑) ให้ได้คะแนน ๐ (ศูนย์) เฉพาะครั้งนั้น หรือ

(๒) ให้ระดับผลการเรียนเป็น ๐ (ศูนย์) โดยบันทึก “ท.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” ในรายวิชานั้น หรือ

(๓) ดำเนินการตาม (๒) และตัดคะแนนความประพฤติตามระเบียบว่าด้วยการตัดคะแนน ความประพฤติที่สถานศึกษากำหนดตามความร้ายแรงแล้วแต่กรณี



ข้อ ๔๘ การคำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ให้ปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ให้นำผลบวกของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา กับระดับผลการเรียน หาด้วยผลบวกของจำนวนหน่วยกิตของแต่ละรายวิชา คิดทศนิยมสองตำแหน่งไม่ปัดเศษ

(๒) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย จากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตามข้อ ๔๔ และข้อ ๔๖ สำหรับรายวิชาที่นักศึกษาเรียนซ้ำ เรียนแทน ให้ใช้ระดับผลการเรียนและนับจำนวนหน่วยกิตตามข้อ ๔๙

(๓) ให้คำนวณค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ดังนี้

ก. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาคเรียน คำนวณจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียน เฉพาะในภาคเรียนหนึ่ง ๆ

ข. ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม คำนวณจากรายวิชาที่เรียนมาทั้งหมดและได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่สองภาคเรียนขึ้นไป

ข้อ ๔๙ นักศึกษาผู้ใดประสงค์จะเรียนซ้ำ รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ หรือเลือกเรียนรายวิชาอื่นแทนถ้าเป็นรายวิชาเลือก เพื่อประเมินปรับค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้สูงขึ้น ให้สถานศึกษาหรือสถานประกอบการดำเนินการให้เรียนซ้ำหรือเรียนแทน ภายในเวลาก่อนสำเร็จการศึกษา

การเรียนซ้ำรายวิชา ให้นับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนแทนเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม

การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมในกรณีนี้ จะกระทำเมื่อนักศึกษาได้ระดับผลการเรียน ตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

รายวิชาที่เรียนซ้ำ หรือเรียนแทนแล้วได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ให้ถือระดับผลการเรียน ต่ำกว่า ๒.๐ ตามเดิม ยกเว้นการได้ระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ตามข้อ ๔๗ (๒) หรือ (๓)

ข้อ ๕๐ กรณีตามข้อ ๔๙ การคิดค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ถ้าเป็นรายวิชาที่เรียนซ้ำ ให้นับจำนวนหน่วยกิตเป็นตัวหารเพียงครั้งเดียว ส่วนการเรียนรายวิชาอื่นแทนให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิต ของรายวิชาที่เรียนแทนมาเป็นตัวหาร

ข้อ ๕๑ ผู้ที่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๙ และไม่สามารถเข้ารับการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ทดแทนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด ให้สถานศึกษาบันทึก “ม.ท.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” เว้นแต่ได้ ม.ส. ตามข้อ ๓๘ (๓) ให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเป็นราย ๆ ไป กรณีผู้ที่ได้ ม.ส. เนื่องจากไม่สามารถส่งงานอันเป็นส่วนประกอบของการเรียนรายวิชาได้ตามกำหนด ให้นักศึกษาส่งงานนั้นภายใน ๑๐ วัน นับแต่วันประกาศผลการเรียนรายวิชา หากไม่สามารถ ดำเนินการได้ให้สถานศึกษา



ประเมินผลการเรียนจากคะแนนที่มีอยู่ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควร ทั้งนี้ ให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในกำหนดการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ของภาคเรียนถัดไป

ข้อ ๕๒ นักศึกษาต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชา ครบทุกรายวิชาตามหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา หรือตามระยะเวลาที่คณะกรรมการ ประเมินมาตรฐานวิชาชีพกำหนด ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษากำหนด

นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรได้ จะต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

ข้อ ๕๓ นักศึกษาต้องเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่สถานศึกษาจัดไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด โดยมีเวลาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาที่จัดกิจกรรมในแต่ละภาคเรียน

เมื่อนักศึกษาได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมครบถ้วนตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ถือว่าประเมินผ่าน ในภาคเรียนนั้น ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน” หากนักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมไม่ครบตามเกณฑ์ในภาคเรียนใด ให้สถานศึกษาพิจารณามอบงาน หรือกิจกรรมในส่วนที่นักศึกษาผู้นั้นไม่ได้เข้าร่วมปฏิบัติ ให้ปฏิบัติให้ครบถ้วนภายในเวลาที่สถานศึกษากำหนด เมื่อนักศึกษาดำเนินการครบถ้วนแล้วถือว่าประเมินผ่าน แล้วจึงบันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ผ.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนของภาคเรียนนั้น

ถ้านักศึกษาดำเนินการไม่ครบถ้วน ถือว่าประเมินไม่ผ่าน ให้บันทึกชื่อกิจกรรมและตัวอักษร “ม.ผ.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ช่อง “ผลการเรียน”

ให้นักศึกษาที่เข้าฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือฝึกอาชีพในสถานประกอบการเข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมที่สถานประกอบการจัด ตามเกณฑ์และข้อตกลงร่วมกันระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ



ส่วนที่ ๓

การตัดสินผลการเรียน

ข้อ ๕๔ การตัดสินผลการเรียนให้ดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชา
- (๒) รายวิชาที่มีระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าประเมินผ่านและให้นับจำนวนหน่วยกิต ของรายวิชานั้นเป็นจำนวนหน่วยกิตสะสม
- (๓) เมื่อได้ประเมินผลการเรียนแล้ว นักศึกษาที่มีระดับผลการเรียน ๐ (ศูนย์) ให้เรียนซ้ำรายวิชานั้น ถ้าเป็นรายวิชาเลือกจะเรียนซ้ำ หรือเรียนรายวิชาอื่นแทนก็ได้ จำนวนหน่วยกิตต้องไม่น้อยกว่า รายวิชาที่เรียนแทน และให้ลงหมายเหตุในระเบียบแสดงผลการเรียน ว่าให้เรียนแทนรายวิชาใด

ข้อ ๕๕ การตัดสินผลการเรียนเพื่อสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ให้ถือตามเกณฑ์ ต่อไปนี้

(๑) ได้รายวิชาและจำนวนหน่วยกิตสะสมในทุกหมวดวิชา ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชา และตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด

(๒) ได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐

(๓) ผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

(๔) ได้เข้าร่วมปฏิบัติกิจกรรมเสริมหลักสูตรตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดและ “ผ่าน” ทุกภาคเรียน

ข้อ ๕๖ ให้หัวหน้าสถานศึกษา เป็นผู้อนุมัติผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร ข้อ ๕๗ เมื่อนักศึกษาได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๒ ภาคเรียน หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๗๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พ้นสภาพนักศึกษา เมื่อได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๔ ภาคเรียน หากได้ค่าระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๑.๙๐ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไปหรือให้พ้นสภาพนักศึกษา

ข้อ ๕๘ นักศึกษาที่เรียนแบบเต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบ ๔ ภาคเรียนแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษาพิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๘ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา โดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

นักศึกษาที่เรียนแบบไม่เต็มเวลาและได้ลงทะเบียนรายวิชาครบทุกภาคเรียนตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนดแล้ว แต่ยังไม่เข้าเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรตามข้อ ๕๕ ให้สถานศึกษา



พิจารณาว่าควรให้เรียนต่อไป หรือให้พ้นสภาพนักศึกษา ทั้งนี้ ให้เรียนได้ไม่เกิน ๑๒ ภาคเรียน นับตั้งแต่วันขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาโดยไม่นับภาคเรียนที่ลาพักการเรียน

ส่วนที่ ๔

การเทียบโอนผลการเรียนรู้

ข้อ ๕๙ การโอนผลการเรียนสำหรับนักศึกษาจากสถานศึกษาซึ่งใช้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราชเดียวกัน ให้สถานศึกษาที่รับนักศึกษาเข้าเรียนรับโอนผลการเรียนทุกรายวิชา นอกจากรายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาจะรับโอนหรือจะทำการประเมินใหม่ จนเห็นว่าได้ผลการเรียนถึงเกณฑ์มาตรฐานของสถานศึกษาแล้วจึงรับโอนผลการเรียนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๐ สถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนรายวิชาจากหลักสูตรอื่นซึ่งไม่ต่ำกว่าระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ได้ตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) เป็นรายวิชาหรือกลุ่มวิชาที่มีจุดประสงค์และเนื้อหาใกล้เคียงกันไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕ และมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่าหน่วยกิตของรายวิชาที่ระบุไว้ในหลักสูตร

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป โดยสถานศึกษาจะรับโอนผลการเรียนหรือจะทำการประเมินใหม่แล้ว จึงรับโอนรายวิชานั้นก็ได้

ข้อ ๖๑ เมื่อนักศึกษาขอโอนผลการเรียนรายวิชา ให้สถานศึกษาดำเนินการให้แล้วเสร็จ ก่อนการวัดผลสัมฤทธิ์ปลายภาคเรียน ภาคเรียนแรกที่นักศึกษาเข้าเรียน

ข้อ ๖๒ การบันทึกผลการเรียนตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ลงในทะเบียนแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสสวิชาและชื่อรายวิชาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยแสดงหมายเหตุว่าเป็นรายวิชาที่รับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๓ สถานศึกษาจะอนุญาตให้นักศึกษาไปเรียนรายวิชาบางรายวิชาจากสถานศึกษาแห่งอื่น ในกรณีที่สถานศึกษาไม่สามารถเปิดทำการสอนในรายวิชานั้นได้ โดยสถานศึกษาพิจารณารายละเอียดเกี่ยวกับเนื้อหาของหลักสูตรตามที่เหมาะสม และให้สถานศึกษาทั้งสองแห่งทำความตกลงร่วมกัน ในการจัดสอนและรับโอนผลการเรียน

ข้อ ๖๔ ในกรณีสถานศึกษาอนุญาตให้นักศึกษาไปเรียนจากสถานศึกษาแห่งอื่นตามข้อ ๖๓ ให้สถานศึกษาพิจารณารับโอนผลการเรียน ดังนี้

(๑) รับโอนรายวิชาที่มีผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป หรือ

(๒) รายวิชาที่ได้ระดับผลการเรียนต่ำกว่า ๒.๐ สถานศึกษาอาจรับโอนผลการเรียนหรือไม่ก็ได้ ให้อยู่ในดุลพินิจของสถานศึกษา



ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาแจ้งให้นักศึกษาทราบก่อนที่จะอนุญาตให้ไปเรียน

การบันทึกผลการเรียนลงในระเบียบแสดงผลการเรียน ให้ใช้รหัสวิชาและชื่อรายวิชาของหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราชที่ใช้ในปัจจุบัน โดยระบุว่ารับโอนผลการเรียน ข้อ ๖๕ กรณีที่มีการประเมินใหม่ตามข้อ ๕๙ และข้อ ๖๐ ระดับผลการเรียนให้เป็นไปตามที่ได้จากการประเมินใหม่ แต่ต้องไม่สูงไปกว่าเดิม

ข้อ ๖๖ นักศึกษาที่มีความรู้และประสบการณ์ในงานอาชีพ หรือทำงานในอาชีพนั้นอยู่แล้ว หรือมีความรู้ในรายวิชาตรงตามหลักสูตรมาก่อนเข้าเรียน หรือเข้าเรียนแล้ว แต่ได้เรียนหรือฝึกปฏิบัติ ในสถานประกอบการ จะขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์เพื่อนับจำนวนหน่วยกิตสะสม สำหรับรายวิชานั้นก็ได้ โดยเทียบโอนได้ไม่เกิน ๒ ใน ๓ ของจำนวนหน่วยกิต ตามหลักสูตร แต่ละประเภทวิชาและสาขาวิชาและตามแผนการเรียนที่สถานศึกษากำหนด โดยสถานศึกษาจัดให้มี ระบบสะสมหน่วยกิต

การเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ ที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด

ถ้าผลการประเมินไม่ผ่าน นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนปกติในภาคเรียนนั้น หรือขอประเมินเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ในภาคเรียนต่อไปก็ได้

ข้อ ๖๗ นักศึกษาที่สถานศึกษาให้พ้นสภาพนักศึกษาตามข้อ ๕๗ หรือข้อ ๕๘ แล้วสอบเข้าเรียนใหม่ ในสถานศึกษาเดิม หรือสถานศึกษาแห่งใหม่ได้ ให้สถานศึกษารับโอนผลการเรียนเฉพาะรายวิชา ที่ยังปรากฏอยู่ในหลักสูตรที่ใช้ในปัจจุบัน และได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๒.๐ ขึ้นไป

หมวด ๔

การจัดการเรียนรู้และการประเมินผลรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ

ข้อ ๖๘ สถานศึกษาที่รับนักศึกษาตามข้อ ๗ วรรคสอง ต้องจัดให้นักศึกษาเรียนรายวิชา ปรับพื้นฐานวิชาชีพตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแต่ละประเภทวิชา สาขาวิชา พร้อมค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด หรืออนุญาตให้ไปเรียนจากสถานศึกษาอื่นที่เปิดสอน รายวิชานั้น ๆ หรือรายวิชาที่เนื้อหาใกล้เคียงกัน หรือลงทะเบียนเพื่อขอประเมินเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์ตามข้อ ๖๖ ก็ได้

ข้อ ๖๙ การประเมินผลการเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ ปฏิบัติเช่นเดียวกับการประเมิน ผลการเรียนรายวิชาตามหลักสูตร ทั้งนี้ ผู้ที่ได้ระดับผลการเรียนตั้งแต่ ๑.๐ ขึ้นไป ถือว่าผ่าน โดยให้บันทึก “ผ.” ลงในระเบียบแสดงผลการเรียนช่อง “ผลการเรียน”

นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพต้องเรียนให้ได้ระดับผลการประเมิน “ผ่าน” ทุกรายวิชา



หมวด ๕

เอกสารการศึกษา

ข้อ ๗๐ สถานศึกษาต้องจัดให้มีเอกสารการศึกษา ดังต่อไปนี้

(๑) ระเบียบแสดงผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ซึ่งใช้ชื่อย่อว่า “รบ. ๑ ปวส.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียน ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

การจัดทำระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ให้หัวหน้างานทะเบียนเป็นผู้จัดทำ ลงลายมือชื่อพร้อมทั้ง วัน เดือน ปี และให้หัวหน้าสถานศึกษาเป็นผู้ลงนามรับรองผลการเรียนและการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๓) แบบรายงานผลการเรียนของผู้ที่สำเร็จการศึกษาตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ ใช้ชื่อย่อว่า “รบ.๒ ปวส.” และต้องเก็บรักษาไว้ตลอดไป

(๔) ประกาศนียบัตร และวุฒิบัตร ตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้

(๕) สมุดประเมินผลรายวิชา และหลักฐานเกี่ยวกับการประเมินผลการเรียนในแบบอื่นสมุดบันทึก การฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพ หรือสมุดบันทึกการปฏิบัติงานหรือสมุดรายงานของนักศึกษา

(๖) ใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษาและใบรับรองผลการเรียนตามแบบที่กำหนดท้ายระเบียบนี้ ข้อ ๗๑ ให้สถานศึกษาเก็บรักษากระดาษคำตอบ และหลักฐานการประเมินผลการเรียนไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

ข้อ ๗๒ ให้สถานศึกษาแจ้งผลการเรียนของนักศึกษาให้นักศึกษาและผู้ปกครองทราบทุกภาคเรียน
ข้อ ๗๓ ให้เอกสารฉบับระเบียบแสดงผลการเรียน และเอกสารฉบับระเบียบแสดงผลการเรียน

ข้อ ๗๓ ให้เอกสารคู่ระเบียบแสดงผลการเรียน และเอกสารคู่ฉบับระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ เป็นเอกสารรับรองผลการเรียน

ข้อ ๗๔ ให้สถานศึกษาออกเอกสารคู่ฉบับระเบียบแสดงผลการเรียน เอกสารคู่ฉบับระเบียบแสดงผลการเรียนฉบับภาษาอังกฤษ ประกาศนียบัตรและวุฒิบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา



ข้อ ๗๕ การทำสำเนากระเป๋ยแสดงผลการเรียน จะใช้วิธีพิมพ์ใหม่ หรือสำเนาเอกสาร ตามต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “สำเนาถูกต้อง” ส่วนการทำสำเนากระเป๋ยแสดงผลการเรียน ฉบับภาษาอังกฤษจะใช้วิธีพิมพ์ใหม่หรือสำเนาเอกสารตามต้นฉบับก็ได้ แล้วให้เขียนหรือประทับตรา “CERTIFIED TRUE COPY”

ให้หัวหน้างานทะเบียน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำการแทนลงลายมือชื่อรับรองสำเนา พร้อมทั้ง วัน เดือน ปี ที่ออกสำเนา และหัวหน้าสถานศึกษาหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อกำกับ ที่รูปถ่าย

ข้อ ๗๖ นักศึกษาที่ต้องการใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา หรือใบรับรองผลการเรียน จากสถานศึกษาให้สถานศึกษาออกใบรับรองสภาพการเป็นนักศึกษา หรือใบรับรองผลการเรียน แล้วแต่กรณี ใบรับรองนี้มีอายุ ๖๐ วัน โดยให้สถานศึกษากำหนดวันหมดอายุไว้ด้วย

หมวด ๖

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๗๗ สถานศึกษาใดที่มีนักศึกษาอยู่ระหว่างศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ที่ใช้บังคับอยู่เดิม จนกว่า นักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๗๘ สถานศึกษาใดที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๓ ไปก่อนแล้ว โดยดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับถือว่า การดำเนินการที่ผ่านมาอันมีผลโดยสมบูรณ์

ข้อ ๗๙ ในระหว่างที่ยังมิได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับกรณีใด เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้นำหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับที่กำหนดไว้แล้วซึ่งใช้อยู่เดิม มาใช้บังคับไปพลางก่อน เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ทั้งนี้ จนกว่าจะมีการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ แนวปฏิบัติ หรือข้อบังคับตามระเบียบนี้

ในกรณีที่ไม่อาจนำหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้แล้วมาใช้บังคับ การจะดำเนินการประการใดให้เป็นอำนาจของผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเสริฐ จันทร์ทอง
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๙ แห่งระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ และอาศัยอำนาจตามระเบียบกรมอาชีวศึกษาว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤติ นักเรียน นักศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๓๔ ข้อ ๘ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน จึงวางหลักเกณฑ์และวิธีการ ตัดคะแนน ความประพฤติ นักเรียน นักศึกษา ไว้เพื่อปฏิบัติดังนี้

๑. ในระเบียบนี้ “สถานศึกษา” หมายถึง วิทยาลัยการอาชีพกระนวน “หัวหน้าสถานศึกษา” หมายถึง ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน หรือผู้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน “นักเรียนหรือนักศึกษา” หมายถึง ผู้ที่กำลังศึกษาในสถานศึกษาตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) “ผู้ปกครอง” หมายถึง บิดา มารดา หรือบุคคลซึ่งรับนักเรียนหรือนักศึกษา ไว้ในปกครอง “คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาการลงโทษนักเรียน-นักศึกษา

๒. ครูในสถานศึกษามีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษา แต่ละคนที่กระทำความผิดได้ไม่เกินครั้งละ ๕ คะแนน หัวหน้างานปกครอง รองผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือหัวหน้าสถานศึกษามีอำนาจสั่งตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาแต่ละคนที่กระทำความผิดได้ ไม่เกินครั้งละ ๑๐ คะแนน การตัดคะแนนความประพฤติต้องรายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้หัวหน้าสถานศึกษาทราบทุกครั้ง

๓. การตัดคะแนนความประพฤติให้เริ่มต้นนับใหม่เมื่อเริ่มภาคเรียนใหม่

๔. ผลการตัดคะแนนความประพฤติจากการกระทำผิดครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันโดยมีระดับการลงโทษดังต่อไปนี้

ก. ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๑๐ คะแนน ให้ว่ากล่าวตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรและทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๕ ชั่วโมง

ข. ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๒๐ คะแนน ให้ทำทัณฑ์บนและทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๑๐ ชั่วโมง

ค. ถูกตัดคะแนนความประพฤติรวม ๓๐ คะแนนให้ทำกิจกรรมเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๒๐ ชั่วโมง

๕. การลงโทษตามข้อ ก , ข , ค จะต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ ตามข้อ ๖

๖. คณะกรรมการพิจารณาตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนหรือนักศึกษาประกอบด้วยผู้ช่วยหัวหน้าสถานศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาหรือผู้ที่หัวหน้าสถานศึกษาเห็นสมควรเป็นประธานกรรมการ ครูในสถานศึกษามีจำนวนตามความเหมาะสมเป็นกรรมการและหัวหน้างานปกครองเป็นกรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาเสนอระดับโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดตามข้อ ก , ข , ค

๘. การประชุมต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของกรรมการทั้งหมดจึงถือว่าครบองค์ประชุมและจะต้องมีการจดบันทึกรายงานการประชุมไว้ทุกครั้ง โดยให้ผู้เข้าร่วมประชุมลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน มติของกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก ในกรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานกรรมการออกเสียงชี้ขาด ให้สั่งตัดคะแนนความประพฤติหรือลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา ตามมติของคณะกรรมการ ในการประชุมพิจารณาโทษ ให้ครูที่ปรึกษาหรือนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิดเข้าร่วมพิจารณา และให้ความเห็นต่อ คณะกรรมการ แต่ไม่มีสิทธิ์ออกเสียง ลงมติในที่ประชุม



ลักษณะความประพฤติผิดที่ลงโทษตัดคะแนนความประพฤติ

๑. ตัดคะแนนความประพฤติ ๕ คะแนน

- ๑.๑ แต่งกายไม่สุภาพ และ/หรือผิดระเบียบการแต่งกายและการไว้ทรงผม
- ๑.๒ สูบบุหรี่ หรือมีบุหรี่ไว้ในครอบครอง
- ๑.๓ หลีกเสี่ยงหรือหลบหนีการเข้าแถวเคารพธงชาติ (กิจกรรมหน้าเสาธง)
- ๑.๔ มาเรียนสายเกิน ๑๕ นาที ตามเวลาที่สถานศึกษากำหนด
- ๑.๕ แสดงกิริยาวาจายาบายคายต่อหน้าครูและต่อหน้าสาธารณชน

๒. ตัดคะแนนความประพฤติรวม ๑๐ คะแนน

- ๒.๑ แสดงกิริยาไม่สุภาพ
- ๒.๒ ขัดคำสั่งที่ชอบของครู
- ๒.๓ เข้าไปในบริเวณหวงห้าม หรือสถานที่ไม่เหมาะสมกับสภาพความเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาโดยไม่ได้

รับอนุญาต

- ๒.๔ ขาดเรียนติดต่อกัน ๗ วัน โดยไม่แจ้งให้สถานศึกษาทราบ
- ๒.๕ ก่อความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น หรือก่อการทะเลาะวิวาท ชก ต่อย หรือกระทำการก่อให้เกิดความ

แตกแยกความสามัคคีทั้งในและนอกวิทยาลัยฯ

- รวมอยู่ในกลุ่มทะเลาะวิวาทครั้งที่ ๑ โดยไม่ใช้อาวุธทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ

- ๒.๖ เจตนาอำพรางปกปิดแจ้งเท็จช่วยเหลือบุคคลผู้กระทำความผิด
- ๒.๖ เสพสุราหรือเสพของมึนเมาสารเสพติดให้โทษทั้งในและนอกวิทยาลัยฯ
- ๒.๗ รวมอยู่ในกลุ่มการเล่นการพนันทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ
- ๒.๘ ประพฤติตนขาดมารยาทอันดีงามไม่สมเกียรติและศักดิ์ศรีของนักศึกษาหรือประพฤตินไม่

เหมาะสมแก่สภาพนักเรียน นักศึกษา

- ๒.๙ ทำให้เกิดรอยเปื้อนหรือขีดเขียนแผ่นพื้นทรัพย์สินของทางราชการ

๓. ตัดคะแนนความประพฤติรวม ๒๐ คะแนน เชิญผู้ปกครองมาทำทัณฑ์บนและทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๑๐ ชั่วโมง

- ๓.๑ ฝ่าฝืน ขัดแย้งไม่ปฏิบัติตามคำสั่งวิทยาลัยหรือประพฤตินไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่วิทยาลัยฯ และหมู่คณะ
- ๓.๒ แอบอ้างเอาชื่อสถานศึกษาไปดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจนเกิดความเสียหาย
- ๓.๓ ประพฤติตนในทำนองซู้สาวอันทำให้เป็นที่เสียชื่อเสียงแก่วิทยาลัยฯ
- ๓.๔ ลบหลู่ ครู
- ๓.๕ รวมกลุ่มหยุดเรียนหรือก่อความไม่สงบให้เกิดภายในและภายนอกวิทยาลัยฯ
- ๓.๖ ยินยอมให้ผู้อื่นหรือนักเรียนหรือนักศึกษาต่างสถาบันใช้เครื่องแบบหรือชุดฝึกงานของตนเองไปใช้ในทางมิชอบ

ในทางมิชอบ

๔. ตัดคะแนนความประพฤติรวม ๓๐ คะแนน เชิญผู้ปกครอง/ ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ๒๐

ชั่วโมง / สถานศึกษาอาจลงโทษให้ย้ายสถานศึกษา

- ๔.๑ ขโมยทรัพย์สินของสถานศึกษาหรือของผู้อื่น โดยปรากฏหลักฐานแน่ชัด
- ๔.๒ ทำลายทรัพย์สินของสถานศึกษา และของผู้อื่นโดยเจตนาให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรง
- ๔.๓ ก่อเหตุทะเลาะวิวาทกับนักเรียนหรือนักศึกษาอื่นหรือบุคคลอื่นเป็นเหตุให้เกิดปัญหาบานปลายร้ายแรง
- ๔.๔ บังคับขู่เข็ญ ยุยงส่งเสริม หรือชักชวนนักเรียนหรือนักศึกษาก่อความไม่สงบ
- ๔.๕ ต้องข้อหาคดีอาญา (คดีทำร้ายร่างกาย คดีลักทรัพย์ คดีชิงทรัพย์ คดีปล้นทรัพย์ คดีฆ่าคนตาย คดีประมาททำให้ผู้อื่นบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต คดีรับของโจร เป็นต้น และถูกตัดสิทธิลงโทษจำคุก
- ๔.๖ ติดยาเสพติดให้โทษ เช่น ฝิ่น เฮโรอีน สารระเหย ยาบ้า ยาไอ้ โคเคน เป็นต้น



๔.๗ ขาดเรียนติดต่อกันเกิน ๑๕ วันโดยไม่แจ้งเหตุผลให้ทางสถานศึกษาทราบหรือไม่มีเหตุอันสมควร

๔.๘ ก่อความเดือนร้อนแก่ผู้อื่น หรือก่อเหตุทะเลาะวิวาทและใช้อาวุธทำร้ายร่างกายทั้งในและนอกสถานศึกษา

๔.๙ ผลิตหรือรวมอยู่ในกลุ่มผลิตอาวุธหรือวัตถุระเบิดขึ้นในวิทยาลัยฯ

๔.๑๐ มีสารเสพติด หรือนำอาวุธ ของมีคมที่เป็นอันตรายที่ผิดกฎหมายทุกชนิด ไว้ในครอบครองภายในวิทยาลัยฯ

การพิจารณาสั่งตัดคะแนนแต่ละครั้งให้จัดทำเอกสารขึ้น ๕ ฉบับ

- | | |
|--------------------------------------|--------|
| ๑. ติดประกาศให้นักเรียน นักศึกษาทราบ | ๑ ฉบับ |
| ๒. แจ้งผู้ปกครอง | ๑ ฉบับ |
| ๓. แจ้งหัวหน้าแผนกวิชา | ๑ ฉบับ |
| ๔. แจ้งครูที่ปรึกษา | ๑ ฉบับ |
| ๕. ให้สถานศึกษาเก็บ | ๑ ฉบับ |

การออกหนังสือรับรองความประพฤติ

ดีมาก หมายถึง ความประพฤติดีมาก ไม่ประพฤติผิดระเบียบของสถานศึกษา ช่วยเหลือสังคม

ดี หมายถึง ความประพฤติดี (ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ไม่เกิน ๑๐ คะแนนตลอดหลักสูตร)

พอใช้ หมายถึง ความประพฤติพอใช้ (ถูกตัดคะแนนความประพฤติ ไม่เกิน ๒๐ คะแนนตลอดหลักสูตร)

ต้องปรับปรุง หมายถึง ความประพฤติต้องปรับปรุง (ถูกตัดคะแนนความประพฤติ เกิน ๓๐ คะแนนตลอดหลักสูตร)

ให้ใช้หลักเกณฑ์ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

(นายสมรักษ์ พระสลัก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน



ประกาศวิทยาลัยการอาชีพกระนวน
ระเบียบการแต่งกายของนักเรียน - นักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน เห็นควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษาใหม่ ให้เหมาะสมกับสภาพการเรียนการสอนวิชาชีพ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนนักศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติเครื่องแบบนักเรียน พ.ศ.๒๕๕๑ วิทยาลัยการอาชีพกระนวน จึงกำหนดระเบียบการแต่งกายนักเรียน นักศึกษา ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบวิทยาลัยการอาชีพกระนวน ว่าด้วยเครื่องแบบและการแต่งกายนักเรียนนักศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบวิทยาลัยการอาชีพกระนวนว่าด้วยเครื่องแบบ และการแต่งกายนักเรียนนักศึกษา และระเบียบอื่น ๆ ที่ขัดแย้งกับระเบียบนี้

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้บังคับแก่นักเรียน นักศึกษาทุกประเภท ทุกระดับของวิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ข้อ ๕ คำว่า “เครื่องแบบและการแต่งกาย” ในระเบียบนี้ หมายถึง

๕.๑ เครื่องแบบและการแต่งกายในระหว่างที่เป็นนักเรียน นักศึกษา ระหว่างการเรียนและทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการเรียน หรือส่งเสริมการเรียน หรือการปฏิบัติงานหรือฝึกอบรม

๕.๒ เครื่องแบบและการแต่งกายขณะเรียนภาคทฤษฎี

๕.๓ เครื่องแบบและการแต่งกายขณะเรียนภาคปฏิบัติวิชาชีพ

๕.๔ เครื่องแบบและการแต่งกายขณะเรียนภาคปฏิบัติวิชาพลานามัย

ข้อ ๖ เครื่องแบบและเครื่องแต่งกาย

นักศึกษาหญิง ระดับ ปวช.

- เสื้อ ใช้แบบเสื้อเชิ้ตแขนสั้นคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินไป ไม่คับหรือหลวมเกินไป ไม่มีسابเสื้อทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ผ่าอกตลอด ไม่มีกระเป๋าดูดกระดุมโลหะสีเงินสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ ๔ - ๕ เม็ด ที่อกเสื้อด้านขวาติด ป้ายชื่อ สกุล เป็นตัวอักษรภาษาไทย ติดเข็มสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ เหนือชื่อ
- กระโปรง แผนกวิชาการบัญชี คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ใช้กระโปรงทรงจีบรอบ สีดำ ความยาวคลุมเข่า ความยาวกระโปรง ไม่สูงกว่ากึ่งกลางสะบ้าหัวเข่าเกิน ๕ ซม.
- กระโปรง แผนกวิชาการโรงแรม ให้ใช้กระโปรงทรง A สีดำ ความยาวคลุมเข่า ความยาวกระโปรง ไม่สูงกว่ากึ่งกลางสะบ้าหัวเข่าเกิน ๕ ซม. (ห้ามปล่อยชายเสื้อออกนอกกระโปรง)
- เข็มขัด ให้ใช้ตามแบบที่สถานศึกษากำหนด (เข็มขัดหนังสีดำหัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ)
- รองเท้า รองเท้าหนังคัชชูสีดำปลายตัด ส้นสูงประมาณ ๑ - ๒ นิ้ว แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ไม่มีเชือกผูก ส้นสูงไม่เกิน ๑ นิ้ว ไม่ต้องสวมถุงเท้า
- ทรงผม จะไว้ทรงแบบนักเรียนหญิงทั่วไป หรือไว้ยาวก็ได้ผมสีดำ ห้ามตัด ขอย ย้อม สไลค์หรือตัดแต่งในลักษณะที่ไม่สุภาพ ที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ถ้าไว้ผมยาวให้รวบผมให้เรียบร้อยด้วยกิ๊บ และที่คาดผมด้วยโบว์ สีดำ สีกรม สีน้ำตาลเข้ม สีน้ำเงิน เท่านั้น



นักศึกษาหญิง ระดับ ปวส.

- เสื้อ ใช้แบบเสื้อเชิ้ตแขนสั้นคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินไป ไม่คับหรือหลวมเกินไป ไม่มีسابเสื้อทั้งด้านหน้าและด้านหลัง ผ่าอกตลอด ให้เก็บชายเสื้อไว้ในกระโปรง ติดกระดุมโลหะสีเงินสัญลักษณ์วิทยาลัย ๔-๕ เม็ด ท็อกเสื้อด้านขวาติด ป้ายชื่อ สกุล เป็นตัวอักษรภาษาไทย ติดเข็มสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ เหนือชื่อ
- ผูกเน็คไทค์ ประเภทพาดิษยกรรม สีกรมท่า ตราสถานศึกษา
- ผูกเน็คไทค์ ประเภทอุตสาหกรรม สีเลือดหมู ตราสถานศึกษา
- กระโปรง ให้ใช้กระโปรงทรง A สีดำ ความยาวคลุมเข่า ความยาวกระโปรง ไม่สูงกว่ากึ่งกลางสะบ้า หัวเข่าเกิน ๕ ซม.
- เข็มขัด ให้ใช้ตามแบบที่สถานศึกษากำหนด (เข็มขัดหนังสีดำหัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ)
- รองเท้า รองเท้าหนังคัชชู สีดำปลายตัด แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ไม่มีเชือกผูก ส้นสูงไม่เกิน ๑ นิ้ว ไม่ต้องสวมถุงเท้า
- ทรงผม จะไว้ทรงแบบนักเรียนหญิงทั่วไป หรือไว้ยาวก็ได้ แต่ห้ามตัด ขอย ย้อม หรือตัดแต่งในลักษณะที่ไม่สุภาพ ที่ไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน ถ้าไว้ผมยาวให้รวบผมให้เรียบร้อย ผูกด้วยโบว์สีดำ สีกรมท่าหรือสีน้ำตาลเข้มเท่านั้น

นักศึกษาชาย ระดับ ปวช.

- เสื้อ ให้ใช้แบบเสื้อเชิ้ตแขนสั้นคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินไป ผ่าอกตลอด ใช้กระดุมสีขาวกลม แขนผ่าอกตลอด ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม. มีกระเป๋าทอกซ้าย ขนาดกว้าง ๘-๑๒ ซม. เวลาสวมเสื้อให้เก็บชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อยตลอดเวลาที่แต่งกายด้วยเครื่องแบบนี้
- กางเกง กางเกงขายาวแบบสากล ทรงสุภาพ สีกรมท่า เนื้อเกลี้ยง (ห้ามใส่กางเกงยีนส์หรือกางเกงผ้าเวสปอยท์ ห้ามกางเกงขาสีกา ขาเดซ ขาหนีบน้ำ) ขนาดพอดีกับรูปทรง ไม่รัดรูปหรือหลวมเกินไป มีหูสำหรับสอดเข็มขัด กระเป๋าทอกตรงตามแนวตะเข็บ มีกระเป๋าลังชนิดติดในตัวกางเกง ไม่เกิน ๒ กระเป๋าทอกปิดกระเป๋าทอกด้วยกระดุมสีดำหรือสีเดียวกับกางเกง ขากางเกงวัดเส้นรอบวงได้ไม่น้อยกว่า ๔๕ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.
- เข็มขัด ให้ใช้ตามแบบที่สถานศึกษากำหนด(เข็มขัดหนังสีดำหัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ)
- รองเท้า ให้ใช้รองเท้าผ้าใบสีดำหรือรองเท้าเซฟตี้ ทั่มสัน (ไม่ทั่มข้อ) ทั่มปลายเท้า ชนิดผูกเชือก ทรงสุภาพ ไม่มีลวดลาย
- ถุงเท้า ถุงเท้าสีน้ำตาล ไม่มีลวดลายใดๆ ไม่พับขอบ หรือชายถุงเท้า
- ทรงผม ให้ตัดผมสั้น รองทรงสูง ตีนผมเกลี้ยง ทรงสุภาพ ข้างบนยาวพอหวีได้เรียบร้อยและสวยงาม ห้ามตกแต่ง ตัดหรือตัดแปลงจนผิดไปจากปกติ และให้หวีอย่างเรียบร้อย

นักศึกษาชาย ระดับ ปวส.

- เสื้อ ให้ใช้แบบเสื้อเชิ้ตแขนยาวคอตั้ง ผ้าขาวเกลี้ยง ไม่บางเกินไป ผ่าอกตลอด ใช้กระดุมสีขาวกลม แขนผ่าอกตลอด ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่เกิน ๑ ซม. มีกระเป๋าทอกซ้าย ขนาดกว้าง ๘-๑๒ ซม. เวลาสวมเสื้อให้เก็บชายเสื้อไว้ในกางเกงให้เรียบร้อยตลอดเวลาที่แต่งกายด้วยเครื่องแบบนี้
- ผูกเน็คไทค์ ประเภทพาดิษยกรรม สีกรมท่า ตราสถานศึกษา
- ผูกเน็คไทค์ ประเภทอุตสาหกรรม สีเลือดหมู ตราสถานศึกษา
- กางเกง กางเกงขายาวแบบสากลผู้มัน ทรงสุภาพ สีดำ เนื้อเกลี้ยง (ห้ามใส่กางเกงยีนส์หรือกางเกงผ้าเวสปอยท์ ห้ามกางเกงขาสีกา ขาเดซ ขาหนีบน้ำ) ขนาดพอดีกับรูปทรง ไม่รัดรูปหรือหลวมเกินไป มีหูสำหรับสอดเข็มขัด กระเป๋าทอกตรงตามแนวตะเข็บ มีกระเป๋าลังชนิดติดในตัวกางเกง ไม่เกิน ๒ กระเป๋าทอก



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ปิดกระเป๋าด้วยกระดุมสำคัญหรือสีเดียวกับกางเกง ขากางเกงวัดเส้นรอบวงได้ไม่น้อยกว่า ๔๕ ซม. และไม่เกิน ๕๐ ซม.

- เข็มขัด ให้ใช้ตามแบบที่สถานศึกษากำหนด(เข็มขัดหนังสีดำหัวเข็มขัดทำด้วยโลหะสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ)
- รองเท้า ให้ใช้รองเท้าหนังสีดำหรือรองเท้าเซฟตี้ หุ้มส้น (ไม่หุ้มข้อ) หุ้มปลายเท้า ชนิดผูกเชือก ทรงสุภาพ ไม่มีลวดลายใดๆ
- ถุงเท้า ให้ใช้ถุงเท้าสีดำนี้น้ำตาล ไม่มีลวดลายใดๆ ไม่พับขอบ หรือชายถุงเท้า
- ทรงผม ให้ตัดผมสั้น ทรงทรงสูง ทรงสุภาพ ข้างบนยาวพอหวีได้เรียบร้อยและสวยงาม ห้ามตกแต่ง ตัดหรือตัดแปลงจนผิดไปจากปกติ และให้หวีอย่างเรียบร้อย

ข้อห้ามอื่นๆ

- ห้ามปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง, กระโปรง
- ห้ามไว้หนวดหรือเครา
- ห้ามสวมใส่ห่วงข้อมือ สร้อยคอ แหวน สร้อยประคำ ต่างหู (ซึ่งอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตระหว่างปฏิบัติงานและกิจกรรมรายวิชาต่างๆหรือระหว่างเดินทาง)
- ห้ามลักภาพหรือระบายสีภาพบนฉิวหนังโดยเฉพาะในที่ที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน
- ห้ามสวมใส่รองเท้าแตะในเขตสถานศึกษา ไม่ว่ากรณีใดทั้งสิ้น ในเวลาราชการ

ข้อ ๗ ชุดพระศึกษา

ชาย หญิง ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

- ให้นักเรียน นักศึกษาใส่ชุดพระตามที่สถานศึกษากำหนดให้
- กางเกงวอร์มชายยาว ตามที่สถานศึกษากำหนดให้เท่านั้น
 - ไม่ตกแต่งหรือเขียนข้อความเพิ่มเติมบนชุดพระ (ห้ามปล่อยชายเสื้อออกนอกกางเกง)
 - ให้นักเรียน นักศึกษาใส่ชุดพระตามตารางเรียนที่มีการเรียนการสอนวิชาพระศึกษาหรือตามกิจกรรม

ที่สถานศึกษานัดหมายเท่านั้น

- รองเท้า
 - นักศึกษาชายให้ใช้รองเท้าวางสีขาว ไม่กั๊ดสีรองเท้า ไม่มีลวดลาย
 - นักศึกษาหญิงให้ใช้รองเท้าวางสีขาว ไม่กั๊ดสีรองเท้า ไม่มีลวดลาย
- ถุงเท้า
 - นักศึกษาชายให้ใส่ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย
 - นักศึกษาหญิงให้ใส่ถุงเท้าสีขาว ไม่มีลวดลาย

ข้อ ๘ การแต่งกายชุดลูกเสือ - เนตรนารี

วิทยาลัยฯ อนุญาตให้แต่งได้ในวันที่วิทยาลัยฯ กำหนด การแต่งกายเครื่องแบบเหล่านี้ ต้องแต่งให้ถูกต้องเป็นไปตามที่กำหนดในเครื่องแบบนี้ ๆ ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

ข้อ ๙ การแต่งกายชุดชมรมวิชาชีพ

วิทยาลัยฯ อนุญาตให้แต่งได้ในวันที่วิทยาลัยฯ กำหนด การแต่งกายชุดชมรมวิชาชีพขึ้นกับแผนกวิชา ต้องแต่งให้ถูกต้องโดยผ่านความเห็นชอบจากงานปกครอง ผู้ใดฝ่าฝืนต้องได้รับโทษตามระเบียบของวิทยาลัยฯ

ข้อ ๑๐ การแต่งกายเมื่อมาติดต่อกับทางวิทยาลัย

นักเรียน นักศึกษาที่ยังมีสภาพเป็นนักเรียน นักศึกษา ต้องแต่งเครื่องแบบนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัย และเป็นเครื่องแบบของตนเองเท่านั้น ผู้ใดฝ่าฝืนจะไม่อนุญาตให้ติดต่อบุคลากร นักเรียน นักศึกษาที่หมดสภาพ นักศึกษา ให้แต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย ไม่ต้องแต่งเครื่องแบบนักศึกษา



- ข้อ ๑๑ การฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนี้ มีความผิดและจะได้รับโทษ ดังนี้
ครั้งที่ ๑ ว่ากล่าวตักเตือน
ครั้งที่ ๒ ตัดคะแนนความประพฤติ ครั้งละ ๕ คะแนน ต่อความผิด ๑ อย่าง
ครั้งที่ ๓ เชิญผู้ปกครองมาพบและทำทัณฑ์บน
ครั้งที่ ๔ เชิญผู้ปกครองมาพบและพิจารณาพักการเรียน
- ข้อ ๑๒ ให้รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา เป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
และให้อำนาจและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับระเบียบนี้

ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

(นายสมรักษ์ พระสลัก)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน



เครื่องแบบนักเรียนระดับ ปวช. นักศึกษาชาย



ระเบียบการแต่งกาย ระดับ ปวช.

นักศึกษาชาย



ทรงผม

ตัดผมสั้น ทรงทรงสูง
ทรงสุภาพ



กางเกง

กางเกงขายาวแบบสากล
ทรงสุภาพ สีดำ เนื้อเกลี้ยง



รองเท้า

รองเท้าผ้าใบสีดำ หรือ
รองเท้าเซฟตี้



เสื้อเชิ้ต

- แขนยาวคอตั้ง
ไม่มีลวดลาย
- มีกระเป๋าท่อนซ้าย
ขนาด 8-12 ซม.



เข็มขัด

สีดำ หัวเข็มขัดรูปตรา
สัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย



ถุงเท้า

ใช้ถุงเท้าสีสีดำ
ไม่มีลวดลาย



ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



เครื่องแบบนักเรียนระดับ ปวช. นักศึกษาหญิง



ระเบียบการแต่งกาย ระดับ ปวช.

นักศึกษาหญิง



ทรงผม

ทรงสุภาพ ถ้าไว้ยาวให้รวบผม
ให้เรียบร้อยผูกด้วยโบว์สีดำ
สีกรม หรือสีน้ำตาลเข้มเท่านั้น



เข็มขัด

สีดำ หัวเข็มขัดรูป
ตราสัญลักษณ์
ประจำวิทยาลัย



รองเท้า

รองเท้าคัทชู สีดำปลายตัด
แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย
สันสูงไม่เกิน 1 นิ้ว



เสื้อเชิ้ต

- แขนยาวคอตั้ง
ไม่มีลวดลาย
- ติดกระดุมโลหะสีเงิน
4-5 เม็ด รูปตราสัญลักษณ์
ประจำวิทยาลัย
- ป้ายชื่อ สกน เป็นอักษรภาษาไทย
ที่อกเสื้อด้านขวา
- เข็มสัญลักษณ์วิทยาลัย ติด
เหนือป้ายชื่อ
- ตั้งตั้งวิทยาลัยติดที่ปกเสื้อด้าน
ซ้าย



กระโปรง

ทรงเอ สีดำ ความยาว
คลุมเข่า หรือ ไม่สูงกว่า
กึ่งกลางสะบ้าหัวเข่า
5 ซม.



ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



เครื่องแบบชุดปฏิบัติการ ปวช. นักศึกษาชาย/หญิง



ระเบียบการแต่งกาย ชุดปฏิบัติการ (ปวช.)

นักศึกษาชาย / หญิง



แบบเสื้อชาฟารี

- ผ้าสีกรมท่า ปกเสื้อแบบฮาวาย แขนสั้น ออกซ้ายมีกระเป๋าสี 1 ใบ กึ่งกลางกระเป๋าสีปัดตราวิทยาลัย
- มีกระเป๋าระดับเอว 2 ใบ



กางเกง

กางเกงขายาวแบบสากล ทรงสุภาพ สีกรมท่า



รองเท้าผ้าใบสีดำ หรือรองเท้าเซฟตี้



เข็มขัด

สีดำ หัวเข็มขัดรูปตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย



ถุงเท้า

ใช้ถุงเท้าสีสีดำ ไม่มีลวดลาย



ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



การแต่งกายนักเรียนชาย/หญิง ปวช. วันศุกร์

ระเบียบการแต่งกาย วันศุกร์

นักศึกษาชาย



ทรงผม
ตัดผมสั้น สบทรงสูง ทรงสุภาพ

เสื้อเชิ้ต
เสื้อผ้าทอ ผ้าฝ้าย แขนสั้น

รองเท้า
รองเท้าหนังสีน้ำตาล หรือ รองเท้าพลาสติค
หุ้มส้น (ไม่หุ้มข้อ) หุ้มปลายเท้า
ชนิดผูกเชือก ทรงสุภาพ
ไม่ใส่วาดลาย

เข็มขัด
สีดำ หัวเข็มขัด
รูปตราสัญลักษณ์
ประจำวิทยาลัย

กางเกง
กางเกงขายาวแบบสากล
ผ้าฝ้าย ทรงสุภาพ สีดำ
ขนาดพอดีกับรูปร่าง

ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ระเบียบการแต่งกาย วันศุกร์

นักศึกษาหญิง



เนคไท
อุตสาหกรรม
สีแดงหรือชมพู
ปักตราสัญลักษณ์สถานศึกษา
พาดอกธรร
สีกรมท่า
ปักตราสัญลักษณ์สถานศึกษา

เสื้อเชิ้ต
เสื้อเชิ้ตแขนยาวคอตั้ง ผ้า
ขาวทอสีนุ่น ไม่บางเกินไป ไม่
กินเนื้อ

รองเท้า
รองเท้าผ้าทอ สีดำปลายตัด
แบบสุภาพ ไม่ใส่วาดลาย
ส้นสูงไม่เกิน 1 นิ้ว

ทรงผม
ทรงสุภาพ ถ้าไว้
ฮางให้รองผมให้
เรียบร้อยผูกด้วย
โบว์สีดำ สีส้ม หรือ
สีน้ำตาลเข้มเท่านั้น

เข็มขัด
สีดำ หัวเข็มขัดรูป
ตราสัญลักษณ์
ประจำวิทยาลัย

ผ้าถุง
ผ้าถุงสีกรม
ท่ายาวคลุมเท้า

ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



เครื่องแบบนักเรียนระดับ ปวส. นักศึกษาชาย



ระเบียบการแต่งกาย ระดับ ปวส. (พณิชยกรรม)

นักศึกษาชาย



เสื้อเชิ้ต

- แขนยาวคอตั้ง
- ไม่มีลวดลาย
- มีกระเป๋าทอกซ้าย
- ขนาด 8-12 ซม.



กางเกง

กางเกงขายาวแบบ
สากล ทรงสุภาพ
สีดำ เนื้อเกลี้ยง



รองเท้า

รองเท้าหนังสีดำ หรือ รองเท้า
เซฟตี้ หุ้มส้น (ไม่หุ้มข้อ) หุ้ม
ปลายเท้า ชนิดผูกเชือก ทรง
สุภาพ ไม่มีลวดลาย



ทรงผม

ตัดผมสั้น รองทรง
สูง ทรงสุภาพ



เนคไท

สีกรมท่า ปีกตรา
สัญลักษณ์สถาน
ศึกษา



เข็มขัด

สีดำ หัวเข็มขัดรูปตรา
สัญลักษณ์ประจำ
วิทยาลัย



ถุงเท้า

ใช้ถุงเท้าสีสีดำ
ไม่มีลวดลาย



ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



เครื่องแบบนักเรียนระดับ ปวส. นักศึกษาหญิง



ระเบียบการแต่งกาย ระดับ ปวส. (พณิชยกรรม)

นักศึกษาหญิง



ทรงผม

ทรงสุภาพ ถ้าไว้ยาวให้รวบผม
ให้เรียบร้อยผูกด้วยโบว์สีดำ
สีกรม หรือสีน้ำตาลเข้มเท่านั้น



เสื้อเชิ้ต

- แขนยาวคอตั้ง ไม่มีลวดลาย
- ติดกระดุมโลหะสีเงิน 4-5 เม็ด รูปตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย
- ป้ายชื่อ สกุด เป็นอักษรภาษาไทย กิ่งก้านเสื้อด้านขวา
- เข็มสัญลักษณ์วิทยาลัย ติดเหนือป้ายชื่อ
- ตั้ดตั้งวิทยาลัยติดที่ปกเสื้อด้านซ้าย



รองเท้า

รองเท้าคัทชู สีดำปลายตัด แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน 1 นิ้ว



เนคไท

สีกรมท่า ปักตรา สัญลักษณ์สถานศึกษา



เข็มขัด

สีดำ หัวเข็มขัดรูปตรา สัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย



กระเป๋าสตางค์

ทรงเอ สีดำ ความยาวคลุมเข่า หรือ ไม่สูงกว่ากึ่งกลางสะบ้า หัวเข็ม 5 ซม.



ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



เครื่องแบบชุดปฏิบัติการ ปวส. นักศึกษาชาย/หญิง



ระเบียบการแต่งกาย ชุดปฏิบัติการ (ปวส.)

นักศึกษาชาย / หญิง



แบบเสื้อซาฟารี

- ผ้าสีน้ำตาล ปกเสื้อแบบฮาวาย แขนสั้น ออกซ้ายมีกระเป๋าด้านซ้าย 1 ใบ ที่กลางกระเป๋าด้านขวาวิทยาลัย
- มีกระเป๋าด้านขวา 2 ใบ



กางเกง

กางเกงขายาวแบบสากล ทรงสุภาพ สีดำ



รองเท้าผ้าใบสีดำ หรือรองเท้าเซฟตี้



เข็มขัด

สีดำ หัวเข็มขัดรูปตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย



ถุงเท้า

ใช้ถุงเท้าสีน้ำตาล ไม่มีลวดลาย



ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

การแต่งกายนักเรียนชาย/หญิง ปวส. วันศุกร์

ระเบียบการแต่งกาย วันศุกร์

นักศึกษาชาย



ทรงผม
ตัดหน้าสั้น สองทรงสูง ทรงสุภาพ

เสื้อเชิ้ต
เสื้อผ้าทอ ผ้าฝ้าย แขนสั้น

รองเท้า
รองเท้าหนังสีน้ำตาล หรือ รองเท้าเชลซี หุ้มส้น (ไม่หุ้มข้อ) หุ้มปลายเท้า ชนิดผูกเชือก ทรงสุภาพ ไม่ประดับสาย

เข็มขัด
สีดำ หัวเข็มขัด รูปตราสัญลักษณ์ประจำวิทยาลัย

กางเกง
กางเกงขายาวแบบสากล ฟ้าเข้ม ทรงสุภาพ สีดำ ขนาดพอดีกับรูปร่าง

ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

ระเบียบการแต่งกาย วันศุกร์

นักศึกษาหญิง



เนคไท
อุตสาหกรรม สีแดงหรือชมพู มีตราสัญลักษณ์สถานศึกษา

พาดอกกระสวย
สีกรมท่า มีตราสัญลักษณ์สถานศึกษา

เสื้อเชิ้ต
เสื้อแขนยาวคอตั้ง ผ้าขาวหรือสีอ่อน ไม่ขาดขยับไม่ คับไม่ล่อน

รองเท้า
รองเท้าทักบู๊ สีน้ำตาลปลายตัด แบบสุภาพ ไม่มีลวดลาย ส้นสูงไม่เกิน 1 นิ้ว

ทรงผม
ทรงสุภาพ ทำไว้ ง่ายที่รัดผมเพื่อให้ เรียบร้อยผูกด้วย ไม้วีสีดำ อีกริม หรือ สีน้ำตาลเข้มเท่านั้น

เข็มขัด
สีดำ หัวเข็มขัดรูป ตราสัญลักษณ์ ประจำวิทยาลัย

ผ้าถุง
ผ้าถุงสีกรมท่า ขนาดคลุมเข่า

ดำเนินการโดย
งานปกครอง

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน



เครื่องแบบชุดลูกเสือวิสามัญ ชาย/หญิง



เครื่องแบบชุดนักศึกษาวิชาทหาร

**ภาพการแต่งเครื่องแบบฝึก
นักศึกษาวิชาทหาร**

กฎกระทรวง ฉบับที่ ๒๕๑ (พ.ศ. ๒๕๕๑) ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร และเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๕๐

การสวมหมวกทรงอ่อนสีเขียว

นักศึกษาวิชาทหารหญิง นักศึกษาวิชาทหารชาย

เครื่องแบบการฝึกวิชาทหาร

เครื่องแบบนักเรียนประจำสถานศึกษา

พันชั่งสีตามกว้าง พ.พันชั่ง

อักษรย่อสีทองบนเสื้อคือ สีฟ้า

๒๕๖๓ ๒๖๖๓

เครื่องแบบฝึก

๑ ๒ ๓

เครื่องแบบสีดั้งเดิม

แม่ สี

เครื่องแบบวิชาทหาร
ร.ด. จิตอาสา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

โรงเรียนการฝึกหัดครู

เครื่องแบบการฝึกหัดครู

สีที่ใช้ประกอบเครื่องแบบ

นักศึกษาวิชาทหารหญิง
สีเสื้อคือแม่สีเขียว

นักศึกษาวิชาทหารชาย
สีเสื้อคือแม่สีน้ำเงิน

ส่วนหัวเข็มและรัดเข็ม

เครื่องแบบการฝึกหัดครู ๒๕๖๓

จัดทำโดย ฝ่ายกรรมวิธีข้อมูล ศป.ค.ค.ม.ท.บ.๒๑



ตัวอย่างบัตรนักศึกษา



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

Kranuan Industrial And Community Education College



วันออกบัตร
13 พ.ค. 2567

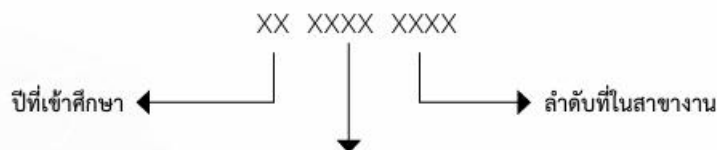
บัตรประจำตัวนักศึกษา

ชื่อ-สกุล นายเรียนดี ชัยนเรียน
รหัสนักศึกษา XXXXXXXXX
เลขประจำตัวประชาชน 1234567891011
สาขางาน ไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวส.
แผนกวิชา ติดตั้งไฟฟ้า

Saungun
นายสมรัชน์ พระสลัก

วันบัตรหมดอายุ
13 พ.ค. 2568

ส่วนประกอบ ของรหัสประจำตัว นักศึกษา



หมายเหตุ รหัสสาขางาน	ระดับ ปวช.	ระดับ ปวส.
	20101 = สาขางานยานยนต์	30101 = สาขางานเทคนิคยานยนต์
	20104 = สาขางานไฟฟ้ากำลัง	30104 = สาขางานไฟฟ้ากำลัง
	20105 = งานอิเล็กทรอนิกส์	30105 = สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม
	20201 = สาขางานการบัญชี	30201 = สาขางานการบัญชี
	20204 = สาขางานคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	30204 = สาขางานธุรกิจดิจิทัล
	20701 = สาขาการโรงแรม	30707 = สาขาการท่องเที่ยว
	20901 = สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ	30901 = สาขางานนักพัฒนาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์
		30101 = สาขางานเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า



- **แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตร
วิชาชีพ**

- **แผนการเรียนหลักสูตรประกาศนียบัตร
วิชาชีพชั้นสูง**



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
 สาขาวิชา ช่างยนต์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010101 ชื่อกลุ่มเรียน ขย.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต			
20000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต				20000-1102	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต			
	ภาษาเขียนเพื่อการสื่อสาร		0	2	1	20000-1207	ภาษาเขียนเพื่ออาชีพ		0	2	1
20000-1201	ภาษามือเพื่อการสื่อสาร		0	2	1		ภาษาอักษรถูกเขียนผ่านงานเขียน		0	2	1
20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต				20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต			
	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ		2	0	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต			
20000-1603	1.5 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต			
	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ		0	2	1	20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	11 หน่วยกิต				20001-1002	สุขภาพความปลอดภัยบนเครื่องจักรกล		1	2	2
20100-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต				20001-1003	การพัฒนาช่างยนต์อื่น		1	2	2
20100-1002	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น		1	3	2	20101-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9 หน่วยกิต			
20100-1003	ใช้ฐานช่างอุตสาหกรรม		2	0	2		งานเครื่องยนต์กับโซลิน		1	6	3
20101-2011	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	5 หน่วยกิต				20101-2003	งานเครื่องกำลังยนต์		1	6	3
20101-2015	งานช่างยนต์		1	4	3	20101-2010	งานเครื่องยนต์เล็ก		1	6	3
20143-2003	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต					3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต			
	เทคโนโลยีสารสนเทศ		2	0	2	20000-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์					กิจกรรมลูกเสือ/บำนาญ 2		0	2	0
	กิจกรรมลูกเสือ/บำนาญ 1		0	2	0						
หน่วยกิตประจำภาคเรียน			9	26	18	หน่วยกิตประจำภาคเรียน			6	30	17
หน่วยกิตสะสม			9	26	18	หน่วยกิตสะสม			15	56	35

(นายอดิศักดิ์ พวงวงศ์)
 หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายสุเมธีกร โสชิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมศักดิ์ พระสติก)
 ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา ช่างยนต์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010101 ชื่อกลุ่มเรียน ชย.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1205	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3			20000-1104	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2		
	ภาษาไทยอังกฤษอินเทอร์เน็ท	0	2	1		การใช้ภาษาไทยในทศดิจิทัล	0	2	1
20000-1501	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2			1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2			
	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2	
20100-1004	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12			20000-1301	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4			เทคโนโลยีศึกษา	1	0	1	
	งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	1	3	2	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	11			
20100-1006	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	1	3	2	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3			
20101-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8			20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
	งานเครื่องยนต์ดีเซล	1	6	3	20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2
	งานวัดละเอียดช่างยนต์	1	3	2	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8			
20101-2009	งานปรับแต่งเครื่องยนต์	1	6	3	20101-2005	งานไฟฟ้ารถยนต์	1	6	3
20143-2005	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2			20101-2013	งานระบบฉีดเชื้อเพลิงทวคด้วยอิเล็กทรอนิกส์	1	6	3
	งานแปดเคอร์รี่ยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	20101-2014	งานปรับอากาศรถยนต์	1	3	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์		20101-2012	งานอิเล็กทรอนิกส์รถยนต์เบื้องต้น	1	3	2
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0	20000-2004	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2		
						4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์	
						กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	28	17	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	29	18
หน่วยกิตสะสม		23	84	52	หน่วยกิตสะสม		31	113	70

(นายอดิศักดิ์ พะวงค์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โอชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา ช่างยนต์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010101 ชื่อกลุ่มเรียน ขย.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0 หน่วยกิต				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต			20000-1105	การใช้ภาษาไทยเชิงช่างสารคดี	0	2	1	
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต			20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1	
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	4 หน่วยกิต			20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพอุตสาหกรรม	1	2	2	
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต			
20103-2024	งานเครื่องจักรอุตสาหกรรม	4 หน่วยกิต	1	3	2	20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
20101-2025	งานช่างกำลังเครื่องกลอุตสาหกรรม		1	3	2		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17 หน่วยกิต		
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	4 หน่วยกิต				2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	5 หน่วยกิต			
20101-2044	งานบริการรถจักรยานยนต์		1	3	2	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
20101-2045	งานซ่อมไมโครอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น		1	3	2	20100-1007	งานป้อนพิมพ์และไลดออลิกส์เบื้องต้น	1	3	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12 หน่วยกิต		
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1		0	2	0	20101-2004	งานส่งกำลังรถยนต์	1	3	2
						20101-2006	เชื้อเพลิงเครื่องยนต์รถยนต์	2	0	2
						20101-2007	กลศาสตร์เครื่องกล	2	0	2
						20101-2008	งานซีพียู	1	3	2
						20101-2048	โครงการด้านยานยนต์	0	12	4
							3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
							4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
						20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		4	14	8	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	33	22	
หน่วยกิตสะสม		35	127	78	หน่วยกิตสะสม		45	160	100	

(นายยศศักดิ์ พระวงศ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสีก)
ผู้อำนวยการ

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010401 ชื่อกลุ่มเรียน ขฟ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง			



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน


วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010401 ชื่อกลุ่มเรียน ชฟ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569								
รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ท	ป	น		
20000-1105	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต				20000-1221	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต					
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1 หน่วยกิต					
	ภาษาเขียนไทยเชิงธุรกิจ		0	2	1		ภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานอุตสาหกรรม		0	2	1		
20000-1206	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต				20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต					
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต					คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ		2	0	2		
20000-1601	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต				20000-1502	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต					
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4 หน่วยกิต					ประวัติศาสตร์ชาติไทย		0	2	1		
	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม		1	2	2		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13 หน่วยกิต					
20001-1001	การพัฒนาระบบอัตโนมัติ		1	2	2	20001-1003	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3 หน่วยกิต					
	20001-1002		1	2	2		ธุรกิจเบื้องต้น		1	2	2		
20104-2006	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9 หน่วยกิต				20001-1004	กฎหมายแรงงาน		1	0	1		
	เครื่องกลไฟฟ้ากระแสตรง		1	3	2		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10 หน่วยกิต					
	20104-2008	มอเตอร์ไฟฟ้ากระแสสลับ		1	6		3	การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า		1	6	3	
	20104-2010	การประมาณการติดตั้งไฟฟ้า		1	3		2	20104-2012	การติดตั้งไฟฟ้าอาคาร		1	6	3
	20104-2014	เครื่องกำเนิดไฟฟ้ากระแสสลับ		1	3		2	20104-2016	งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้า		1	3	2
20104-2020	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2 หน่วยกิต				20104-2027	คณิตศาสตร์ไฟฟ้า		2	0	2		
	20104-2020	สิจิฟิสิกส์เบื้องต้น		1	3		2	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต				
20000-2003	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์				20000-1504	อาเซียนศึกษา		1	0	1		
	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรม จิตอาสา		0	2	0		20104-2001	เขียนแบบไฟฟ้า		0	4	2	
							20000-2004	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์				
							กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1		0	2	0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน			9	28	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน			10	27	20		
หน่วยกิตสะสม			26	86	56	หน่วยกิตสะสม			36	113	76		


(นายกิตติศักดิ์ ทาทหา)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นายสงคราม สงควินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายวุฒิไกร ไชยสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายสุนรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา ช่างไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010401 ชื่อกลุ่มเรียน ชฟ.1/1

รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570					
	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			20000-1104	การใช้ภาษาอังกฤษในอุตสาหกรรม	0	2	1	
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0			20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงการบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1	
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	6				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14			
20104-2011	การโปรแกรมและควบคุมไฟฟ้า		1	3	2	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	5			
20104-2018	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร		1	3	2	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
20104-2023	การสื่อสาร		2	0	2	20100-1007	งานนิวแมติกและไฮดรอลิกเบื้องต้น	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9			
20104-2024	เครื่องวัดอุตสาหกรรมและควบคุมเบื้องต้น		1	3	2	20104-2013	หม้อแปลงไฟฟ้า	1	3	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2				20104-2015	เครื่องปรับอากาศ	1	6	3
20000-2007	กิจกรรมนอกสถานประกอบการ 1		0	2	0	20104-2029	โครงการด้านช่างไฟฟ้า	0	12	4
						3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0			
						4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			
						20000-2005	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	5	11	8		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	5	32	16	
	หน่วยกิตสะสม	41	124	84		หน่วยกิตสะสม	46	156	100	

(นายกิตติศักดิ์ ทาลทา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรวิทย์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010501 ชื่อกลุ่มเรียน ขบ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4 หน่วยกิต				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	6 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2	20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพอุตสาหกรรม	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14 หน่วยกิต				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	11 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต				2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต		
20100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น	1	3	2	20100-1003	งานอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	0	6	2
20100-1004	งานเขียนสไลด์พจนานุกรมเบื้องต้น	1	3	2	20100-1006	งานเครื่องเขียนเบื้องต้น	1	3	2
20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2	20105-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	7 หน่วยกิต		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต				วิชาเฉพาะ	7 หน่วยกิต		
20105-2001	วิชาไฟฟ้า	1	4	3	20105-2004	เขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	1	4	3
20105-2002	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	1	4	3	20105-2008	วงจรอิเล็กทรอนิกส์ประยุกต์ใช้งาน	1	3	2
20105-2019	เครื่องรับวิทยุ	1	3	2	20105-2011	เครื่องเสียง	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต				3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	28	18	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	27	17
หน่วยกิตสะสม		7	28	18	หน่วยกิตสะสม		14	55	35



(นายอรอนงค์ สิทARAMA)
หัวหน้างานแผนกวิชา



(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน



(นายวุฒิกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นายสมศักดิ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์
 สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010501 ชื่อกลุ่มเรียน ขอ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
20000-1105	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4			20000-1221	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	4			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1			
	การให้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	0	2	1		ภาษาเชิงธุรกิจเพื่อเสริมความหวังใจเพื่อการทำงาน	0	2	1	
	20000-1206	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างอุตสาหกรรม	0	2		1	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0				20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2			20000-1502	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1			
	ทักษะการดำรงชีวิตเมื่อสิ้นฤดูหนาว	2	0	2	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	11			20000-1502	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13			
20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4			20001-1003	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3			
	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2	20001-1004	ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2	
20001-1002	การพัฒนาช่างเขียน	1	2	2	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1	
20105-2003	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	7			20105-2012	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10			
	วงจรถัดและดิจิทัล	1	3	2	ระบบเสียง	1	4	3		
	20105-2005	ไมโครคอนโทรลเลอร์	1	4	3	โทรทัศน์ระบบดิจิทัล	1	4	3	
	20105-2013	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	1	3	2	20105-2017	เครือข่ายวิทยุ	1	3	2
	20105-2015	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	4			20105-2018	สายส่งและสายอากาศ	1	3	2
20105-2015	บัลลิสติก	1	3	2	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3				
20105-2021	อินเตอร์เฟซเบื้องต้น	1	3	2	20000-1602	เทคโนโลยีศึกษา	1	0	1	
20000-2003	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			20105-2014	เครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	3	2	
	กิจกรรมเสริมสร้างสุนทรียะ จิตอาสา	0	2	0	20000-2004	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			
					กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	26	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	25	20	
หน่วยกิตสะสม		23	81	54	หน่วยกิตสะสม		33	106	74	

(นายอรณณณ์ สัทธนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงควินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา อิเล็กทรอนิกส์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010501 ชื่อกลุ่มเรียน ขอ.1/1

รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570			ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570						
	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0 หน่วยกิต				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	2 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0 หน่วยกิต				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต			20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	3	
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต			20000-1202	ภาษาอังกฤษโครงงานบูรณาการวิชาชีพ	0	2	1	
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	4 หน่วยกิต				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0 หน่วยกิต				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	4 หน่วยกิต				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17 หน่วยกิต			
20105-2009	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม		1	3	2	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	5 หน่วยกิต			
20105-2020	งานบริการอิเล็กทรอนิกส์		0	4	2	20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3 หน่วยกิต				20100-1007	งานซ่อมเครื่องใช้ไฟฟ้าเบื้องต้น	1	3	2
20105-2022	พื้นฐานเซนเซอร์ในงานอุตสาหกรรม		1	4	3		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12 หน่วยกิต		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงสัปดาห์				20105-2006	โปรแกรมมิ่งเบื้องต้นคอมพิวเตอร์	1	4	3
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1		0	2	0	20105-2007	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1	4	3
						20105-2010	หุ่นยนต์เบื้องต้น	1	3	2
						20105-2032	โครงงานด้านอิเล็กทรอนิกส์	0	12	4
							3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
							4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมงสัปดาห์		
						20000-2005	กิจกรรมสหกรณ์วิชาชีพ 2	0	2	0
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		2	13	7		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	6	34	19
	หน่วยกิตสะสม		35	119	81		หน่วยกิตสะสม	41	153	100

(นายอรธรรม สิทธานะ)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงควินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายสุวนิทร โฮฮิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสกล)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา ยานยนต์ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682014301 ชื่อกลุ่มเรียน ยพ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 3 หน่วยกิต				20000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 4 หน่วยกิต				
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 1 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต				
	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1		ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1	
20000-1301	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต				20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	
	วิชาภาษาอังกฤษพื้นฐานอาชีพ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต				
	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ					คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2	
20100-1002	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				20000-1401	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 11 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 14 หน่วยกิต				
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 4 หน่วยกิต					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 6 หน่วยกิต				
20100-1002	วัดคุณภาพช่างอุตสาหกรรม	2	0	2	20100-1001	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น				
20100-1003	งานผลิตมือ	0	6	2	20100-1004	งานเขียนและใส่ทรงมันเบ็ดเบื้องต้น	1	3	2	
20143-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ งานเครื่องยนต์เบื้องต้น 7 หน่วยกิต				20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	3	2	
20143-2004	งานเครื่องยนต์เบื้องต้น	1	6	3	20143-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ งานเครื่องทำและส่าง้างยานยนต์ไฟฟ้า 8 หน่วยกิต				
20143-2004	เครื่องมือวัดในงานยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2		งานจัดปะจายานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	
20143-2005	งานผลิตเครื่องยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2		20143-2006	งานจัดปะจายานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2
20101-2010	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต				20143-2007	งานติดตั้งและเคลื่อนย้ายยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	
	งานเครื่องยนต์เล็ก	1	6	3	20000-2002	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				
กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2		0	2	0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	30	17	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	30	18	
หน่วยกิตสะสม		7	30	17	หน่วยกิตสะสม		15	60	35	

(นายเจียงชัย ท่ามามัน)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวิสิทกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรวัช ประสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรม - กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
 สาขาวิชา ยานยนต์ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682014301 ชื่อกลุ่มเรียน ยพ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 5 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 4 หน่วยกิต			
20000-1104	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2	หน่วยกิต		20000-1105	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2	หน่วยกิต	
20000-1203	การใช้ภาษาไทยในบุคลิกวิถี	0	2	1	20000-1206	ภาษาอังกฤษเพื่องานช่างอุตสาหกรรม	0	2	1
	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0	หน่วยกิต	
20000-1403	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2	หน่วยกิต		20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2	หน่วยกิต	
	คณิตศาสตร์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2	0	2		หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
20000-1502	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1	หน่วยกิต			2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต			
	ประวัติศาสตร์ช่างไฟฟ้า	0	2	1	20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4	หน่วยกิต	
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 11 หน่วยกิต				20100-1006	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2
20001-1004	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4	หน่วยกิต			งานเครื่องมือกลเบื้องต้น	1	3	2
20001-1005	กฎทฤษฎีช่าง	1	0	1		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8	หน่วยกิต	
	การนำเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3	20143-2008	งานเครื่องปรับอากาศยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 7 หน่วยกิต				20143-2011	ระบบขับเคลื่อนยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3
20143-2003	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	2	0	2	20143-2012	งานควบคุมและตรวจรักษายานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3
20143-2009	งานอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยกิต			
20143-2014	งานจักรยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	20101-2014	งานปรับสภาพรถยนต์	1	3	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20101-2011	งานจักรยานยนต์	1	6	3	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์								
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	25	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	29	18
หน่วยกิตสะสม		25	85	54	หน่วยกิตสะสม		33	114	72

(นายเจี๊ยง ชัย ท้ามาหมั่น)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวิฑูโร โสอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสุนกริช พระสงค์)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา ยานยนต์ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682014301 ชื่อกลุ่มเรียน ยพ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 4 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต				20000-1103 ภาษาไทยธุรกิจ		0	2	1
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				20000-1202 ภาษาอังกฤษธุรกิจโครงการวิชาชีพ		0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 6 หน่วยกิต					1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต				20000-1601 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต		2	0	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 6 หน่วยกิต					1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต			
20143-2013	งานบำรุงรักษาเครื่องยนต์และยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2	20001-1002 ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสู่การงาน				
20143-2016	งานประกอบชิ้นส่วนยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต			
20143-2017	งานบริการยานยนต์ไฟฟ้า	0	4	2	20001-1003 การพัฒนาอย่างยั่งยืน		1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยกิต				20100-1007 ธุรกิจเบื้องต้น		1	2	2
20101-2012	งานสืบเสาะรถจักรยานยนต์เบื้องต้น	1	3	2	20143-2010 งานวินิจฉัยและไฮดรอลิกส์เบื้องต้น		1	3	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 10 หน่วยกิต			
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0	20143-2010 กลศาสตร์ยานยนต์ไฟฟ้า		2	0	2
					20143-2015 งานขับเคลื่อน		1	3	2
					20143-2018 สรีรวิทยาเบื้องต้น		1	3	2
					20143-2019 โครงการด้านยานยนต์ไฟฟ้า		0	12	4
					3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				
					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				
					20000-2005 กิจกรรมสหกรณ์วิชาชีพ 2		0	2	0
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	3	15	8	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	31	20
	หน่วยกิตสะสม	36	129	80	หน่วยกิตสะสม		45	160	100

(นายเจียงชัย ท้ามาหมั่น)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวิสิทกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรมการผลิต
สาขาวิชา ช่างกลโรงงาน (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010201 ชื่อกลุ่มเรียน ชก.1/1

รหัสวิชา	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568						
	รายวิชา	หน่วยกิต	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	หน่วยกิต	ท	ป	น
20000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	9 หน่วยกิต				20000-1102	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	6 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต			
20000-1203	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร		0	2	1	20000-1201	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ		0	2	1
	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ		0	2	1	20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		0	2	1
20000-1301	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	4 หน่วยกิต				20000-1302	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต			
20000-1401	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ		1	2	2	20000-1302	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพอุตสาหกรรม		1	2	2
	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ		2	0	2	20000-1502	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2 หน่วยกิต			
20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	3 หน่วยกิต				20000-1603	ประวัติศาสตร์ชาติไทย		0	2	1
20000-1602	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม		2	0	2	20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ		0	2	1
	เพศวิถีศึกษา		1	0	1		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12 หน่วยกิต				20100-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6 หน่วยกิต			
20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10 หน่วยกิต				20100-1004	เขียนแบบเทคนิคเบื้องต้น		1	3	2
20001-1002	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม		1	2	2	20100-1005	งานเขียนและโพรหมต้นเบื้องต้น		1	3	2
20100-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน		1	2	2	20102-2003	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9 หน่วยกิต			
20100-1003	นิเวศงานช่างอุตสาหกรรม		2	0	2	20102-2005	ทฤษฎีเครื่องมือกล		2	0	2
20100-1006	งานเครื่องมือกลเบื้องต้น		0	6	2	20102-2007	คณิตศาสตร์เครื่องมือกล		2	0	2
20102-2004	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	2 หน่วยกิต				20102-2010	คณิตศาสตร์เครื่องมือกล 2		1	6	3
	วัดผลเฉลี่ย		1	2	2		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต			
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต				20000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์				20000-2002	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1		0	2	0
	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1		0	2	0		กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2				
หน่วยกิตประจำภาคเรียน			12	23	21	หน่วยกิตประจำภาคเรียน			10	30	21
หน่วยกิตสะสม			12	23	21	หน่วยกิตสะสม			22	53	42

(นายประยุทธ โยธี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยธิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ อุตสาหกรรมการผลิต

สาขาวิชา ช่างกลโรงงาน (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682010201 ชื่อกลุ่มเรียน ชก.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 2 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต				20000-1105 การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ 0 2 1				
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				20000-1221 ภาษาอังกฤษเพื่อเสริมความพร้อมเพื่อการจ้างงาน 0 2 1				
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 5 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 10 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 5 หน่วยกิต					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 10 หน่วยกิต			
20102-2027	ผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องจักรกลึงและเครื่องขึ้นชิ้นกัด	0	6	2					
20102-2038	ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ 1	1	6	3					
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				20102-2002 เขียนแบบด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 1 3 2				
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมงสัปดาห์				20102-2006 กศศาสตร์เครื่องมือกล 2 0 2				
20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0	20102-2009 ผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องึงกลึงขึ้นชิ้น 0 6 2				
					20102-2050 โครงการด้านช่างกลโรงงาน 0 12 4				
					3 หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต				
					20102-2042 ผลิตชิ้นส่วนแม่พิมพ์โลหะ 2 6 4				
					20110-2004 การเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องจักรกลด้วยคอมพิวเตอร์ 1 3 2				
					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมงสัปดาห์				
					20000-2005 กิจกรรมย่อยการวิชาชีพ 2 0 2 0				
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		1	14	5	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		6	36	18
หน่วยกิตสะสม		37	129	82	หน่วยกิตสะสม		43	165	100

(นายประยุทธ โยธี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรวิทย์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี
สาขาวิชา การบัญชี (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682020101 ชื่อกลุ่มเรียน บข.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 3 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 6 หน่วยกิต			
20000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร 2 หน่วยกิต	0	2	1	20000-1102	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ภาษาไทยเพื่ออาชีพ 2 หน่วยกิต	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร 0 หน่วยกิต	0	2	1	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ 2 หน่วยกิต	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต					1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต			
20000-1603	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ 1 หน่วยกิต	0	2	1	20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ 1 2 2	1	2	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต				20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม 2 หน่วยกิต	2	0	2
20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม 1 2 2	1	2	2		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต			
20001-1003	ธุรกิจเบื้องต้น 1 2 2	1	2	2	20001-1002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน การพัฒนาอย่างยั่งยืน 6 หน่วยกิต	1	2	2
20001-1004	กฎหมายแรงงาน 1 0 1	1	0	1	20200-1001	การเงินและการลงทุนเบื้องต้น 1 2 2	1	2	2
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ 2 2 3	2	2	3	20200-1006	กฎหมายพาณิชย์ 2 0 2	2	0	2
20200-1003	การบัญชีเบื้องต้น 2 2 3	2	2	3		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 6 หน่วยกิต			
20200-1004	พิมพ์ไทยดิจิทัล 0 4 2	0	4	2	20201-2002	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 2 1 4 3	1	4	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 3 หน่วยกิต				20201-2006	การระดมยอดธนาคารและบัญชีเดี่ยว 2 2 3	2	2	3
20201-2001	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า 1 1 4 3	1	4	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์	0	2	0	20000-2002	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2 0 2 0	0	2	0
	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1 0 2 0	0	2	0					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		8	24	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	18	18
หน่วยกิตสะสม		8	24	19	หน่วยกิตสะสม		18	42	37

(นางกฤษณา พิมพ์เรือ)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชา การบัญชี (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682020101 ชื่อกลุ่มเรียน บข.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 5 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 4 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
20000-1103	ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1	20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1
20000-1219	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1	20000-1205	ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ท	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต					1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต			
20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 1 หน่วยกิต					1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 14 หน่วยกิต					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 2 หน่วยกิต					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 12 หน่วยกิต			
20200-1002	การขายและการตลาดเบื้องต้น	1	2	2	20201-2005	การบัญชีตัวเงินและระบบเงินสดย่อย	1	4	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 12 หน่วยกิต				20201-2008	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	1	4	3
20201-2003	การบัญชีภาคเงินได้บุคคลธรรมดา	1	4	3	20201-2010	การบัญชีอุตสาหกรรม	1	4	3
20201-2007	การบัญชีเกี่ยวกับภาษี	2	2	3	20201-2018	ภาษีมูลค่าเพิ่มระบบออนไลน์	2	2	3
20201-2011	การใช้คอมพิวเตอร์ในงานบัญชี	1	4	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 หน่วยกิต			
20201-2012	การประยุกต์โปรแกรมตารางงานเพื่อสารสนเทศทางบัญชี	1	4	3	20203-2006	งานสารบรรณ	1	2	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				20203-2013	การโต้ตอบจดหมายในงานสำนักงาน	1	2	2
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสู่วิถีจิตอาสา	0	2	0	20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	26	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	24	20
หน่วยกิตสะสม		25	68	56	หน่วยกิตสะสม		34	92	76

(นางกฤษณา พิมพ์เรือง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายสุวิทย์ ไชยอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา


วิทยาลัยการอาชีพกระนวน


วิทยาลัยการอาชีพกระนวน


หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191001 ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 8 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 7 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
20000-1101	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	0	2	1
20000-1201	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	20000-1203	การฟังและการพูดภาษาอังกฤษ	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 4 หน่วยกิต					1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต			
20000-1301	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่ออาชีพธุรกิจและบริการ	1	2	2
20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	2	0	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 3 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 2 หน่วยกิต				20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1
20000-1501	หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2	20000-1602	เพศวิถีศึกษา	1	0	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 13 หน่วยกิต				20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	0	2	1
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 5 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 9 หน่วยกิต			
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 4 หน่วยกิต			
21910-1001	พื้นฐานธุรกิจดิจิทัล	1	2	2	21910-1002	วิเคราะห์ความต้องการทางธุรกิจ	1	2	2
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 8 หน่วยกิต				21910-1003	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	1	2	2
21910-2001	ระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2	2	3		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 5 หน่วยกิต			
21910-2003	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานกราฟิก	2	2	3	21910-2005	โปรแกรมตารางคำนวณ	1	2	2
21910-2004	โปรแกรมประมวลผลคำ	1	2	2	21910-2010	การเขียนโปรแกรมภาษาคอมพิวเตอร์	2	2	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					3 หมวดวิชาเลือกเสรี 5 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				21901-2013	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	1	2	2
20000-2001	กิจกรรมลูกเสือสามัญ 1	0	2	0	21910-2007	โปรแกรมกราฟิกเพื่อสร้างสื่อดิจิทัล	2	2	3
					20000-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
						กิจกรรมลูกเสือสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		13	18	21	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	24	21
หน่วยกิตสะสม		13	18	21	หน่วยกิตสะสม		23	42	42


(นางสุธาสา หงษา)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายสมรภัช พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191001 ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
20000-1104	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 2 หน่วยกิต				20000-1105	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 2 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1		การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	0	2	1
20000-1219	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต				20000-1205	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต					1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษเพื่องานธุรกิจ	0	2	1		ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ท	0	2	1
20001-1001	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 17 หน่วยกิต				20001-1003	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 6 หน่วยกิต					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 5 หน่วยกิต			
	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2		ธุรกิจเบื้องต้น	1	2	2
20001-1002	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1
21910-1004	พาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	1	2	2	21910-1005	กฎหมายธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์	2	0	2
21910-2008	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 11 หน่วยกิต				21910-2013	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 11 หน่วยกิต			
	การผลิตสื่อดิจิทัล	2	2	3		ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	1	3	2
	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	1	2	2		โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว	2	2	3
21910-2009	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุเบื้องต้น	2	2	3	21910-2014	โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว	2	2	3
21910-2011	โปรแกรมฐานข้อมูล	2	2	3	21910-2016	การสร้างเว็บไซต์สำหรับธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
21910-2012	โปรแกรมฐานข้อมูล	2	2	3	21910-2018	คอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา	2	2	3
20000-2003	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				20000-2004	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
	กิจกรรมเสริมสร้างสังคม จิตอาสา	0	2	0		กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	20	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		11	17	18
หน่วยกิตสะสม		33	62	61	หน่วยกิตสะสม		44	79	79

(นางสุนิสา หงษา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682191001 ชื่อกลุ่มเรียน เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
21910-2015	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0			20000-1103	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0				ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1	
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	3				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3				2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0			
	โปรแกรมมิ่งพีซี	2	2	3		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	12			
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2				21910-2019	การติดตั้งและบริการงานคอมพิวเตอร์	1	3	2
	เทคโนโลยีระบบสมองกลฝังตัวและไอโอที	1	2	2		21910-2020	โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ	2	2	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2				21910-2021	สื่อไมซ์กราฟิก	2	2	3
	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0		21910-2022	โครงงานด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	12	4
						21910-2017	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3		
					การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์พกพาเบื้องต้น	2	2	3		
				20000-2005	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2				
					กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		3	6	5	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	25	16	
หน่วยกิตสะสม		47	85	84	หน่วยกิตสะสม		54	110	100	

(นางสุนิสา หงษา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม
สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682070101 ชื่อกลุ่มเรียน กร.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 4 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 6 หน่วยกิต			
20000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต				20000-1102	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
20000-1201	ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	0	2	1	20000-1203	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต	0	2	1
20000-1301	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต	0	2	1	20000-1401	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 2 หน่วยกิต	0	2	1
	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	1	2	2	20000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 2 หน่วยกิต	2	0	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต					หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 14 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต			
20001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 7 หน่วยกิต				20700-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 4 หน่วยกิต			
20001-1002	สุขภาพความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม	1	2	2	20700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2
20001-1003	การพัฒนาอย่างยั่งยืน	1	2	2	20701-2006	พหุศักรรรมนักท่องเที่ยว	1	2	2
20001-1004	กฎหมายแรงงาน	1	0	1	20701-2007	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 8 หน่วยกิต			
20701-2001	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 7 หน่วยกิต				20701-2021	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในงานส่วนหน้าโรงแรม	1	2	2
20701-2004	อาชีพอนามัยและความปลอดภัยในงานโรงแรม	2	2	3	20701-2015	งานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3
20701-2008	เทคนิคการสื่อสารในงานโรงแรม	1	2	2	20701-2018	กัฒนาการและการจัดเลี้ยง	2	2	3
20701-2023	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต				20000-2002	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 4 หน่วยกิต			
	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท	2	2	3	20000-2002	การจัดการสินค้าในงานแม่บ้านโรงแรม	1	2	2
20000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				20000-2002	การจัดการสิ่งของสูญหาย	1	2	2
	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	0	2	0		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
						กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 2	0	2	0
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	20	21	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		13	20	22
หน่วยกิตสะสม		12	20	21	หน่วยกิตสะสม		25	40	43

(นางสาวพอลัย โพลิน มุณี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวิสิทไกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรภัทร์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682070101 ชื่อกลุ่มเรียน กร.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	3 หน่วยกิต				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	6 หน่วยกิต		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2 หน่วยกิต		
20000-1104	การใช้ภาษาไทยในยุคดิจิทัล	0	2	1	20000-1105	การใช้ภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	0	2	1
20000-1212	ภาษาอังกฤษเพื่อนานาชาติ	0	2	1	20000-1221	ภาษาอังกฤษเพื่อความพร้อมเพื่อการทำงาน	0	2	1
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0 หน่วยกิต				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	2 หน่วยกิต		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1 หน่วยกิต			20000-1404	คณิตศาสตร์ธุรกิจและการบริการ	2	0	2
20000-1502	ประวัติศาสตร์ชาติไทย	0	2	1	20000-1601	ทักษะการดำรงชีวิตเพื่อพัฒนาสู่ภาวะ	2	0	2
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15 หน่วยกิต				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12 หน่วยกิต		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	7 หน่วยกิต				2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	4 หน่วยกิต		
20001-1005	การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่ออาชีพ	2	2	3	20700-1003	ศิลปะการให้บริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2
20700-1002	ศิลปวัฒนธรรมไทย	1	2	2	20700-1007	อาหารและเครื่องดื่มในธุรกิจบริการ	1	2	2
20700-1005	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	8 หน่วยกิต			20701-2017	ธุรกิจงานแม่บ้านโรงแรม	2	2	3
20701-2009	การปฏิบัติงานธุรการในงานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3	20701-2019	กลยุทธ์ในงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	1	2	2
20701-2011	งานทำความสะอาดพื้นที่สาธารณะในงานแม่บ้านโรงแรม	2	2	3	20701-2022	เครื่องดื่มและการผสมเครื่องดื่ม	2	2	3
20701-2014	การปฏิบัติงานแม่บ้านโรงแรม	1	2	2		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต		
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0 หน่วยกิต				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์			20000-2004	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
20000-2003	กิจกรรมเสริมสร้างสูงใจ จิตอาสา	0	2	0					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	20	18	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		11	16	18
หน่วยกิตสะสม		34	60	61	หน่วยกิตสะสม		45	76	79

(นางสาวพอลอย โพลิน มูณี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม
 สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 682070101 ชื่อกลุ่มเรียน กร.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2570				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2570							
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
20700-1006	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0			20000-1103	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	1				
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	1				
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0				ภาษาไทยธุรกิจ	0	2	1		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0				
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	7				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0				
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	2				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	10				
	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	5				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10				
	20701-2002	บริหารงานบุคคลในงานโรงแรม	2	2		3	20701-2020	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	2	2	3
	20701-2010	การให้บริการในงานแม่บ้านโรงแรม	1	2		2	20701-2025	การประกอบอาหารตะวันตก	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0				20701-2026	โครงการด้านการโรงแรม	0	12	4	
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์			20701-2024	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3			
	20000-2007	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2		0	20701-2024	ธุรกิจอาหารตะวันตก	2	2	3
					20000-2005	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์			
						กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 2	0	2	0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		4	8	7	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		6	23	14		
หน่วยกิตสะสม		49	84	86	หน่วยกิตสะสม		55	107	100		

(นางสาวพลอยโพลิน มณี)
 หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชชิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
 ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683070101 ชื่อกลุ่มเรียน สกร.1/1 (จบ ปวช.)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 10 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต			
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 3 หน่วยกิต					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 15 หน่วยกิต			
30000-1501	สังคมไทยในศตวรรษที่ 21	1	2	2	30701-2001	หลักการดำเนินงานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3
30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1	30701-2003	การบริหารทรัพยากรบุคคลธุรกิจโรงแรม	2	2	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต				30701-2005	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2	2	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 9 หน่วยกิต				30701-2007	ภาษาอังกฤษสำหรับงานแม่บ้านโรงแรม	2	2	3
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30701-2008	ความปลอดภัยในการบริการงานแม่บ้าน	2	2	3
30001-1002	องค์ความรู้และการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต			
30700-1002	กฎหมายในงานอาชีพโรงแรม	3	0	3	30701-2015	บาร์และเครื่องดื่ม	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 3 หน่วยกิต					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30701-2031	ศิลปะการต้อนรับและการบริการ	2	2	3	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์								
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสังคมจิตอาสา	0	2	0					
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต								
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	16	14	22		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	12	14	18
	หน่วยกิตสะสม	16	14	22		หน่วยกิตสะสม	28	28	40

(นางสาวพลอยไพลิน มณี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรวัช พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683070101 ชื่อกลุ่มเรียน สกร.1/1 (จบ ปวช.)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569						
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	5			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			30000-1207	ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม		1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	17			30000-1408	คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ		3	0	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	17				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16			
30701-2009	ศิลปะการจัดแสดงสถานที่	2	2	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6			
30701-2010	ศิลปะการจัดดอกไม้	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ		2	2	3
30701-2013	แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2	2	3	30700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ		2	2	3
30701-2016	เรื่องต้นตอสมัยนิยม	2	2	3		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10			
30701-2019	การจัดการงานจัดเลี้ยง	2	2	3	30701-2002	ภาษาอังกฤษสำหรับงานส่วนหน้าโรงแรม		2	2	3
30701-2026	การตลาดเพื่อธุรกิจโรงแรม	1	2	2	30701-2032	การออกแบบการจัดการอาหาร		2	2	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2			30701-2059	โครงการด้านการโรงแรม		0	12	4
30701-2028	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1		0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0				5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0			
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	16	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	24	21	
หน่วยกิตสะสม		40	44	59	หน่วยกิตสะสม		52	68	80	

(นางสาวพลอยโพลิน มุณี)

หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)

ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683070102 ชื่อกลุ่มเรียน สกร.1/2 (จบ.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 10 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในสถานอาชีพ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต			
30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 3 หน่วยกิต					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 15 หน่วยกิต			
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30701-2001	หลักการดำเนินงานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3
30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำเนินชีวิต	1	0	1	30701-2003	การบริหารทรัพยากรบุคคลธุรกิจโรงแรม	2	2	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต				30701-2005	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2	2	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 9 หน่วยกิต				30701-2007	ภาษาอังกฤษสำหรับงานแม่บ้านโรงแรม	2	2	3
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30701-2008	ความปลอดภัยในการบริการงานแม่บ้าน	2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต			
30700-1002	กฎหมายในงานอาชีพโรงแรม	3	0	3	30701-2015	บาร์และเครื่องดื่ม	2	2	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 3 หน่วยกิต				30000-2005	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30701-2031	ศิลปะการต้อนรับและการบริการ	2	2	3		กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์								
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสูจิวิจิตอาสา	0	2	0					
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 6 หน่วยกิต								
30700-0001	การโรงแรมและการท่องเที่ยว	3	0	3					
30700-0002	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม	3	0	3					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		22	14	28	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	14	18
หน่วยกิตสะสม		22	14	28	หน่วยกิตสะสม		34	28	46

(นางสาวพลอยไพลิน มูณี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรภัช พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683070102 ชื่อกลุ่มเรียน สกร.1/2 (จบ.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 5 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต				
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			30000-1207	ภาษาอังกฤษสำหรับงานโรงแรม 1		2	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต				3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 17 หน่วยกิต				คณิตศาสตร์ธุรกิจและบริการ 3		0		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 17 หน่วยกิต				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต				
30701-2009	ศิลปะการจัดและตกแต่งสถานที่	2	2	3	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 6 หน่วยกิต				
30701-2010	ศิลปะการจัดดอกไม้	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
30701-2013	แหล่งข้อมูลเกี่ยวกับอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2	2	3	30700-1004	อุตสาหกรรมท่องเที่ยวและการบริการ	2	2	3
30701-2016	เครื่องมือตามสมัยนิยม	2	2	3					
30701-2019	การจัดการงานจัดเลี้ยง	2	2	3	30701-2002	ภาษาอังกฤษสำหรับงานส่วนหน้าโรงแรม	2	2	3
30701-2026	การตลาดเพื่อธุรกิจโรงแรม	1	2	2	30701-2032	การออกแบบการจัดรายการอาหาร	2	2	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยกิต				30701-2059	โครงการด้านการโรงแรม	0	12	4
30701-2028	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	1	2	2	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0	30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต				5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต				
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	16	19	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	24	21
หน่วยกิตสะสม		46	44	65	หน่วยกิตสะสม		58	68	86

(นางสาวพลอยโพธิ์น มุณี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรมท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพ การโรงแรม

สาขาวิชา การโรงแรม (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683070102 ชื่อกลุ่มเรียน สกร.1/2 (จบ.6)

ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0							
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0							
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0							
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0							
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0							
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0							
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0							
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0							
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0							
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6							
30700-0003	ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรมและการท่องเที่ยว	3	0	3					
30700-0004	บุคลิกภาพสำหรับธุรกิจบริการ	3	0	3					
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	6	0	6					
	หน่วยกิตสะสม	64	68	92					

(นางสาวพลอยไพลิน มุณี)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
 สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683191001 ชื่อกลุ่มเรียน สทธ.1/1 (จบ ปวช.)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 6 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
30000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
30000-1201	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในרגานอาชีพ 1	2	2			1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ 1	2	2			1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 18 หน่วยกิต			
30000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 2 หน่วยกิต	1	2	2		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	สังคมไทยในยุคดิจิทัล 1	2	2			2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 18 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต				31910-2001	การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ 2	2	3	
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 13 หน่วยกิต				31910-2003	วิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ 2	2	3	
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ 2	2	3		31910-2004	หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล 2	2	3	
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ 2	2	3		31910-2005	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ 2	2	3	
31910-1001	กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ 1	0	1		31910-2006	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล 2	2	3	
31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล 2	2	3		31910-2009	ธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์ 2	2	3	
31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล 2	2	3			3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 3 หน่วยกิต					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
31910-2002	ระบบจัดการฐานข้อมูล 2	2	3		30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1 0	2	0	
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์								
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างธุรกิจ จิตอาสา 0	2	0						
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต								
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		14	18	22	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	14	18
หน่วยกิตสะสม		14	18	22	หน่วยกิตสะสม		26	32	40

(นางสุนิสา หงษา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรภัทร์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
 สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683191001 ชื่อกลุ่มเรียน สทส.1/1 (จบ ปวช.)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	9		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0			30000-1104	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร ทักษะภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์	2	1	2
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	6		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0			30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	2	2	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15			30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ	3	0	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1		
31910-2012	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	15			30000-1604	นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
31910-2013	อินเทอร์เน็ตเพื่อสรรพหัง		2	2		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13		
31910-2015	การประมวลผลแบบคลาวด์		2	2		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	3		
31910-2018	การออกแบบสื่อดิจิทัล		2	2	30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
31910-2023	การผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับธุรกิจดิจิทัล		2	2		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10		
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	5			31910-2007	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย	2	2	3
31900-1002	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เบื้องต้น		1	2	31910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ	2	2	3
31910-2016	โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัล		2	2	31910-2029	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล	0	12	4
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2				3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0		
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2		0	2	30000-2002	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2		
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0				กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
						5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		13	16	20	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		13	24	22
หน่วยกิตสะสม		39	48	60	หน่วยกิตสะสม		52	72	82

(นางสุนิสา หงษา)
 หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
 ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683191002 ชื่อกลุ่มเรียน สทศ 1/2 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 6 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
30000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
30000-1201	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 18 หน่วยกิต			
30000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 2 หน่วยกิต					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 18 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต				31910-2001	การบริหารจัดการความต้องการทางธุรกิจ	2	2	3
30001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 13 หน่วยกิต				31910-2003	วิเคราะห์และออกแบบระบบเชิงวัตถุ	2	2	3
30001-1003	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	31910-2004	หลักการคิดเชิงออกแบบและนวัตกรรมธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
31910-1001	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	31910-2005	การเขียนโปรแกรมเชิงวัตถุ	2	2	3
31910-1001	กฎหมายในงานอาชีพธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	1	0	1	31910-2006	การสร้างแบรนด์ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3
31910-1002	ธุรกิจดิจิทัล	2	2	3	31910-2009	ธุรกิจดิจิทัลผ่านสื่อสังคมออนไลน์	2	2	3
31910-1003	การวิเคราะห์ข้อมูล	2	2	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
31910-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ ระบบจัดการฐานข้อมูล 3 หน่วยกิต	2	2	3	30000-2005	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
30000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	กิจกรรมเสริมสร้างสู่วิชาชีพ จิตอาสา	0	2	0					
31910-0001	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 6 หน่วยกิต								
31910-0001	ระบบปฏิบัติการและบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์	2	2	3					
31910-0002	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานกราฟิก	2	2	3					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		18	22	28	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	14	18
หน่วยกิตสะสม		18	22	28	หน่วยกิตสะสม		30	36	46

(นางสุนิสา หงษา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรสิทธิ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
 สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683191002 ชื่อกลุ่มเรียน สทช 1/2 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 9 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต				30000-1104	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต					ทักษะภาษาไทยเชิงสร้างสรรค์ 1 2 2			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต					1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 6 หน่วยกิต			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต				30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ 2 2 3			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต				30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเพื่องานอาชีพ 3 0 3			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 15 หน่วยกิต					1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 1 หน่วยกิต			
31910-2012	อินเทอร์เน็ตเพื่อธุรกิจ 2 2 3	30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 0 2 1			2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 13 หน่วยกิต			
31910-2013	การประมวลผลแบบคลาวด์ 2 2 3				30000-2002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 3 หน่วยกิต			
31910-2015	การออกแบบสื่อดิจิทัล 2 2 3				30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ 3 0 3			
31910-2018	การผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับธุรกิจดิจิทัล 2 2 3					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 10 หน่วยกิต			
31910-2023	การบำรุงรักษาคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์พกพา 2 2 3	31910-2007	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย 2 2 3			31910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ 2 2 3		
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 5 หน่วยกิต				31910-2029	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 0 12 4			
31900-1002	การจัดการข้อมูลขนาดใหญ่เบื้องต้น 1 2 2	31910-2007	เครือข่ายคอมพิวเตอร์และความปลอดภัย 2 2 3			3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
31910-2016	โปรแกรมกราฟิกสำหรับผลิตสื่อดิจิทัล 2 2 3	31910-2011	การพัฒนาเว็บไซต์ทางธุรกิจ 2 2 3			4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์	31910-2029	โครงการด้านเทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล 0 12 4			30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2		
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต						5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต		
		30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2 0 2 0						
		31910-0005	ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์เบื้องต้น 2 2 3						
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	13	16	20		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	15	26	25
	หน่วยกิตสะสม	43	52	66		หน่วยกิตสะสม	58	78	91

(นางสุนสา หงษา)
 หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยชิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายสมรักษ์ พระสลัก)
 ผู้อำนวยการ





วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
 ประเภทวิชา อุตสาหกรรมดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มอาชีพ ธุรกิจดิจิทัลและพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์
 สาขาวิชา เทคโนโลยีธุรกิจดิจิทัล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683191002 ชื่อกลุ่มเรียน สทธ 1/2 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0	หน่วยกิต						
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0	หน่วยกิต						
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0	หน่วยกิต						
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0	หน่วยกิต						
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0	หน่วยกิต						
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0	หน่วยกิต						
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0	หน่วยกิต						
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต						
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0	ชั่วโมง/สัปดาห์						
	5 รายวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ	6	หน่วยกิต						
31910-0003	การสร้างเว็บไซต์	2	2	3					
31910-0004	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	2	3					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		4	4	6	หน่วยกิตประจำภาคเรียน				
หน่วยกิตสะสม		62	82	97	หน่วยกิตสะสม				


 (นางสุนสา หงษา)
 หัวหน้างานแผนกวิชา


 (นางสงคราม สงครินทร์)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


 (นางวุฒิไกร โฮชิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


 (นายสมรักษ์ พระสลัก)
 ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชา การบัญชี (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683020101 ชื่อกลุ่มเรียน สบช.1/1 (จบ.ปวช)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 8 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในฐานอาชีพ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต			
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด	3	0	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 1 หน่วยกิต					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 15 หน่วยกิต			
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1	30201-2001	การบัญชีชั้นกลาง 1	1	4	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต				30201-2005	การบัญชีภาษีอากร	1	4	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 9 หน่วยกิต				30201-2007	การบัญชีขั้นสูง 1	1	4	3
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30201-2011	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน	2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	30201-2013	การสอบบัญชี	3	0	3
30200-1002	หลักการตลาด	2	2	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยกิต			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 6 หน่วยกิต				30215-2015	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่	1	2	2
30201-2006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี	1	4	3		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30201-2018	การบัญชีการเงิน	1	4	3	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์								
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0					
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต								
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	14	20	23		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	9	18	17
	หน่วยกิตสะสม	14	20	23		หน่วยกิตสะสม	23	38	40

(นางกฤษณา พิมพ์เรือง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงคินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชา การบัญชี (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683020101 ชื่อกลุ่มเรียน สบช.1/1 (จบ.ปวช.)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	7		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			30000-1102	ทักษะการเขียนและการพูดภาษาไทยในงานอาชีพ	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14			30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	14			30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
30201-2003	การบัญชีต้นทูน 1	1	4	3		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16		
30201-2008	การบัญชีขั้นสูง 2	1	4	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6		
30201-2009	ระบบบัญชี	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
30201-2016	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	1	4	3	30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
30201-2019	การบัญชีเพื่องานอาชีพผู้ดูแลผู้สูงอายุ	1	2	2		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10		
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3			30201-2002	การบัญชีชั้นกลาง 2	1	4	3
30201-2010	การควบคุมและการตรวจสอบภายใน	3	0	3	30201-2004	การบัญชีต้นทูน 2	1	4	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์		30201-2020	โครงการด้านบัญชี	0	12	4
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0		
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์	
					30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
						5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	18	17	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	28	23
หน่วยกิตสะสม		32	56	57	หน่วยกิตสะสม		44	84	80

(นางกฤษณา พิมพ์เรือง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โฮชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชา การบัญชี (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683020102 ชื่อกลุ่มเรียน สบข.1/2 (จบ ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568							
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	8				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	4				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในฐานอาชีพ		1	2	2	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0				
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ		1	2	2	1.3 กลุ่มสมรรถนะการสังคมและการดำรงชีวิต	0				
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3				2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15				
30000-1402	คณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะการคิด		3	0	3	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	15				
30000-1604	นันทนาการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต		0	2	1	30201-2001	การบัญชีชั้นกลาง 1		1	4	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15				30201-2005	การบัญชีภาษีอากร		1	4	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	9				30201-2007	การบัญชีชั้นสูง 1		1	4	3
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ		2	2	3	30201-2011	รายงานทางการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน		2	2	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ		3	0	3	30201-2013	การสอบบัญชี		3	0	3
30200-1002	หลักการตลาด		2	2	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	6				30215-2015	การจัดการสำนักงานสมัยใหม่		1	2	2
30201-2006	โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่องานบัญชี		1	4	3		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			
30201-2018	การบัญชีการเงิน		1	4	3	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1		0	2	0
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2									
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุนทรียะ จิตอาสา		0	2	0						
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6									
30201-0001	การบัญชีธุรกิจซื้อขายสินค้า		1	4	3						
30201-0002	การบัญชีอุตสาหกรรม		1	4	3						
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	28	29	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	18	17		
หน่วยกิตสะสม		16	28	29	หน่วยกิตสะสม		25	46	46		

(นางกฤษณา พิมพ์เรือง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวิสิท ไชยสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี

สาขาวิชา การบัญชี (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683020102 ชื่อกลุ่มเรียน สบข.1/2 (จบ ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	7		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			30000-1102	ทักษะการเขียนและการพูดภาษาไทยในสถานอาชีพ	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14			30000-1301	วิทยาศาสตร์งานอาชีพธุรกิจและบริการ	2	2	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	14			30000-1601	การพัฒนาสุขภาพ	2	0	2
30201-2003	การบัญชีต้นทูน 1	1	4	3		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16		
30201-2008	การบัญชีขั้นสูง 2	1	4	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6		
30201-2009	ระบบบัญชี	2	2	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
30201-2016	สัมมนาเชิงปฏิบัติการวิชาชีพบัญชี	1	4	3	30200-1001	กฎหมายธุรกิจ	3	0	3
30201-2019	การบัญชีเพื่องานอาชีพผู้ดูแลผู้สูงอายุ	1	2	2		2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10		
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3			30201-2002	การบัญชีขั้นกลาง 2	1	4	3
30201-2010	การควบคุมและการตรวจสอบภายใน	3	0	3	30201-2004	การบัญชีต้นทูน 2	1	4	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์		30201-2020	โครงการด้านบัญชี	0	12	4
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0		
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0			30000-2002	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์	
						กิจกรรมสหการวิชาชีพ 1	0	2	0
					30201-0004	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	3		
						การบัญชีบริษัทจำกัด	1	4	3
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		9	18	17	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		13	32	26
หน่วยกิตสะสม		34	64	63	หน่วยกิตสะสม		47	96	89

(นางกฤษณา พิมพ์เรือง)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมวิทย์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา


วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
 ประเภทวิชา บริหารธุรกิจ กลุ่มอาชีพ การเงินและบัญชี
 สาขาวิชา การบัญชี (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683020102 ชื่อกลุ่มเรียน สบช.1/2 (จบ ม.6)

ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0							
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0							
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0							
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0							
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0							
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0							
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0							
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0							
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0							
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6							
30200-0001	การบัญชีเบื้องต้น	2	2	3					
30201-0003	การบัญชีห้างหุ้นส่วน	1	4	3					
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		3	6	6	หน่วยกิตประจำภาคเรียน				
หน่วยกิตสะสม		50	102	95	หน่วยกิตสะสม				


 (นางกฤษณา พิมพ์เรือง)
 หัวหน้างานแผนกวิชา


 (นายสงคราม สงครินทร์)
 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


 (นายวุฒิไกร ไชยชิน)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


 (นายสมรักษ์ พระสลัก)
 ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683014301 ชื่อกลุ่มเรียน สยฟ.1/1 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 9 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
30000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานอาชีพ 1 2 2					1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
30000-1303	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต					1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	วิชาภาษาอังกฤษสำหรับภาคการอาชีพ ชุมชน และระบบอัตโนมัติ 2 2 3					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต			
30000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 4 หน่วยกิต					2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	สังคมไทยในยุคดิจิทัล 1 2 2					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 15 หน่วยกิต			
30000-1606	ภาวะผู้นำและการทำงานเป็นทีม 2 0 2				30143-2004	งานระบบควบคุมในสถานอาชีพไฟฟ้า 1 4 3			
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต				30143-2005	งานอิเล็กทรอนิกส์วิศวกรรมและระบบอัตโนมัติไฟฟ้า 1 4 3			
30001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 10 หน่วยกิต				30143-2006	งานมอเตอร์ขับเคลื่อนสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า 1 4 3			
	การเป็นผู้ประกอบการ 2 2 3				30143-2007	งานระบบสถานีอัดประจุยานยนต์ไฟฟ้า 1 4 3			
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ 3 0 3				30143-2008	งานซ่อมระบบปรับอากาศยานยนต์ไฟฟ้า 1 6 3			
30100-1001	กฎหมายในสถานอาชีพเครื่องกลและยานยนต์ 1 0 1					3 หมวดวิชาเลือกเสรี 3 หน่วยกิต			
30100-1014	กลศาสตร์วิศวกรรม 3 0 3					งานซ่อมเครื่องยนต์แก๊สดีเซลและดีเซล 2 3 3			
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 6 หน่วยกิต				30101-2016	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30143-2002	งานระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์ไฟฟ้า 1 6 3					กิจกรรมในสถานประกอบการ I 0 2 0			
30143-2003	งานระบบกับกับพลังงาน 1 4 3					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์								
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างบุคลิก จิตอาสา 0 2 0								
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 5 หน่วยกิต								
30101-0002	งานเครื่องช่างและช่างบำรุงรถยนต์เบื้องต้น 2 3 3								
30143-0002	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า 2 0 2								
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6 0 หน่วยกิต								
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	21	23	30		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	7	27	18
	หน่วยกิตสะสม	21	23	30		หน่วยกิตสะสม	28	50	48

(นายเจียงชัย ท่ามาหมื่น)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรภัฏ พระสถัก)
ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683014301 ชื่อกลุ่มเรียน สยพ.1/1 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	6		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	15			30000-1401	คณิตศาสตร์และสถิติเบื้องต้นอาชีพ	3	0	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	15			30000-1503	หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อการดำรงชีวิต	1	0	1
30143-2009	งานอิเล็กทรอนิกส์กำลัง	1	4	3		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16		
30143-2010	งานตรวจวิเคราะห์ปัญหาภายนอกไฟฟ้า	1	6	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	9		
30143-2011	การออกแบบวัสดุสำหรับยานยนต์ไฟฟ้า	1	4	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3
30143-2012	ไมโครคอนโทรลเลอร์และการควบคุมโรบอท	1	4	3	30100-1015	ความแข็งแรงของวัสดุ	3	0	3
30143-2013	งานระบบจ่ายกำลังไฟฟ้า	1	4	3	30100-1016	นิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	7		
30101-2042	งานเทคโนโลยียานยนต์ไฮบริด	2	3	3	30143-2001	ความปลอดภัยยานยนต์ไฟฟ้า	2	2	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			30143-2014	โครงการด้านเทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	0	12	4
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0		
	5 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2		
	5.1 วิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0			30000-2002	กิจกรรมสหกรณ์วิชาชีพ 1	0	2	0
		0				5 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0		
						5.1 วิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0		
							0		
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		7	27	18	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		14	23	22
หน่วยกิตสะสม		35	77	66	หน่วยกิตสะสม		49	100	88



(นายเจตชัย ท่ามาหมั่น)
หัวหน้างานแผนกวิชา



(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน



(นายวุฒิไกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683014301 ชื่อกลุ่มเรียน สยฟ.1/1 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0							
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0							
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0							
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0							
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0							
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0							
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0							
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0							
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0							
	5 รายวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ	4							
30143-0001	งานไฟฟ้าและเครื่องมือวัดไฟฟ้าในยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2					
30143-0003	งานไฟฟ้าและเครื่องวัดไฟฟ้าในยานยนต์ไฟฟ้า	1	3	2					
	5.1 กลุ่มวิชาที่รับผิดชอบ วิชาต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพ หรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0							
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		2	6	4	หน่วยกิตประจำภาคเรียน				
หน่วยกิตสะสม		51	106	92	หน่วยกิตสะสม				

(นายเจียงชัย ท่ามทมนัน)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงควินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายจุฬินกร ไชยสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010501 ชื่อกลุ่มเรียน สขอ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568						ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น		
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 7 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต					
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต					
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในระบอบชาติ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต					
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต					
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 17 หน่วยกิต					
30000-1302	วิทยาศาสตร์ฐานอาชีพไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสาร	2	2	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต					
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 17 หน่วยกิต					
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต				30105-2002	ตนเองไม่ได้	2	3	3		
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 6 หน่วยกิต				30105-2003	โปรแกรมมิ่งลอจิกคอนโทรล	2	3	3		
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30105-2007	หุ่นยนต์อุตสาหกรรม	2	3	3		
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	30105-2012	สินทรัพย์เพื่อการพาณิชย์	1	3	2		
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 9 หน่วยกิต				30105-2019	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	2	3	3		
30105-2001	การออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	1	4	3	30105-2027	ระบบถ่ายทอดสัญญาณภาพและเสียง	2	3	3		
30105-2006	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	3	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					
30105-2029	วงจรถ่ายทอดสัญญาณวิทยุ	2	3	3		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต					
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุจริต จิตอาสา	0	2	0		5.1 วิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6 0 หน่วยกิต					
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต										
	5.1 วิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6 0 หน่วยกิต										
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	13	22	22		หน่วยกิตประจำภาคเรียน	11	20	17		
	หน่วยกิตสะสม	13	22	22		หน่วยกิตสะสม	24	42	39		

(นายอรอนพนธ์ สีท่าม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวิไลกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรวัช พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010502 ชื่อกลุ่มเรียน สชอ.1/2

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 7 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
30000-1101	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 17 หน่วยกิต			
30000-1302	วิทยาการพลังงานอาชีพไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสาร	2	2	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				30105-2002	สนอชกมีงั่ว	2	3	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 15 หน่วยกิต				30105-2003	โปรแกรมเนบิโออ็อกคอนโทรล	2	3	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 6 หน่วยกิต				30105-2007	หุ่นยนต์อุตสาหกรรม	2	3	3
30001-1001	ความเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30105-2012	อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง	1	3	2
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	30105-2019	อิเล็กทรอนิกส์กำลัง	2	3	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 9 หน่วยกิต				30105-2027	ระบบถ่ายถอดสัญญาณภาพและเสียง	2	3	3
30105-2001	การออกแบบวงจรอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	1	4	3		3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต			
30105-2006	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์	2	3	3		4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์			
30105-2029	วงจรถ่ายและดิจิทัลเทคนิค	2	3	3	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์					5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ น.6			
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสูงวัย จิตอาสา	0	2	0		0 หน่วยกิต			
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 6 หน่วยกิต								
30105-0002	งานพื้นฐานวงจรไฟฟ้าและการวัด	2	3	3					
30105-0004	งานพื้นฐานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3					
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ น.6								
	0 หน่วยกิต								
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		17	28	28	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		11	20	17
หน่วยกิตสะสม		17	28	28	หน่วยกิตสะสม		28	48	45

(นายอรอนพม์ สีท่ามา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร อิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010502 ชื่อกลุ่มเรียน สขอ.1/2

ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0							
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0							
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0							
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0							
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	0							
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0							
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	0							
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0							
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	0							
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6							
30105-0001	เขียนแบบอิเล็กทรอนิกส์ด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3					
30105-0003	งานพื้นฐานวงจรอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3					
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่ำประเภทวิชา กลุ่มอาชีพ หรือสาขาวิชา หรือ น.6								
		0							
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		4	6	6	หน่วยกิตปรับรับภาคเรียน				
หน่วยกิตสะสม		58	109	95	หน่วยกิตสะสม				

(นายอรณรัตน์ สีท่างาม)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายรุ่งโรจน์ ไชยสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรภัช พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา


วิทยาลัยการอาชีพกระนวน


วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010401 ชื่อกลุ่มเรียน สขฟ.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569						
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0				1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	6			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0			30000-1202	การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ		0	2	1
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0			30000-1203	ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม		0	2	1
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	13				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0			30000-1407	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม		3	0	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	13				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1			
30104-2001	เครื่องมือวัดไฟฟ้า	2	3	3	30000-1604	นิเทศการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต		0	2	1
30104-2014	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	2	3	3		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16			
30104-2017	อินเทอร์เน็ทของสรรพสิ่ง	1	3	2		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	6			
30104-2036	การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า	2	3	3	30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ		2	2	3
30104-2046	ระบบไฟฟ้าสำรอง	1	2	2	30100-1020	การควบคุมนิวแมติกส์และไฮดรอลิกส์		2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	5				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	10			
30104-2019	อุปกรณ์ควบคุมทางด้านไฟฟ้า	1	2	2	30104-2022	หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง		2	2	3
30104-2026	การติดตั้งไฟฟ้า 2	2	3	3	30104-2034	การส่งและจ่ายไฟฟ้า		3	0	3
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			30104-2070	โครงการด้านไฟฟ้า		0	12	4
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0		5 หมวดวิชาเลือกเสรี	0			
	5 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2			
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเทศ สาขาอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0			30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1		0	2	0
		0				5 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0			
						5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเทศ สาขาอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6				
							0			
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		11	21	18	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		12	27	22	
หน่วยกิตสะสม		38	56	58	หน่วยกิตสะสม		51	83	80	


(นายกิตติศักดิ์ ทาตนา)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายวุฒิไกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายสมรวัช ประสงค์)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010402 ชื่อกลุ่มเรียน สขฟ.1/2

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	9							
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	4							
	ทักษะภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในทางอาชีพ	1	2	2					
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2					
30000-1302	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3							
	วิทยาศาสตร์งานอาชีพไฟฟ้า มีอิเล็กทรอนิกส์ และการสื่อสาร	2	2	3					
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2							
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30104-2002	วงจรไฟฟ้า	2	3	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	16			30104-2003	การติดตั้งไฟฟ้า 1	2	3	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	7			30104-2004	การออกแบบระบบไฟฟ้า	2	3	3
30001-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30104-2007	ระบบควบคุมในงานอุตสาหกรรม	2	3	3
30001-1002	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3	30104-2020	เครื่องกลไฟฟ้า 2	2	3	3
30100-1003	กฎหมายในงานอาชีพอุตสาหกรรมพลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์	1	0	1					
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	9			30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
30104-2005	เครื่องกลไฟฟ้า 1	2	3	3					
30104-2006	การเขียนแบบไฟฟ้าด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3					
30104-2009	คณิตศาสตร์ไฟฟ้า	3	0	3					
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0							
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2 ชั่วโมง/สัปดาห์							
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสูจิวิจิตอาสา	0	2	0					
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	6							
30104-0001	เทคนิคและเครื่องมือเบื้องต้นสำหรับงานไฟฟ้า	1	6	3					
30104-0005	เครื่องมือช่างและปรับปรับอากาศ	2	3	3					
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.คำปรับระบบวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ น.6								
		0							
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		21	27	31	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		10	17	15
หน่วยกิตสะสม		21	27	31	หน่วยกิตสะสม		31	44	46

(นายกิตติศักดิ์ ทาดทา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร ไชยอิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรวิทย์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์
สาขาวิชา ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010402 ชื่อกลุ่มเรียน สขพ.1/2

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 6 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 2 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต				30000-1202 การเขียนและการนำเสนอโครงการภาษาอังกฤษ 0 2 1				
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				30000-1203 ภาษาอังกฤษสำหรับเทคโนโลยีอุตสาหกรรม 0 2 1				
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 13 หน่วยกิต					1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต			
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต				30000-1407 คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม 3 0 3				
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 13 หน่วยกิต				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 1 หน่วยกิต				
30104-2001	เครื่องมือวัดไฟฟ้า	2	3	3	30000-1604 นิเทศการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต 0 2 1				
30104-2014	อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม	2	3	3	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 16 หน่วยกิต				
30104-2017	สื่อนทอเน็ตของสารเหนืง	1	3	2	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 6 หน่วยกิต				
30104-2036	การซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า	2	3	3	30001-1003 การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ 2 2 3				
30104-2046	ระบบไฟฟ้าสำรอง	1	2	2	30100-1020 การควบคุมวงจรและอิเล็กทรอนิกส์ 2 3 3				
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 5 หน่วยกิต				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 10 หน่วยกิต				
30104-2019	อุปกรณ์ควบคุมวงจรถ้อไฟฟ้า	1	2	2	30104-2022 หม้อแปลงไฟฟ้ากำลัง 2 2 3				
30104-2026	การติดตั้งไฟฟ้า 2	2	3	3	30104-2034 การส่งและจ่ายไฟฟ้า 3 0 3				
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				30104-2070 โครงการด้านไฟฟ้า 0 12 4				
30000-2006	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ น.6 0 หน่วยกิต				30000-2002 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1 0 2 0				
					5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 3 หน่วยกิต				
					30104-0004 การติดตั้งไฟฟ้าในสถานประกอบการ 1 6 3				
					5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ต่างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ น.6 0 หน่วยกิต				
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	11	21	18	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	13	33	25	
	หน่วยกิตสะสม	42	65	64	หน่วยกิตสะสม	55	98	89	

(นายภักดีศักดิ์ ทาดหา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงหาม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โฮชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ พลังงาน ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์

สาขาวิชา ไฟฟ้า (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010402 ชื่อกลุ่มเรียน สขฟ.1/2

ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569				ภาคเรียนที่ 5 ปีการศึกษา 2569					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต								
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต								
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต								
	1.5 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต								
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 0 หน่วยกิต								
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต								
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 0 หน่วยกิต								
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต								
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 0 ชั่วโมง/ปีพ.ค.								
	5 วิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 5 หน่วยกิต								
30104-0002	การเขียนแบบไฟฟ้าและแปลภาษาราย	1	3	2					
30104-0003	เครื่องกลไฟฟ้าและการควบคุม	1	6	3					
	5.1 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา ปวช. คำประสมพรีชา กลุ่มอาชีพ หรือสาขาวิชา หรือ ม.6 0 หน่วยกิต								
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		2	9	5	หน่วยกิตประจำภาคเรียน				
หน่วยกิตสะสม		57	107	94	หน่วยกิตสะสม				

(นายกิตติศักดิ์ ทาดหา)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โยชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2569)
ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์
สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010101 ชื่อกลุ่มเรียน สชช.1/1

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 9 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
30000-1101	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต				
30000-1201	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในสถานอาชีพ 1 หน่วยกิต	1	2	2	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต				
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต				1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต				
30000-1308	วิทยาศาสตร์พื้นฐานอาชีพหรืองานและการผลิต 2 หน่วยกิต	2	2	5	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 18 หน่วยกิต				
30000-1501	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 2 หน่วยกิต				2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต				
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต				2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 18 หน่วยกิต				
30001-1001	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 9 หน่วยกิต				30101-2005	งานช่างช่างทำถัง	2	3	3
30001-1003	การเป็นผู้ประกอบการ 2 หน่วยกิต	2	2	3	30101-2006	งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ	2	3	3
30100-1016	การบำรุงรักษาใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ 2 หน่วยกิต	2	2	3	30101-2007	งานทดสอบเครื่องกล	2	3	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 3 หน่วยกิต				30101-2008	งานระบบเครื่องจักรควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3
30101-2002	เทคโนโลยียานยนต์ 3 หน่วยกิต	3	0	3	30101-2009	งานสีที่ยานยนต์	2	3	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต				30101-2010	งานเครื่องช่างเชื่อมสัปดาห์ศึกษานยนต์	2	3	3
30000-2001	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				5 หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยกิต				
	5 รายวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต				30143-0002	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	2	0	2
	5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ค่าจ้างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ น.อ. 0 หน่วยกิต				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/สัปดาห์				
					30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
					5 รายวิชาบังคับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต				
					5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ค่าจ้างประเภทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ น.อ. 0 หน่วยกิต				
	หน่วยกิตประจำภาคเรียน	14	17	21	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		14	20	20
	หน่วยกิตสะสม	14	17	21	หน่วยกิตสะสม		28	37	41

(นายดิสศักดิ์ พวงศักดิ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายวุฒิไกร โสชิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสนธิรักษ์ พระสลัก)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010102 ชื่อกลุ่มเรียน สาขา.1/2 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568				ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568					
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
30000-1101	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	9			30101-2005	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0		
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	6				1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3				1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0		
30000-1201	พิจนภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในสถานอาชีพ	1	2	2	30101-2006	งานช่างยนต์และเครื่องจักรกล	0		
30000-1505	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2	30101-2007	งานซ่อมเครื่องยนต์	0		
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3			30101-2008	งานระบบเครื่องจักรกลด้วยอิเล็กทรอนิกส์	0		
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2			30101-2009	งานไฟฟ้ายานยนต์	0		
30000-1501	วิทยาการฐานอาชีพเครื่องกลและการผลิต	2	2	3	30101-2010	งานเครื่องสำอางและสกินแคร์ยานยนต์	0		
30001-1001	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	2			30143-0002	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	2		
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	12				เทคนิคยานยนต์ไฟฟ้า	2	0	2
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	9				4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2		
30001-1003	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
30001-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	30100-0001	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0		
30100-1016	นิวมศึกษาค้นคว้าโครงงาน	2	3	3		5.1 วิชาสำหรับผู้จบ ปวช. ค่าปรับเฉพาะวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0		
30101-2002	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	3							
30000-2001	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0			30101-0001	งานเครื่องจักรกลด้วยอิเล็กทรอนิกส์	0		
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2				งานเครื่องจักรกลด้วยอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	2	3	3
	กิจกรรมเสริมสร้างสูชาติ จิตอาสา	0	2	0		5.1 กลุ่มวิชาสำหรับผู้จบ ปวช. ค่าปรับเฉพาะวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0		
30100-0001	งานเทคนิคเบื้องต้น	0	6	2					
30101-0001	งานเครื่องจักรกลด้วยอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	2	3	3					
	หน่วยกิตรวม	16	26	26					
	หน่วยกิตรวม	14	20	20					
	หน่วยกิตรวม	16	26	26					
	หน่วยกิตรวม	30	46	46					


(นายอดิศักดิ์ พงษ์ศรี)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายตุ้ยไกร โฮสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายสมรักษ์ พระสัถ)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010102 ชื่อกลุ่มเรียน สขย.1/2 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2568				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 9 หน่วยกิต					1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง 0 หน่วยกิต			
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 4 หน่วยกิต					1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร 0 หน่วยกิต			
30000-1101	ฟังภาษาไทยเพื่อการสื่อสารในสถานอาชีพ	1	2	2		1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 0 หน่วยกิต			
30000-1201	ภาษาอังกฤษสำหรับงานอาชีพ	1	2	2		1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 0 หน่วยกิต			
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา 3 หน่วยกิต					2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 18 หน่วยกิต			
30000-1305	วิทยาศาสตร์งานอาชีพเครื่องกลและการผลิต	2	2	3		2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 0 หน่วยกิต			
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต 2 หน่วยกิต					2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 18 หน่วยกิต			
30000-1501	สังคมไทยในยุคดิจิทัล	1	2	2	30101-2005	งานส่งถ่ายกำลัง	2	3	3
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ 12 หน่วยกิต				30101-2006	งานเครื่องสูบลมและเครื่องอัดอากาศ	2	3	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน 9 หน่วยกิต				30101-2007	งานซ่อมเครื่องยนต์	2	3	3
30101-1001	การเป็นผู้ประกอบการ	2	2	3	30101-2008	งานระบบเครื่องยนต์ควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	2	3	3
30101-1003	การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในอาชีพ	2	2	3	30101-2009	งานไฟฟ้ายานยนต์	2	3	3
30100-1016	นิวมสีกต้นและใบประกอบผัก	2	3	3	30101-2010	งานเครื่องช่างและสีกักถังยานยนต์	2	3	3
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ 3 หน่วยกิต					3 หมวดวิชาเลือกเสรี 2 หน่วยกิต			
30101-2002	เทคโนโลยีโมบายแอปพลิเคชัน	3	0	3	30143-0002	เทคโนโลยียานยนต์ไฟฟ้า	2	0	2
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี 0 หน่วยกิต					4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/ปีการศึกษา			
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร 2 ชั่วโมง/ปีการศึกษา				30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 1	0	2	0
30000-2001	กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพจิตอาสา	0	2	0		5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 0 หน่วยกิต			
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ 5 หน่วยกิต					5.1 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ บัณฑิตต่างประเทศ สาขาวิชา หรือ ม.6			
30100-0001	งานเทคนิคเบื้องต้น	0	6	2		0 หน่วยกิต			
30101-0001	งานเครื่องยนต์แก๊สสันดาปสี่สูบเบื้องต้น	2	3	3					
	5.1 ภาษาอังกฤษสำหรับวิชาชีพ บัณฑิตต่างประเทศ สาขาวิชา หรือ ม.6								
	0 หน่วยกิต								
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		16	26	26	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		14	20	20
หน่วยกิตสะสม		16	26	26	หน่วยกิตสะสม		30	46	46

(นายอดิศักดิ์ พงษ์ศักดิ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา

(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

(นายพิมไกร ไชยสิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

(นายสมรภักษ์ พระสัจ)
ผู้อำนวยการ



คู่มือ นักเรียนนักศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

วิทยาลัยการอาชีพกระนวน

หลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567 (ปีการศึกษา 2568-2570)

ประเภทวิชา อุตสาหกรรม กลุ่มอาชีพ เครื่องกลและยานยนต์

สาขาวิชา เทคนิคเครื่องกล (ในระบบ) กลุ่มเรียน 683010102 ชื่อกลุ่มเรียน สขย.1/2 (ม.6)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2569					ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2569				
รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น	รหัสวิชา	รายวิชา	ท	ป	น
	1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	0	หน่วยกิต			1 หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง	6	หน่วยกิต	
	1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	0	หน่วยกิต			1.1 กลุ่มสมรรถนะภาษาและการสื่อสาร	2	หน่วยกิต	
	1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	0	หน่วยกิต		30000-1103	ทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนองานวิชาชีพ	1	2	2
	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	0	หน่วยกิต			1.2 กลุ่มสมรรถนะการคิดและการแก้ปัญหา	3	หน่วยกิต	
	2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	18	หน่วยกิต			แคลคูลัส 1	3	0	3
	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	0	หน่วยกิต		30000-1404				
	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	18	หน่วยกิต		30000-1604	1.3 กลุ่มสมรรถนะทางสังคมและการดำรงชีวิต	1	หน่วยกิต	
30101-2001	รหัสศาสตร์ของใจในงานเครื่องกล	3	0	3		นิเทศการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต	0	2	1
30101-2003	เครื่องยนต์สันดาปภายใน	3	0	3		2 หมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ	14	หน่วยกิต	
30101-2004	งานเขียนแบบชิ้นส่วนเครื่องกลด้วยคอมพิวเตอร์	2	3	3	30001-1002	2.1 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพพื้นฐาน	10	หน่วยกิต	
30101-2011	งานปรับสภาพเครื่องยนต์	2	3	3	30100-1001	องค์การและการบริหารงานคุณภาพ	3	0	3
30101-2012	งานปรับตั้งเครื่องยนต์	2	3	3	30100-1014	กฎหมายในทางอาชีพเครื่องกลและยานยนต์	1	0	1
30101-2016	งานซ่อมเครื่องยนต์ดีเซลใช้กับเครื่องยนต์	2	3	3	30100-1016	กลศาสตร์วิศวกรรม	3	0	3
	3 หมวดวิชาเลือกเสรี	3	หน่วยกิต		30100-1015	ความเข้มแข็งของวัสดุ	3	0	3
30143-2002	งานระบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ยานยนต์ไฟฟ้า	1	6	3	30101-2055	2.2 กลุ่มสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะ	4	หน่วยกิต	
	4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์			โครงการด้านเทคนิคเครื่องกล	0	12	4
30000-2005	กิจกรรมในสถานประกอบการ 2	0	2	0		3 หมวดวิชาเลือกเสรี	0	หน่วยกิต	
	5 รายวิชาปรับพื้นฐานวิชาชีพ	0	หน่วยกิต			4 กิจกรรมเสริมหลักสูตร	2	ชั่วโมง/สัปดาห์	
	5.1 วิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ค่าปรับบทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0	หน่วยกิต		30000-2002	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	0	2	0
					30101-0002	งานเครื่องสำอางค์สำหรับช่างยนต์เบื้องต้น	2	3	3
					30101-0003	งานไฟฟ้ารถยนต์เบื้องต้น	2	3	3
						5.1 วิชาสำหรับผู้จบ ปวช.ค่าปรับบทวิชา กลุ่มอาชีพหรือสาขาวิชา หรือ ม.6	0	หน่วยกิต	
หน่วยกิตประจำภาคเรียน		15	20	21	หน่วยกิตประจำภาคเรียน		18	24	26
หน่วยกิตสะสม		43	66	67	หน่วยกิตสะสม		43	90	93


(นายอติศักดิ์ พวงวงศ์)
หัวหน้างานแผนกวิชา


(นายสงคราม สงครินทร์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


(นายพิสิกร ไซซิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ


(นายสมรักษ์ พระสถิต)
ผู้อำนวยการ



คณะผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. นายสมรักษ์ พระสลัก | ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพกระนวน |
| ๒. นายเกียรติศักดิ์ ชัยภิบาล | รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร |
| ๓. นางสาวโสภา โคนองไฮ | รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ |
| ๔. นางสาวทัศนวรรณ คงสมบัติ | รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๕. นายวรวุฒิ กกขุนทด | รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา |

คณะผู้จัดทำ

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑. นายศิริสิทธิ์ คำมูล | หัวหน้างานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๒. นายเริงชัย ท่ามาหมั่น | ผู้ช่วยหัวหน้างานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๓. นายสงคราม สงครินทร์ | ผู้ช่วยหัวหน้างานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๔. นางสาวปาไลดา สรวงศิริ | ผู้ช่วยหัวหน้างานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๕. นางสาวพรอนงค์ สารบรรณ | ผู้ช่วยหัวหน้างานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๖. นางสาววิมลสิริ วิภาตนาวิน | ผู้ช่วยหัวหน้างานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๗. นายจามร กุศลคุ้ม | ผู้ช่วยหัวหน้างานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๘. นายธีรพงษ์ โนนทิง | ผู้ช่วยหัวหน้างานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |
| ๙. นางสาวรัตนาภรณ์ มีธรรม | เจ้าหน้าที่งานงานครูที่ปรึกษาและการแนะแนว |